

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το υπ' αριθ. **20/2003** πρακτικό συνεδρίασης
του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βέροιας

Αρ. απόφ. **634/2003**

Π ε ρ ί λ η ψ η

Γνωμοδότηση υπέρ του Ο.Ε.Υ. του Δ'
Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Βέροιας.

Σήμερα **20 Οκτωβρίου** του έτους **2003** ημέρα της εβδομάδας **Δευτέρα** και ώρα **20:00** συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Βέροιας, Μητροπόλεως 46, στο Δημαρχείο, ύστερα από την με ημερομηνία **15-10-2003** γραπτή πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σ' όλους τους Συμβούλους, τους Δημαρχιακούς Παρέδρους και στον Δήμαρχο σύμφωνα με τα άρθρα 94, 108 & 119 του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.) και 8 του Ν. 2539/97.

Αφού διαπιστώθηκε ότι παραβρίσκεται ο Δήμαρχος και ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία αφού επί συνόλου **31** μελών βρέθηκαν παρόντα **29** μέλη.

Παρόντες

1. Χ. Γεωργιάδης
2. Α. Γκαμπέσης
3. Β. Γιαννουλάκης
4. Σ. Παναγιωτίδης
5. Ι. Καλαϊτζίδης
6. Ν. Κεχαγιόγλου
7. Ε. Δημούλα-Πετρίδη
8. Ε. Γουναράς
9. Ι. Ακριβόπουλος
10. Μ. Τσαμήτρου-Καραχατζή
11. Θ. Σιδηρόπουλος
12. Γ. Τροχόπουλος
13. Μ. Σακαλής
14. Χ. Φουρνιάδης
15. Χ. Ντόβας
16. Σ. Κρομμύδας
17. Β. Ρήσσου
18. Κ. Χιονίδης
19. Χ. Ουσουλτζόγλου-Γεωργιάδου
20. Ι. Κουρουζίδης
21. Μ. Γαβρίδης
22. Δ. Δάσκαλος
23. Α. Δελαβερίδης
24. Γ. Μιχαλίδης
25. Σ. Μηλιόπουλος
26. Α. Παπαστεργίου
27. Κ. Πουλασούχιδης
28. Η. Σοφιανίδης
29. Γ. Ορφανίδης

Απόντες

- Χ. Τζήκα-Μπατσαρά
- Δ. Ταχματζίδης

Παρόντες Δημαρχιακοί

Πάρεδροι

- Κ. Μιχαλίδης
- Π. Ποταμόπουλος

Απόντες Δημαρχιακοί

Πάρεδροι

- Π. Πιτούλιας
- Γ. Μανακούλης

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: 1) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 612/2003 απόφασης προσήλθε ο κ. Δ. Δάσκαλος και αποχώρησε ο κ. Σ. Κρομμύδας.
2) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 614/2003 απόφασης αποχώρησαν οι κ.κ. Μ. Γαβρίδης, Α. Δελαβερίδης, Η. Σοφιανίδης, Π. Ποταμόπουλος.
3) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 617/2003 απόφασης προσήλθε ο κ. Α. Δελαβερίδης.
4) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 619/2003 απόφασης προσήλθε ο κ. Ι. Καλαϊτζίδης.
5) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 621/2003 απόφασης προσήλθε ο κ. Η. Σοφιανίδης.
6) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 626/2003 απόφασης αποχώρησαν οι κ.κ. Σ. Παναγιωτίδης, Ε. Δημούλα-Πετρίδη, Α. Δελαβερίδης.
7) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 637/2003 απόφασης προσήλθαν οι κ.κ. Σ. Παναγιωτίδης, Ε. Δημούλα-Πετρίδη και αποχώρησε ο κ. Γ. Ορφανίδης.

Στη συνέχεια ο πρόεδρος εισηγούμενος το 23ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη του συμβουλίου το από 14-10-2003 εισηγητικό σημείωμα του Δημάρχου, που έχει ως εξής :

Σας γνωρίζουμε ότι το Διοικητικό Συμβούλιο του Δ' Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Βέροιας με την αριθ. 7/03 απόφασή του ενέκρινε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του σταθμού τους.

Σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 106,198 και 203 του Π.Δ. 410/85 ΔΚΚ για τις αποφάσεις του δ/κού συμβουλίου που αφορούν τον προϋπ/σμό, τον απολογισμό, τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας, τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας κλπ. απαιτείται και γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το συμβούλιο οφείλει να εκδόσει απόφαση και να υποβάλει στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας μέσα σε δεκαπέντε μέρες αφότου περιήλθε στο Δήμο η απόφαση του Δ.Σ.

Η αρνητική γνώμη του ΔΣ είναι υποχρεωτική για την αρχή που ασκεί την εποπτεία.

Ύστερα από τα παραπάνω παρακαλείται το Συμβούλιο να γνωμοδοτήσει σχετικά.

Επίσης ο πρόεδρος έθεσε υπόψη του συμβουλίου και την υπ' αριθ. 7/2003 απόφαση του δ/κού συμβουλίου του Δ' Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Βέροιας, με την οποία εγκρίνεται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του νομικού αυτού προσώπου όπως ειδικότερα αναφέρεται στην παραπάνω απόφαση του δ/κού συμβουλίου.

Και κάλεσε το συμβούλιο ν' αποφασίσει σχετικά.

Πουλασουχίδης : Είναι όμοιος ο Ο.Ε.Υ. με των άλλων παιδικών σταθμών;

Σιδηρόπουλος : Σαφέστατα.

Το Δ.Σ μετά από διαλογική συζήτηση αφού έλαβε υπόψη:

- 1.- Το από 14-10-2003 εισηγητικό σημείωμα του Δημάρχου.
- 2.- Τον συνημμένο Ο.Ε.Υ. του Δ' Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Βέροιας, ο οποίος καταρτίστηκε και ψηφίστηκε με την αριθ. 7/2003 απόφαση του δ/κού του συμβουλίου.
- 3.- Τις διατάξεις των άρθρων 106, 198, και 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

Αποφασίζει Ομόφωνα

Γνωμοδοτεί υπέρ του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του νομικού προσώπου "Δ' Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Βέροιας", που έχει ως εξής :

Έχοντας υπόψιν:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 Ν. 2880/2001 (ΦΕΚ 9/τ.Α'/20.1.2001) «Πρόγραμμα Πολιτεία για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/1997 τ.Α') «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981 "Περί κυρώσεως του Κώδικα περί καταστάσεως Προσωπικού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις όμοιές της παρ. 5 του άρθρου 8 του Ν. 2307/1995

"Προσαρμογή Νομοθεσίας Αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις".

4. Τις διατάξεις του Ν. 1431/1984 (ΦΕΚ 46/τ.Α'/16-4-1984) "Ρύθμιση θεμάτων φορέων κοινωνικής πρόνοιας παιδικής προστασίας και άλλες διατάξεις".

5. Τις διατάξεις του Ν. 2190/1994 "Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης, όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/1991 με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29Α στο νόμο 1558/1985 για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

7. Τις διατάξεις των Π.Δ. των 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α' 5-3-2001) "Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημοσίου Τομέα" 37^α/1987 (ΦΕΚ 11^Α/1987) μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους δημοσίους υπαλλήλους και τους υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και στους υπαλλήλους των ΟΤΑ και προσαρμογή στις ρυθμίσεις του Ν. 1586/1986 και 22/1990 (ΦΕΚ 7/Α' 1990) μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους δημοσίους υπαλλήλους και τους υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και στους υπαλλήλους των ΟΤΑ όπως ισχύουν κάθε φορά.

8. Τις διατάξεις των άρθρων 26/198 και 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/1995) όπως ισχύουν.

9. Τις διατάξεις του αριθμ. 276/85 Π.Δ/τος (ΦΕΚ 102/1985 τ.Α') "Δυναμικότητα και σύνθεση προσωπικού Κρατικών Παιδικών Σταθμών. Ίδρυση Βρεφικών Τμημάτων". Και του 92/1989 Π.Δτος (41/1989 τ.Α') με το οποίο τροποποιήθηκε το προηγούμενο ως προς τη δυναμικότητα του ανωτέρω Παιδικού Σταθμού.

10. Τις αριθμ. 2813/3-6-1987 (ΦΕΚ 22/Β'/1987) και Γ2β/5466 5-12-1988 (ΦΕΚ 900Β' 1988) αποφάσεις των υπουργών Προεδρίας και Κυβέρνησης και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων σχετικά με την αντιστοιχία των οργανικών μονάδων διαφορετικής ονομασίας ιδρυμάτων κοινωνικής πρόνοιας εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας προς τις διευθύνσεις, τμήματα και αυτοτελή γραφεία και τον καθορισμό των κλάδων προϊσταμένων των μονάδων αυτών.

Αποφασίζουμε

Ψηφίζουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δ' Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Βέροιας ο οποίος έχει ως ακολούθως:

Άρθρο 1.

Διάρθρωση Υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Νομικού προσώπου Δημοσίου Δικαίου λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης

Η Δ/ση του Δ' Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Βέροιας, Δήμου Βέροιας αποτελείται από τα εξής τμήματα:

α) Τμήμα Προσχολικής Αγωγής

Άρθρο 2.

Αρμοδιότητες Δ/σης και Τμημάτων

Α) Η Δ/ση Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του Σταθμού και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Β) Το τμήμα προσχολικής Αγωγής επιμελείται την Παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα Φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το προσωπικό του Σταθμού.

Άρθρο 3.

Καθήκοντα Προϊσταμένου Διεύθυνσης

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς του Σταθμού για την εφαρμογή των συγχρόνων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας.
2. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των τμημάτων.
3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού.
4. Εισηγείται στο Δ.Σ. του Σταθμού κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού όπως:
 - τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του
 - το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό
 - τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων
 - την επιμόρφωση του προσωπικού
5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο Σταθμό.
6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των προϊσταμένων που αφορούν ανάγκες των τμημάτων τους
7. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία του.
8. Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά εντάλματα πληρωμών.
9. Συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων, προσαυξήσεων κλπ. του προσωπικού.
10. Καταρτίζει τον προϋπολογισμό - απολογισμό – ισολογισμό.
11. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 4.

Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος Προσχολικής Αγωγής

Είναι υπεύθυνος:

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.
2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό.
3. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του Τμήματος για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.
4. Εισηγείται στη Διεύθυνση, τις ανάγκες του Τμήματος σε προσωπικά και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και την επιμόρφωση του προσωπικού.
5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις προσωπικού, γονέων.
6. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία

Άρθρο 5.

Οργανική Σύνοψη Προσωπικού

Α' ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ 9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
ΘΕΣΕΙΣ 3

2. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ₈ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ – ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ
ΘΕΣΕΙΣ 2
3. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ 29 ΟΔΗΓΩΝ
ΘΕΣΕΙΣ 1
4. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ 32 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
ΘΕΣΕΙΣ 1
5. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΘΕΣΕΙΣ 2

Οι υπηρετούντες υπάλληλοι κατατάσσονται στις θέσεις του νέου νομικού προσώπου.

Άρθρο 6.

Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Μονάδων

Προϊστάμενοι κρίνονται υπάλληλοι του κλάδου TE9 Βρεφονηπιοκομίας.

Άρθρο 7.

Στον κλάδο TE9 Βρεφονηπιοκομίας, Πτυχίο ή Δίπλωμα TEI της ημεδαπής ή ισοτίμων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Στον κλάδο ΔΕ 8 Βοηθών Βρεφοκόμων – Παιδοκόμων, Πτυχίο Ι.Ε.Κ. Βρεφοκομίας ή ελλείπει αυτού Απολυτήριο 6ταξίου Γυμνασίου ή Λυκείου.

Στον κλάδο ΔΕ 32 Μαγείρων, Πτυχίο μέσης σχολής μαγείρων και ελλείπει αυτών απόφοιτος εξαταξίου γυμνασίου ή λυκείου.

Στον κλάδο ΔΕ 29 οδηγών αυτοκινήτων άδεια οδήγησης αντίστοιχης κατηγορίας.

Στον κλάδο ΥΕ 14 βοηθών μαγείρων και ΥΕ 16 Προσωπικού Καθαριότητας απολυτήριο υποχρεωτικής Εκπαίδευσης.

Άρθρο 8.

Καθήκοντα Κλάδου TE 9 Βρεφονηπιοκομίας

1. Φροντίζουν για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών, με πραγματοποίηση ατομικών προγραμμάτων, ανάλογα με την ηλικία τους.
2. Εισηγούνται στο Δ/ντή του Σταθμού για τον έγκαιρο εφοδιασμό των αιθουσών με τα απαιτούμενα είδη και ευθύνονται για την είσοδο κάθε ατόμου σ' αυτές.
3. Απασχολούν τα παιδιά σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα απασχόλησης.
4. Είναι υπεύθυνοι και υπόλογοι για τα εποπτικά μέσα διδασκαλίας, το εκπαιδευτικό υλικό και γενικά για κάθε υλικό που τους έχει διατεθεί.
5. Παρακολουθούν τη διανομή στα παιδιά, που πραγματοποιείται από το Βοηθητικό προσωπικό μαγειρείου και το Προσωπικό καθαριότητας - Βοηθητικών εργασιών.
6. Επίσης φροντίζουν τα παιδιά κατά την ώρα του φαγητού.
7. Διατηρούν επαφή με τους γονείς και τους ενημερώνουν για τη συμπεριφορά και την ψυχοσωματική υγεία των παιδιών τους.
8. Βοηθούν το Δ/ντή κατά τις ώρες που δεν απασχολούνται με τα παιδιά στη διοικητική και διαχειριστική εργασία και εκτελούν κάθε άλλη εργασία σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης με υπόδειξη του Δ/ντή.
9. Οι υπάλληλοι του κλάδου Βρεφονηπιοκομίας, εφόσον υπηρετούν σε τμήματα βρεφών, έχουν πέρα από τα προαναφερόμενα καθήκοντα και τα ακόλουθα.

α) Φροντίζουν για την ικανοποίηση των ατομικών και σωματικών αναγκών των βρεφών (καθαριότητα, διατροφή).

β) Επιμελούνται του καθημερινού ιματισμού των βρεφών που παραλαμβάνουν από τον Δ/ντή, ευθυνόμενοι για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή του.

10.Καταχωρούν και υπογράφουν καθημερινά τη διδαχθείσα ύλη στο σχετικό βιβλίο που τηρείται από τον Δ/ντή.

Άρθρο 9.

Καθήκοντα Κλάδου ΔΕ 8 Βοηθών Βρεφοκόμων - Παιδοκόμων

Βοηθάει το προσωπικό της προηγούμενης παραγράφου σε όλα τα καθήκοντά του σύμφωνα με τις οδηγίες που παίρνει από αυτό. Στην περίπτωση απουσίας του προσωπικού της προηγούμενης παραγράφου, αντικαθιστά αυτό απευθυνόμενη στον Υπεύθυνο του Σταθμού για βοήθεια και υποστήριξη.

Άρθρο 10.

Καθήκοντα Κλάδου ΔΕ 32 Μαγείρου

Ο υπάλληλος που ορίζεται ν' ασκεί καθήκοντα μαγείρου

1.Παραλαμβάνει από το Δ/ντή την αναγκαία ποσότητα τροφίμων και υπογράφει τα σχετικά δελτία εξαγωγής.

2.Είναι υπεύθυνος για την επιμελημένη και έγκαιτη Παρασκευή του φαγητού, σύμφωνα με το ισχύον ποσοτολόγιο και διαιτολόγιο.

3.Φροντίζει για το σερβίρισμα του προγεύματος και του μεσημβρινού φαγητού.

4.Είναι αποκλειστικά υπόλογος για τα μαγειρικά σκεύη και λοιπά είδη εστίασεως που παραλαμβάνει από τον Δ/ντή και οφείλει να φροντίζει για την καλή συντήρηση και καθαριότητα αυτών, καθώς και του χώρου του μαγειρείου, ευθυνόμενος για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή τους.

5.Φροντίζει για την έγκαιρη τακτοποίηση των προμηθευόμενων τροφίμων και ειδών καθαριότητας στον κατάλληλο χώρο αποθήκευσης αυτών και μεριμνά για τη διατήρηση της τάξης και της καθαριότητας του χώρου αυτού.

6.Σε όλες αυτές τις παραπάνω εργασίες βοηθείται από το προσωπικό καθαριότητας βοηθητικών εργασιών, με υπόδειξη του Δ/ντή.

7.Εκτελεί κάθε άλλη εργασία όταν υπάρχει έκτακτη ανάγκη, με υπόδειξη του Δ/ντή.

8.Σε περίπτωση που απουσιάζει ο Δ/ντής ή ο αναπληρωτής αυτού, κρατά το δεύτερο κλειδί της αποθήκης.

Άρθρο 11.

Καθήκοντα Κλάδου Προσωπικού Καθαριότητας Βοηθητικών Εργασιών

1.Εκτελούν τις εργασίες καθαριότητας όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Σταθμού, εκτός του μαγειρείου και της αποθήκης.

2.Είναι αποκλειστικά υπόλογοι για τον Γενικό Ιματισμό του Σταθμού που παραλαμβάνουν από το Δ/ντή, εκτός εκείνου που χρησιμοποιείται από κάθε υπάλληλο των κλάδων Βρεφ/μίας ή Νηπ/γών (προσωρινός) και οφείλουν να μεριμνούν για την καλή συντήρηση, καθαριότητα και φύλαξη αυτού στον κατάλληλο χώρο αποθήκευσής του, ευθυνόμενοι για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή του.

- 3.Βοηθούν το μάγειρα, στην προετοιμασία του φαγητού των παιδιών.
- 4.Φροντίζουν για την διανομή του φαγητού, παρευρίσκονται δε στο χώρο της τραπεζαρίας και βοηθούν τους υπαλλήλους Βρεφ/μίας ή Νηπ/γών (προσωρινός), καθ'όλη τη διάρκεια του φαγητού των παιδιών.
- 5.Φροντίζουν μετά το τέλος του φαγητού, για τη συγκέντρωση και μεταφορά στο χώρο του μαγειρείου των ειδών εστίασεως.
- 6.Σε περίπτωση κωλύματος ή ασθένειας του υπαλλήλου που έχει ορισθεί να ασκεί καθήκοντα μαγείρου και μη υπάρχοντος άλλου στον ίδιο κλάδο Βοηθητικού προσωπικού μαγειρείου, εκτελούν εκ περιτροπής και τα καθήκοντα του μαγείρου, μέχρι την πρόσληψη εκτάκτου υπαλλήλου προς αναπλήρωση του κωλυόμενου ή ασθενούντος.
- 7.Επιλαμβάνονται της καθαριότητας των παιδιών του νηπιακού τμήματος.
- 8.Εκτελούν κάθε άλλη εργασία σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, με υπόδειξη του Δ/ντή.

Άρθρο 12.

Υπάλληλος Κλάδου ΔΕ Τεχνικού (Οδηγός Οχημάτων)

- 1.Επιλαμβάνεται για την ασφαλή μεταφορά των φιλοξενούμενων στο Σταθμό παιδιών, κατά τις ώρες προσέλευσης και αποχώρησης αυτών και σε λοιπές μετακινήσεις τους για λόγους εκπαιδευτικούς και ψυχαγωγικούς.
- 2.Είναι υπεύθυνος για την καλή συντήρηση και καθαριότητα του αυτοκινήτου και οφείλει να τηρεί σχολαστικά τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας.
- 3.Εκτελεί τις εξωτερικές εργασίες του Σταθμού που καθορίζονται από τον Δ/ντή.

Άρθρο 13.

Αποδοχές

Το προσωπικό θα αμείβεται σύμφωνα με όσα ορίζονται από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις με τα επιδόματα και τις παροχές των υπαλλήλων των ΟΤΑ.

Άρθρο 14.

Σεμινάρια

Για την καλύτερη εξάσκηση και επιμόρφωση των υπαλλήλων του Σταθμού και την ενημέρωσή τους σε καινούριες μεθόδους πρακτικής και εργασίας είναι απαραίτητη η συμμετοχή τους σε σοβαρά σεμινάρια στο εσωτερικό της χώρας ή το εξωτερικό. Το κόστος αυτών των συμμετοχών θα καλύπτεται από τον προϋπολογισμό του Σταθμού.

Άρθρο 15.

Υπερωρίες

Εάν για τις ανάγκες εξυπηρέτησης του Σταθμού απαιτηθεί επί πλέον υπηρεσιακή απασχόληση αυτή θα αποφασίζεται νόμιμα, θα αποδεικνύεται όπως ορίζει ο νόμος και θα αμείβεται σύμφωνα με τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 16.

Ειδικοί Κανόνες για το Προσωπικό

- 1.Οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού του Νομικού Προσώπου καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. και είναι ανάλογες με το ωράριο εργασίας και τις ώρες λειτουργίας του Σταθμού.

2.Απαγορεύεται η απομάκρυνση του προσωπικού από το Σταθμό κατά τις εργάσιμες ώρες.

Εφόσον συντρέχουν ιδιαίτεροι σοβαροί λόγοι προσωπικοί ή υπηρεσιακοί, επιτρέπεται ολιγόωρη απομάκρυνση του υπαλλήλου, μετά από ειδική άδεια του Προϊσταμένου ή σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις του υπεύθυνου του Σταθμού.

3.Το προσωπικό δικαιούται διατροφής από το ίδιο φαγητό που παρασκευάζεται για τα φιλοξενούμενα παιδιά. Η διατροφή αυτή δεν θεωρείται έμμεση μισθολογική παροχή του προσωπικού, αλλά αποβλέπει στην εξυπηρέτηση της ομαλής λειτουργίας του Σταθμού. Κατά συνέπεια δεν επιτρέπεται η χορήγηση φαγητού σε χρήμα ή σε είδος ή χωριστή Παρασκευή φαγητού για το προσωπικό.

4.Στο προσωπικό του Σταθμού χορηγούνται τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία είδη ιματισμού.

Άρθρο 17.

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα οργανισμό Εσωτερική Υπηρεσίας θέσεις κατά Κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο Ν.Π.Δ.Δ. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών των Υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ.

Η κατανομή του προσωπικού στις Διευθύνσεις - Τμήματα γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ., ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα, κατά την οποία κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανήλικων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διανομής κλπ).

Ο Προϊστάμενος Δ/σεως και Τμήματος ορίζεται πάντοτε με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. οι κρινόμενοι από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας τους ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτος 2003, ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ, τροφεία κλπ ύψους 83.000,00€ περίπου εφ' όσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η απόφαση έλαβε αύξ. αριθμό **634/ 2003**

.....
Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση
συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΚΡΙΒΟΠΟΥΛΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΓΟΥΝΑΡΑΣ

X. Γεωργιάδης

A. Γκαμπέσης

B. Γιαννουλάκης

Σ. Παναγιωτίδης

I. Καλαϊτζίδης

N. Κεχαγιόγλου

E. Δημούλα-Πετρίδη

M. Τσαμήτρου-Καραχατζή

Θ. Σιδηρόπουλος

Γ. Τροχόπουλος

M. Σακαλής

X. Φουρνιάδης

X. Ντόβας

Σ. Κρομμύδας

B. Ρήσσου

K. Χιονίδης

X. Ουσουλτζόγλου-Γεωργιάδου

I. Κουρουζίδης

M. Γαβρίδης

Δ. Δάσκαλος

A. Δελαβερίδης

Γ. Μιχαηλίδης

Σ. Μηλιόπουλος

A. Παπαστεργίου

K. Πουλασουχίδης

H. Σοφιανίδης

Γ. Ορφανίδης

ΔΗΜΑΡΧ. ΠΑΡΕΔΡΟΙ

K. Μιχαηλίδης

Π. Ποταμόπουλος

Ακριβές απόσπασμα

Βέροια 30-10-2003

Ο Δήμαρχος

ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΚΟΥΜΠΟΠΟΥΛΟΣ