

### ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

**Θέμα:** Διάθεση πίστωσης για «Προμήθεια Εφαρμογών Λογισμικού».

**Α)** Σύμφωνα με τις εγκύκλιους 6347/24-5-1985 και 38135/9-7-1986, οι πιστώσεις που είναι γραμμένες στον Προϋπολογισμό δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν για το σκοπό για τον οποίο έχουν προβλεφθεί, αν δεν διατεθούν (ψηφιστούν) με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, εκτός αν πρόκειται για τις πιστώσεις της παρ. 5 του άρθρου 158 του ΚΔΚ (Ν.3463/06), οι οποίες διατίθενται χωρίς απόφαση οποιουδήποτε οργάνου (αποδοχές προσωπικού, αντιμισθία αιρετών, μισθώματα ακινήτων, υποχρεωτικές εισφορές, κλπ) και οι οποίες αναλαμβάνονται από την αρχή του έτους για ολόκληρο το ετήσιο ποσό τους (άρθρο 66 παρ. 8 Ν.4270/14, Εγκ. ΥΠΕΣ-ΥΠΟΙΚ 30/19664/20-4-2011 και άρθρο 9 παρ. 1 Π.Δ. 80/2016).

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 103 παρ. 2γ του ΚΔΚ (Ν.3463/06) και του άρθρου 72 παρ. 1δ του Ν.3852/10, προβλέπεται ως γενική αρμοδιότητα, η Οικονομική Επιτροπή να αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση (ψήφιση) των πιστώσεων του προϋπολογισμού (εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του άρθρου 158 παρ. 3 & 4 του Ν. 3463/06, διατίθενται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ή του Δημάρχου).

**Β)** Σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ/τος 80/2016 (ΦΕΚ 145/05-08-2016/τ.Α΄) και συγκεκριμένα:

**α)** Με τις διατάξεις της παρ. 2β΄ του άρθρου 2 του Π.Δ/τος 80/2016, ισχύει ότι:

«2β΄. Για τους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης η έκδοση της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης διενεργείται σε συνέχεια της απόφασης έγκρισης πραγματοποίησης της σχετικής δαπάνης από το αρμόδιο όργανο του φορέα.

**β)** Με τις διατάξεις της παρ. 1α΄ του άρθρου 4 του Π.Δ/τος 80/2016, ισχύει ότι:

«1. Για την έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης ακολουθείται η εξής διαδικασία:

α. Κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος του διατάκτη, ο Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών καταρτίζει σε δύο (2) αντίτυπα το σχέδιο της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης και συντάσσει βάσει των τηρούμενων στοιχείων τη βεβαίωση της παρ.2 του άρθρου 3 του παρόντος, εφόσον: i) συντρέχουν οι οριζόμενες στο άρθρο 66 παρ.2 του Ν.4270/2014, όπως ισχύει, προϋποθέσεις, ii) η δαπάνη στην οποία αφορά είναι νόμιμη κατά την έννοια του άρθρου 91, παρ.2, εδάφιο β' του Ν.4270/2014, iii) η σχετική απαίτηση δεν έχει υποπέσει σε παραγραφή και iv) το αίτημα για την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης προηγείται οποιασδήποτε άλλης ενέργειας πραγματοποίησης της δαπάνης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν διάταγμα.

Κατά τον ως άνω ασκούμενο έλεγχο εξετάζονται και τα παρεμπιπτόντως αναφερόμενα ζητήματα. Παράλληλα, καταχωρεί το ποσό αυτής στα τηρούμενα λογιστικά βιβλία και δεσμεύει, μέσω του πληροφοριακού συστήματος (π.σ.) που διαθέτει, την αντίστοιχη πίστωση στον εκτελούμενο προϋπολογισμό του οικείου φορέα, λαμβάνοντας εξ αυτού (π.σ.) μοναδικό αριθμό καταχώρισης.

Ακολούθως, αποστέλλει το υπόψη σχέδιο απόφασης στο διατάκτη για υπογραφή και, μετά την επαναφορά ενός αντιτύπου αυτής, προβαίνει στην ανάρτησή της στο διαδίκτυο (πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ») και στην καταχώριση της στο Μητρώο Δεσμεύσεων, καθώς και στις λοιπές νόμιμες ενέργειες για την εκτέλεση της δαπάνης.

Με την αριθμ. 86/ 5-02-2018 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής εγκρίθηκαν αντίστοιχα οι δαπάνες για: 1) Προμήθεια λογισμικού οργάνωσης και διαχείρισης

δικογράφων και υπηρεσία εγκατάστασης αυτού & 2) Προμήθεια λογισμικού δημιουργίας αρχιτεκτονικών σχεδίων.

Η προϊσταμένη της Οικονομικής Υπηρεσίας, κατάρτισε τα συνημμένα σχέδια αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης, τα οποία αφού υπογραφούν από τον πρόεδρο της Οικονομικής Επιτροπής και Αντιδήμαρχο Οικονομικών, υποβάλλονται στην Οικονομική Επιτροπή προκειμένου να διατεθούν οι συγκεκριμένες πιστώσεις.

Έχοντας υπόψη:

- το άρθρο 103 παρ. 2γ Ν.3463/06.
- το άρθρο 72 παρ. 1 περιπτ. δ' του Ν.3852/10.
- τις εγκύκλιους ΥΠΕΣ 6347/24-5-1985 και 38135/9-7-1986.
- το άρθρο 66 του Ν.4270/14.
- το ΠΔ 80/2016 (ΦΕΚ 145/5-8-2016, τ.Α') Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες.
- την αριθμ. 255/3087/26-1-2018 απόφαση έγκρισης διενέργειας δαπανών.
- την αριθμ. 86/05-02-2018 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής για την έγκριση των σχετικών δαπανών.
- τα σχέδια των αριθμ. 219-220/ 15-02-2018 σχετικών αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης με τη βεβαίωση ότι τηρούνται τα οριζόμενα του άρθρου 3 του Π.Δ. 80/2016.

**Καλείται η Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει για τη διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού 6.436,20€ από τον ΚΑ:10/7134.004 «Προμήθεια εφαρμογών λογισμικού» του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2018 και ειδικότερα:**

1) Ποσό 1.723,60€ για Προμήθεια λογισμικού οργάνωσης και διαχείρισης δικογράφων και υπηρεσία εγκατάστασης αυτού.

2) Ποσό 4.712,60€ για Προμήθεια λογισμικού δημιουργίας αρχιτεκτονικών σχεδίων.

**Ο Αντιδήμαρχος Οικονομικών**

**Ασλάνογλου Στυλιανός**