



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ

Βέροια 15-8-2018

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ : Διοικητικό

ΓΡΑΦΕΙΟ : Προσωπικού

Ταχ. Δ/ση : Μητροπόλεως 46

Πληροφ. : Ε. Τσίλη

Τηλέφ. : 2331350570

FAX: : 2331350515

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΘΕΜΑ: Έγκριση ή μη λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρεσιμες ημέρες & αργίες καθώς και 24ωρης καθημερινής λειτουργίας της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου Βέροιας.

ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Σας γνωρίζουμε ότι με τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν.3584/07 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών & Κοινοτικών Υπαλλήλων» ορίζεται ότι:

1. Ο υπάλληλος οφείλει να εργάζεται ανελλιπώς κατά τον καθορισμένο χρόνο και πέραν αυτού ή και σε μη εργάσιμες ημέρες, εφόσον εξαιρετικές υπηρεσιακές ανάγκες το απαιτούν. Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται στον υπάλληλο αποζημίωση, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2. Οι ημέρες εργασίας ορίζονται σε πέντε, από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή, χωρίς μείωση του κατά περίπτωση ισχύοντος ή εφαρμοζόμενου συνολικού αριθμού ωρών εβδομαδιαίας εργασίας, επιφύλασσομένων των διατάξεων των επόμενων παραγράφων.

3. Με απόφαση του οικείου Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, μετά από πρόταση των οικείων Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων ή της οικείας διοίκησης των Δημοτικών και Κοινοτικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, Ιδρυμάτων και Συνδέσμων Δήμων, Κοινοτήτων ή Δήμων και Κοινοτήτων μπορεί οποτεδήποτε:

α. να καθιερώνονται εξαιρέσεις από την εφαρμογή πενθήμερης εργασίας κατά υπηρεσία, κλάδο και αριθμό υπαλλήλων, χρόνο ή περιοχή, εφόσον επιβάλλεται λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της υπηρεσίας ή εργασίας, και

β. να καθορίζεται η πενθήμερη εβδομάδα εργασίας για ορισμένες υπηρεσίες κλάδου, ή αριθμό υπαλλήλων από την Τρίτη μέχρι και το Σάββατο, εφόσον τούτο επιβάλλεται λόγω της φύσεως της λειτουργίας ή εργασίας τους, καθιερωμένης ως μη εργάσιμης ημέρας της Δευτέρας.

5. Το καθημερινό ωράριο εργασίας ορίζεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας.

6. Οι καθημερινές ώρες εργασίας είναι συνεχείς, μπορεί δε κατ' εξαίρεση να ορίζονται διακεκομμένες με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, μετά από πρόταση των οικείων συμβουλίων ή διοικήσεων της παραγράφου 3 του παρόντος, κάθε φορά που αυτό επιβάλλεται λόγω ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της υπηρεσίας ή εργασίας. Επίσης μπορεί να καθιερωθεί το καθημερινό ωράριο εργασίας σε βάρδιες και κατά τις νυχτερινές ώρες, όταν αυτό επιβάλλεται από τις συνθήκες λειτουργίας ή το είδος και τη μορφή της υπηρεσίας ή εργασίας. Με την ίδια ως άνω διαδικασία και εφόσον το επιβάλλουν οι συνθήκες λειτουργίας ή το είδος ή η μορφή της υπηρεσίας ή εργασίας, μπορεί να ορίζεται για όλο ή μέρος του προσωπικού ότι θα απασχολείται κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας.

7.Ειδικές διατάξεις, αναφερόμενες στον καθορισμό του κατά εβδομάδα ή κατά ημέρα χρόνου εργασίας κατηγοριών προσωπικού, εξακολουθούν να ισχύουν.

8.Σε πενήμερη εβδομαδιαία εργασία, με απόφαση των οργάνων της παρ. 3, μπορεί να ορίζονται κατά υπηρεσία, κλάδο, ειδικότητα και αριθμό υπαλλήλων, χρόνο ή περιοχή οι περιπτώσεις απασχόλησης προσωπικού κατά το Σάββατο ή τη Δευτέρα, εφόσον αυτό επιβάλλεται λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της υπηρεσίας ή εργασίας. Το κατά τα ανωτέρω απασχολούμενο το Σάββατο ή τη Δευτέρα προσωπικό, καθώς και η υποχρεωτικά παρεχόμενη σε αυτό αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης καθορίζονται με απόφαση των ανωτέρω οργάνων.

9.Κατά την ημέρα της ανάπαυσης, ο εργαζόμενος οφείλει να απασχοληθεί λόγω εξαιρετικής υπηρεσιακής ανάγκης, μη δυναμένης να αναβληθεί. Στην περίπτωση αυτή χορηγείται, ως ημέρα ανάπαυσης, άλλη εργάσιμη ημέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας, καθοριζόμενη από την υπηρεσία. Κατά την ημέρα της ανάπαυσης δεν επιτρέπεται απασχόληση υπό μορφήν υπερωριακής ή άλλης μορφής πρόσθετης εργασίας, εκτός εάν πρόκειται για συμπλήρωση βάρδιας.

10.Το Σάββατο ή η Δευτέρα, κατά περίπτωση, δεν θεωρούνται ημέρες αργίας (εξαιρέσιμες) και δεν καταβάλλονται οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προσαυξήσεις.

11.Ημέρες αργίας και ημιαργίας είναι αυτές των Δημοσίων Υπηρεσιών.

Με τις διατάξεις του Ν. 3979/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθιερώνονται οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών, των Ο.Τ.Α. και των Ν.Π.Δ.Δ.

Σύμφωνα με το από 14-8-2018 έγγραφο του Αντιδημάρχου Καθαριότητας-Ανακύκλωσης-Περιβάλλοντος-Πολιτικής Προστασίας :

«Στο Τμήμα Καθαριότητας & Ανακυκλώσιμων υλικών, αφ' ενός η μείωση του προσωπικού λόγω συνταξιοδότησης και η μη πρόσληψη επαρκούς προσωπικού, και αφ' ετέρου,

- Οι κανόνες υγιεινής που απαιτούν την Καθαριότητα της πόλης και την αποφυγή εστιών μόλυνσης (πλύση οδών – πλατειών, απολύμανση κάδων, κλπ),
- Ο καθαρισμός περιοχών όπου βρίσκονται μνημεία αρχαιολογικού – θρησκευτικού ενδιαφέροντος,
- Οι πολιτιστικές εκδηλώσεις του Δήμου και η διευθέτησή τους (εργασίες ευπρεπισμού - καθαρισμού των χώρων πριν και μετά τη διοργάνωσή τους),
- Οι εργασίες σε Δημοτικούς χώρους (Σχολεία, νηπιαγωγεία, βρεφονηπιακούς σταθμούς, κλπ),
- Οι εργασίες πρόληψης εκδήλωσης πυρκαγιών, κατολισθήσεων, κλπ.,

που δεν μπορούν να γίνουν μέσα στο υποχρεωτικό ωράριο, καθιστούν αναγκαία την λειτουργία της υπηρεσίας σε 24ωρη βάση και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

Για την αντιμετώπιση των παραπάνω θεμάτων θα απαιτηθεί σε ετήσια βάση η εκ περιτροπής απασχόληση προσωπικού (Μόνιμου, ΙΔΑΧ) και συγκεκριμένα,

- ΔΕ Οδηγών απορριμματοφόρων οχημάτων, επικαθήμενων φορτηγών και ανατρεπόμενων φορτηγών, 18 άτομα,
- ΥΕ Εργατών καθαριότητας, 33 άτομα,
- ΥΕ Γενικών καθηκόντων, 13 άτομα,
- ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων, 7 άτομα, και
- Διοικητικό - επιβλέπον προσωπικό, ΠΕ & ΔΕ 2 άτομα, αντίστοιχα.

Με αποφάσεις Δημάρχου θα ορίζεται κατά περίπτωση το προσωπικό που θα απασχολείται σύμφωνα με τα παραπάνω, αναλόγως των υπηρεσιακών αναγκών και με ευθύνη της Διεύθυνσης και του Τμήματος θα συντάσσονται εβδομαδιαίες ή μηνιαίες καταστάσεις απασχόλησης προσωπικού τις Κυριακές και αργίες όπως και κατά τις νυκτερινές ώρες.

Σε ότι αφορά την ανάγκη λειτουργίας της υπηρεσίας και τις απαιτούμενες ώρες απασχόλησης του προσωπικού, προκειμένου να μην τεθεί σε κίνδυνο η δημόσια υγεία & το περιβάλλον και να εξασφαλιστεί ένα ικανοποιητικό επίπεδο καθαριότητας και να εκτελείται το έργο κυρίως της αποκομιδής των απορριμμάτων κατά τις ώρες όπου θα επιφέρει την μικρότερη δυνατή όχληση προτείνονται τα παρακάτω.

A) Η καθιέρωση καθημερινής 24^h λειτουργίας και κατά τις Κυριακές και εξαιρετικές ημέρες – αργίες της Υπηρεσίας Καθαριότητας – Ανακυκλώσιμων υλικών.

B) Η κατ' εξαίρεση διαφοροποίηση του ωραρίου εργασίας στο προσωπικό που εργάζεται στην αποκομιδή απορριμμάτων και ανακυκλώσιμων υλικών και συγκεκριμένα στο κέντρο του Πολεοδομικού συγκροτήματος της Βέροιας (Βέροιας (2 οδηγούς και 4 εργάτες που εργάζονται σε απορριμματοφόρα οχήματα αποκομιδής των απορριμμάτων και 1 οδηγό και 2 εργάτες που εργάζονται σε όχημα συλλογής των ανακυκλώσιμων υλικών) και στο καθαρισμό των οδών με σάρωθρο (1 χειριστή σαρώθρου).

B1) Αποκομιδή απορριμμάτων & ανακυκλώσιμων υλικών από το κέντρο του πολεοδομικού συγκροτήματος της Βέροιας.

- Ωράριο εργασίας από 5.00' έως 11.24', καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, συμπεριλαμβανομένων των Σαββάτων, Κυριακών & αργιών.

B2) Οδοκαθαρισμός με σάρωθρο

- Ωράριο εργασίας από 5.00' έως 11.24', καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, συμπεριλαμβανομένων των Σαββάτων, Κυριακών & αργιών.

B3) Οδοκαθαρισμός με εργάτες καθαριότητας.

- Ωράριο εργασίας από 6.00' έως 12.24' κατά τους μήνες Απρίλιο - Οκτώβριο και , από 7.00' έως 13.24' κατά τους μήνες Νοέμβριο – Μάρτιο, συμπεριλαμβανομένων των Σαββάτων, Κυριακών & αργιών.
- Ωράριο εργασίας των οδοκαθαριστών κάθε Τρίτη & Παρασκευή, λόγω λειτουργίας λαϊκών αγορών στη Βέροια και Μακροχώρι αντίστοιχα, α) κατά τους μήνες Απρίλιο - Οκτώβριο από 6.00' έως 10.00' & από 14.31' έως 17.00 και β) κατά τους μήνες Νοέμβριο – Μάρτιο από 7.00' έως 11.00' & από 14.00' έως 16.24'.

B4) Μεταφορά οικιακών αποβλήτων από το Σταθμό Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων Βέροιας στο ΧΥΤΑ Κοζάνης.

- Ωράριο εργασίας από 7.00' έως 13.24', καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, συμπεριλαμβανομένων των Σαββάτων, Κυριακών & αργιών.

Γ) Η απασχόληση του προσωπικού καθώς και οι προβλεπόμενες ώρες απασχόλησης, στη διάρκεια του εξαμήνου, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα.

| Υπηρεσία | Κλάδος | Αριθμός Υπαλλήλων (ΜΟΝΙΜΟΙ – ΙΔΑΧ) | Απογευματινή υπερωριακή εργασία έως 22.00' | Βραδινή εργασία Προς συμπλήρωση ωραρίου από 22.00' έως 06.00' | Εργασία Σάββατα, Κυριακές & Εξαιρετικές πέραν της υποχρεωτικής | |
|--|------------------------------------|------------------------------------|--|---|--|----------------------|
| | | | | | Από 22:00' έως 06.00 | Από 06:00' έως 22.00 |
| ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018 | | | | | | |
| Τμήμα Καθαριότητας – Ανακυκλώσιμων Υλικών | ΠΕ ΓΕΩΛΟΓΩΝ – ΓΕΩΦΥΣΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ | 1 | 60 | 48 | | 48 |
| | ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ | 1 | 60 | 48 | | 48 |

| | | | | | | |
|---------------|---|-----------|--------------|--------------|------------|--------------|
| | ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ | | | | | |
| | ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ | 18 | 540 | 432 | 48 | 384 |
| | ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ | 46 | 420 | 864 | 48 | 768 |
| | ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ | 7 | 90 | 48 | 48 | 48 |
| ΣΥΝΟΛΟ | | 73 | 1.170 | 1.440 | 144 | 1.296 |

Δ) Η δαπάνη του θα προκύπτει ανά εξάμηνο υπολογίζεται στο ποσό των **13.663,68** €, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών.

Αναλυτικότερα για το β' εξάμηνο του 2018 ποσό αμοιβής **11.549,91** € θα καλυφθεί από τον ΚΑ 20.6012.001 «Αμοιβές, υπερωρίες» στον οποίο είναι εγγεγραμμένο, στον προϋπολογισμό έτους 2018, το ποσό των 10.000,00 € και ποσό εισφορών **2.113,77** € από τον ΚΑ 20.6051.001 «Εργοδοτικές εισφορές» στον οποίο είναι εγγεγραμμένο, στον προϋπολογισμό έτους 2018, το ποσό των 185.000,00 €».

Ύστερα από τα παραπάνω, παρακαλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει για την υποβολή ή μη πρότασης προς την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης για την καθιέρωση της λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες καθώς και την 24ωρη καθημερινή λειτουργία (και κατά τα Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες) του Τμήματος Καθαριότητας-Ανακυκλώσιμων Υλικών της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος-Καθαριότητας-Πολιτικής Προστασίας Δήμου Βέροιας και την κατ' εξαίρεση εφαρμογή διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της ως άνω υπηρεσίας, για συνολικά εβδομήντα τρεις υπαλλήλους, ως εξής:

| Υπηρεσία | Κλάδος | Αριθμός Υπαλλήλων (ΜΟΝΙΜΟΙ - ΙΔΑΧ) | Απογευματινή υπερωριακή εργασία έως 22.00' | Βραδινή εργασία Προς συμπλήρωση ωραρίου από 22.00' έως 06.00' | Εργασία Σάββατα, Κυριακές & Εξαιρέσιμες πέραν της υποχρεωτικής | |
|---|--|------------------------------------|--|---|--|----------------------|
| | | | | | Από 22:00' έως 06.00 | Από 06:00' έως 22.00 |
| ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018 | | | | | | |
| Τμήμα Καθαριότητας - Ανακυκλώσιμων Υλικών | ΠΕ ΓΕΩΛΟΓΩΝ – ΓΕΩΦΥΣΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ | 1 | 60 | 48 | | 48 |
| | ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ | 1 | 60 | 48 | | 48 |
| | ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ | 18 | 540 | 432 | 48 | 384 |
| | ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ | 46 | 420 | 864 | 48 | 768 |

| | | | | | | |
|---------------|--------------|-----------|--------------|--------------|------------|--------------|
| | ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ | 7 | 90 | 48 | 48 | 48 |
| ΣΥΝΟΛΟ | | 73 | 1.170 | 1.440 | 144 | 1.296 |

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Από την έκδοση της εν λόγω απόφασης προκαλείται συνολική δαπάνη ύψους 13.663,68 σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2018, για την οποία υπάρχει πίστωση εγγεγραμμένη στους Κ.Α. 20.6012 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» (**11.549,91 ευρώ**) & και 20.6051.001 «Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού με σύμβαση Δημοσίου Δικαίου» (**2.113,77** ευρώ) και ανάλογη θα διασφαλισθεί για τα επόμενα έτη.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΡΓΙΑΖΙΔΗΣ