

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΑ Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το υπ' αριθ. **13/2017** πρακτικό συνεδρίασης
του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βέροιας

Αρ. απόφ. **425/2017**

Π ε ρ ί λ η ψ η

Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού
Λειτουργίας Κοινωνικού Φαρμακείου Δήμου
Βέροιας.

Σήμερα **24 Ιουλίου** του έτους **2017** ημέρα της εβδομάδας **Δευτέρα** και ώρα **18:00** συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Βέροιας, Μητροπόλεως 46, στο Δημαρχείο, ύστερα από την με ημερομηνία **20-7-2017** γραπτή πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σ' όλους τους Συμβούλους, τους Προέδρους Δημοτικών & Τοπικών Κοινοτήτων, τους Εκπροσώπους Τοπικών Κοινοτήτων και στον Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε ότι παραβρίσκεται ο Δήμαρχος και ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, αφού επί συνόλου **41** μελών βρέθηκαν παρόντα **28** μέλη:

<u>Παρόντες</u>	<u>Απόντες</u>
1) Α. Λαζαρίδης, 2) Χ. Κούτρας, 3) Τ. Χατζηαθανασίου, 4) Β. Παπαδόπουλος, 5) Α. Σιδηρόπουλος, 6) Δ. Κουλουριώτης, 7) Δ. Τραπεζανλής, 8) Θ. Κορωνάς, 9) Σ. Διαμάντης, 10) Γ. Σοφιανίδης, 11) Π. Τσαπαρόπουλος, 12) Β. Λυκοστράτης, 13) Μ. Παπαϊωάννου, 14) Ι. Χειμώνας, 15) Σ. Ασλάνογλου, 16) Γ. Ορφανίδης, 17) Ε. Ιακωβίδου, 18) Ν. Μαυροκεφαλίδης, 19) Α. Σιακαβάρας, 20) Θ. Τέτος, 21) Μ. Σουμελίδης, 22) Ν. Τσιαμήτρος, 23) Ζ. Πατσίκας, 24) Γ. Γουλτίδης, 25) Ι. Παπαγιάννης, 26) Σ. Ελευθεριάδου, 27) Α. Αποστολόπουλος, 28) Α. Μαρκούλης	Θ. Αγγελίνας, Ν. Μωυσιάδης, Γ. Κάκαρης, Λ. Ακριβόπουλος, Χ. Γαϊτάνου, Κ. Καραπαναγιωτίδης, Ι. Κυρατλίδης, Α. Καγκελίδης, Η. Τσιφλίδης, Ν. Μπέκης, Π. Παπαδίνια, Σ. Στουγιάννος, Γ. Μελιόπουλος.

Παρόντες πρόεδροι Δημ. & Τοπ. Κοινοτήτων & Εκπρόσωποι Τοπ. Κοινοτήτων

Ε. Εμμανουηλίδης, Ι. Καραγιάννης

Απόντες πρόεδροι Δημ. & Τοπ. Κοινοτήτων & Εκπρόσωποι Τοπ. Κοινοτήτων

Ε. Γκόγκα, Χ. Κεχαΐδης, Σ. Κωτσιαντής, Ν. Γερούκης, Δ. Παπαπετρίδης, Σ. Κρομμύδας, Η. Σοφιανίδης, Σ. Μισοκέφαλος, Α. Βοργιαζίδου, Γ. Λιλιόπουλος, Α. Πέτρου, Χ. Σταφυλίδου, Α. Κακαγιάννης, Ι. Σιδηρόπουλος, Η. Μπατσαράς, Κ. Πιστοφίδης, Α. Γκεκόπουλος, Σ. Λυκοστράτης, Χ. Τσανασίδης, Ν. Αγγέλου, Ε. Μοτσίόπουλος, Π. Ποταμόπουλος, Α. Πιτούλιας, Κ. Τζήμας, Μ. Λαμπριανίδης, Μ. Τέτος.

Σημείωση: 1) Κατά την προ ημερήσιας διάταξης συζήτηση προσήλθε ο κ. Β. Λυκοστράτης
2) Κατά της συζήτησης του πρακτικού επί του 1^{ου} εκτάκτου θέματος προσήλθε η κ. Ε. Ιακωβίδου
3) Κατά της συζήτησης του πρακτικού επί του 2^{ου} εκτάκτου θέματος αποχώρησαν οι κ.κ. Ζ. Πατσίκας, Α. Μαρκούλης, Ν. Τσιαμήτρος, Ι. Χειμώνας, Τ. Χατζηαθανασίου, Α. Αποστολόπουλος
4) Κατά της συζήτησης του πρακτικού επί του 3^{ου} εκτάκτου θέματος προσήλθε ο κ. Α. Μαρκούλης.
5) Κατά της συζήτησης του πρακτικού επί του 4^{ου} εκτάκτου θέματος προσήλθε ο κ. Τ. Χατζηαθανασίου και αποχώρησε ο κ. Μ. Σουμελίδης.
6) Κατά της συζήτησης του πρακτικού επί του 5^{ου} εκτάκτου θέματος προσήλθαν οι κ.κ. Μ. Σουμελίδης, Α. Αποστολόπουλος
7) Κατά της συζήτησης του πρακτικού επί του 7^{ου} εκτάκτου θέματος αποχώρησε ο κ. Α. Αποστολόπουλος
8) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 420/2017 απόφασης προσήλθε ο κ. Α. Αποστολόπουλος και αποχώρησε ο κ. Ι. Παπαγιάννης
9) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 421/2017 απόφασης αποχώρησαν οι κ.κ. Τ. Χατζηαθανασίου, Γ. Ορφανίδης
10) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 424/2017 απόφασης προσήλθε ο κ. Γ. Ορφανίδης
11) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 433/2017 απόφασης αποχώρησαν οι κ.κ. Α. Αποστολόπουλος, Γ. Γουλτίδης
12) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 434/2017 απόφασης προσήλθαν οι κ.κ. Α. Αποστολόπουλος, Γ. Γουλτίδης
13) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 436/2017 απόφασης αποχώρησε ο κ. Α. Αποστολόπουλος
14) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 437/2017 απόφασης προσήλθε ο κ. Α. Αποστολόπουλος
15) Κατά τη συζήτηση της υπ' αριθ. 441/2017 απόφασης αποχώρησε ο κ. Γ. Γουλτίδης

Στη συνέχεια ο πρόεδρος, εισηγούμενος το 4^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη του συμβουλίου το από 11-7-2017 εισηγητικό σημείωμα του αντιδημάρχου κοινωνικής πρόνοιας Θεοφίλου Κορωνά, που έχει ως εξής:

«Σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν. 3463/06 ορίζονται τα εξής:

«1. Οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές ρυθμίζουν θέματα της αρμοδιότητάς τους εκδίδοντας τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, με τις οποίες:

α) Θέτουν κανόνες:

.....
2. Οι αποφάσεις της ανωτέρω παραγράφου λαμβάνονται από τα δημοτικά ή κοινοτικά συμβούλια με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών τους, το συντομότερο δυνατό διάστημα από την έναρξη της δημοτικής ή κοινοτικής περιόδου.

Την έκδοση των τοπικών κανονιστικών αποφάσεων των Δήμων εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο η δημορχιακή επιτροπή.

Εάν η κανονιστική διάταξη αφορά αποκλειστικά την περιφέρεια ενός τοπικού διαμερίσματος ή οικισμού, η δημορχιακή επιτροπή διαμορφώνει την εισήγησή της, μετά από γνώμη του οικείου τοπικού συμβουλίου.

Σύμφωνα με την παρ. 2^α του άρθρο 76 του Ν. 3852/2010 ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης δύναται να διατυπώνει παρατηρήσεις επί του περιεχομένου των κανονιστικού χαρακτήρα αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 79 του Κ.Δ.Κ.

Η Επιτροπή Διαβούλευσης στην 1^η επιτροπή του 2017 που έγινε στις 28-6-2017 και ώρα 14:00 συζήτησε το σχέδιο του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας «Κοινωνικού Φαρμακείου Δήμου Βέροιας»

Με την αρ. 45/2017 απόφασή της η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο υπέρ του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας Κοινωνικού Φαρμακείου Δήμου Βέροιας .

Υστερα από τα παραπάνω καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει:

Την ψήφιση ή μη του Κανονισμού Λειτουργίας.

Και κάλεσε το συμβούλιο ν' αποφασίσει σχετικά.

Μαρκούλης: Δεν ψηφίζω τα τρία θέματα που αφορούν εσωτερικούς κανονισμούς λειτουργίας διότι δεν υπάρχει σχετική γνωμοδότηση του νομικού συμβούλου του Δήμου.

Δήμαρχος: Προτείνω να συμμετέχω ως Πρόεδρος στην Επιτροπή Διαχείρισης Κοινωνικού Φαρμακείου, με τακτικό μέλος τον δημοτικό σύμβουλο Τ.Χατζαθανασίου και ως αναπληρωματικά μέλη τους δημοτικούς συμβούλους Θ.Κορωνά και Π.Τσαπαρόπουλο.

Σουμελίδης: Προτείνω για τακτικό μέλος της παραπάνω επιτροπής τον δημοτικό σύμβουλο Α.Αποστολόπουλο και ως αναπληρωματικό μέλος τη δημοτική σύμβουλο Σ.Ελευθεριάδου.

Πρόεδρος: Συμφωνείτε με την εισήγηση του αντιδημάρχου κοινωνικής πρόνοιας Θεοφίλου Κορωνά και τις προτάσεις του Δημάρχου και του δημοτικού συμβούλου Μιχαήλ Σουμελίδη;

Μέλη: Ναι.

Λευκή ψήφο έδωσε ο δημοτικός σύμβουλος Α.Μαρκούλης

Το Δ.Σ. μετά από διαλογική συζήτηση αφού έλαβε υπόψη:

- 1.- Το από 11-7-2017 εισηγητικό σημείωμα του αντιδημάρχου κοινωνικής πρόνοιας Θεοφίλου Κορωνά.
- 2.- Τις προτάσεις του Δημάρχου και του δημοτικού συμβούλου Μιχαήλ Σουμελίδη
- 3.- Την υπ' αριθ. 45/2017 απόφαση της Ε.Π.Ζ.
- 4.- Το υπ' αριθ.1/2017 πρακτικό της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης
- 5.- Το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας
- 6.- Τις διατάξεις του άρθρου 65 του Ν. 3852/2010 και των άρθρων 79 και 96 του Ν.3463/2006.

Αποφασίζει κατά Πλειοψηφία

Ι) Α) Εγκρίνει τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας Κοινωνικού Φαρμακείου Δήμου Βέροιας, ο οποίος έχει ως εξής:

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

**ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΒΕΡΟΙΑΣ**

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Κανονισμός

Με τον παρόντα Κανονισμό ρυθμίζεται η λειτουργία και διαχείριση του Κοινωνικού Φαρμακείου του Δήμου Βέροιας στο πλαίσιο της πράξης «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Βέροιας» (κωδ. ΟΠΣ MIS 5001701) που έχει ενταχθεί στο Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020 με την υπ' αριθμ. 6880/10-10-2016 Απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας και λαμβάνοντας υπόψη τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ Α' 85).

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Βασικές Αρχές – Σκοπός

1. Στο πλαίσιο της δημιουργίας ενός δικτύου κοινωνικής αλληλεγγύης ο Δήμος Βέροιας αναπτύσσει και εκπονεί δράσεις ενίσχυσης των ευάλωτων κοινωνικά ομάδων. Στο πλαίσιο αυτό θεσμοθετείται η σύσταση και λειτουργία του «Κοινωνικού Φαρμακείου».

2. Σκοπός του είναι η δωρεάν φαρμακευτική περίθαλψη απόρων, αναξιοπαθούντων που ζουν κάτω από τα όρια της φτώχειας, μεταναστών και αστέγων που διαμένουν στο Δήμο Βέροιας, ύστερα από έγγραφο αίτημά τους και υπό προϋποθέσεις.

Στο πλαίσιο αυτό το Κοινωνικό Φαρμακείο θα παρέχει δωρεάν φάρμακα, υγειονομικό υλικό και παραφαρμακευτικά προϊόντα, τα οποία εξασφαλίζει μέσω συγκεκριμένων συνεργασιών με φαρμακοβιομηχανίες, τοπικούς φαρμακευτικούς συλλόγους, καθώς και από τη συμμετοχή και κινητοποίηση συλλογικών φορέων, επιχειρήσεων και πολιτών, ΜΚΟ, διαδημοτικά δίκτυα κλπ.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Παροχές

Οι υπηρεσίες που παρέχονται από το «Κοινωνικό Φαρμακείο» είναι απολύτως δωρεάν και αφορούν άτομα/νοικοκυριά που διαμένουν στον Δήμο Βέροιας που είναι:

- α) σε πλήρη ένδεια και πληρούν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις.
- β) μακροχρόνια άνεργοι.
- γ) αντιμετωπίζουν αιφνιδίως προβλήματα και χρήζουν άμεση στήριξη (τέτοιες περιπτώσεις δύναται να ορίζονται εκτάκτως).
- δ) ωφελούμενοι του ΚΕΑ/ΤΕΒΑ
- ε) δικαιούχοι/αιτούντες διεθνούς προστασίας .

Το δικαίωμα παροχής υπηρεσιών από το «Κοινωνικό Φαρμακείο» θα επανεξετάζεται κάθε χρόνο.

Το Κοινωνικό Φαρμακείο δεν θα διαθέτει τις κατηγορίες φαρμάκων που υπάγονται στο Νόμο 3549/2006 (φάρμακα ειδικής συνταγογράφησης).

Το Κοινωνικό φαρμακείο θα χορηγεί δωρεάν φάρμακα, υγειονομικό υλικό και παραφαρμακευτικά προϊόντα σύμφωνα με ότι υπάρχει τη συγκεκριμένη στιγμή.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Έδρα, Κτήρια και Χώροι

1. Έδρα του Κοινωνικού Φαρμακείου είναι η Δημοτική Κοινότητα του Δήμου Βέροιας, στην οδό Σταδίου και αριθμό 51 με ΤΚ 59131. Οι χώροι του κτιρίου είναι συνολικού εμβαδού 600m². Το κτίριο είναι πλήρως προσβάσιμο και με χώρο στάθμευσης .

2. Το κτίριο καλύπτει όλες τις απαραίτητες προδιαγραφές (ενεργητική πυροπροστασία, προσβασιμότητα ΑμεΑ, χώρος υγιεινής για ΑμεΑ, κλπ)

3. Η υλικοτεχνική υποδομή, ο εξοπλισμός, καθώς και τα μέσα που απαιτούνται για τη λειτουργία του Κοινωνικού Φαρμακείου, εφόσον δεν είναι δυνατή η εξασφάλιση της προμήθειας τους με δαπάνες του Δήμου, μπορεί να προέρχονται από χορηγίες και δωρεές τρίτων.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Οργάνωση και Λειτουργία

1. Το Κοινωνικό Φαρμακείο :

- Λειτουργεί στο πλαίσιο της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου Βέροιας.
 - Παρέχει δωρεάν φάρμακα, υγειονομικό υλικό και παραφαρμακευτικά προϊόντα σε τουλάχιστον 367 ωφελούμενους.
 - Λειτουργεί με σταθερό ωράριο, από Δευτέρα έως Παρασκευή, 9:00π.μ.–17:00μ.μ. Ο Δήμος δύναται να τροποποιήσει ή να διευρύνει το ωράριο, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας της δομής για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ωφελουμένων.
 - Είναι προσβάσιμο από τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς
2. Το Κοινωνικό Φαρμακείο στελεγχώνεται από το απαιτούμενο προσωπικό, ως αυτό περιγράφεται στο κεφ. 4.4 του ισχύοντος Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών της ΕΥΣΕΚΤ, ήτοι:
- Φαρμακοποιό (ΠΕ)
 - Κοινωνικό Λειτουργό (ΠΕ/ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας με άδεια άσκησης επαγγέλματος), ως συντονιστή.
3. Το Κοινωνικό Φαρμακείο διαθέτει ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και μέτρησης της απόδοσής του (εισερχόμενα προϊόντα, διατιθέμενα προϊόντα, αριθμός ωφελουμένων κλπ.), το οποίο θα διασυνδεθεί και θα διαλειτουργήσει με Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης ωφελουμένων το οποίο προγραμματίζεται να αναπτυχθεί κεντρικά (Υπουργείο Εργασίας, Γενική Γραμματεία Πρόνοιας) .
4. Το Κοινωνικό Φαρμακείο υλοποιεί Σχέδια Δικτύωσης και Δημοσιότητας που αφορούν ενδεικτικά σε:
- Ενέργειες για τη γνωστοποίηση της λειτουργίας της δομής στους δυνητικά ωφελούμενους και στην ευρύτερη τοπική κοινωνία
 - Ενέργειες για την προσέλκυση εθελοντών, ατόμων και συλλογικών φορέων
 - Ενέργειες για τη συνεργασία με φαρμακοβιομηχανίες, τοπικούς φαρμακευτικούς συλλόγους και επιχειρήσεις για την προμήθεια φαρμάκων, υγειονομικού υλικού και παραφαρμακευτικών προϊόντων
 - Διασύνδεση και συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου (και με λοιπές Υπηρεσίες αυτού όταν κρίνεται απαραίτητο) για την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης στους ωφελούμενους

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Αρμοδιότητες Στελεχών

Το προσωπικό του Κοινωνικού Φαρμακείου μεριμνά για τη συγκέντρωση, αποθήκευση και διανομή των παρεχόμενων προϊόντων. Οι βασικές αρμοδιότητες του/της συντονιστή/τριας και του βοηθητικού προσωπικού αναφέρονται παρακάτω:

(α) Συντονιστής/τρια Κοινωνικός Λειτουργός :

- Ο/Η Συντονιστής/τρια υποστηρίζει διοικητικά τις δραστηριότητες του Κοινωνικού Φαρμακείου
- Κατά την υποδοχή (πρώτη επίσκεψη) των ωφελουμένων, καταγράφει τα γενικά στοιχεία τους στο πληροφοριακό σύστημα και τους παραπέμπει στο Κέντρο Κοινότητας – εφόσον υπάρχει ανάγκη ή κριθεί σκόπιμο από τα στελέχη του Κοινωνικού Φαρμακείου - για την πλήρη καταγραφή και παρακολούθησή τους. Σε κάθε επόμενη επίσκεψη καταγράφονται η ημερομηνία και τα παρεχόμενα προϊόντα / υπηρεσίες
- Διατηρεί αρχείο όλων των παραστατικών που αφορούν τη λειτουργία του Κοινωνικού Φαρμακείου
- Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη
- Τηρεί διοικητικό φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει: αρχείο μηνιαίων αναφορών, αρχείο αλληλογραφίας, αρχείο δράσεων δημοσιότητας-προβολής και δικτύωσης με χορηγούς και φορείς της κοινότητας, αρχείο με τα παρουσιολόγια και τις άδειες του προσωπικού, αρχείο εθελοντών.
- Σε συνεργασία με την Δ/νση Κοινωνικής Προστασίας – Παιδείας – Πολιτισμού¹ του Δήμου, υποστηρίζει τους ωφελούμενους μέχρι να αποκτήσουν παροχή δωρεάν φαρμακευτικής περίθαλψης ή ασφαλιστική ικανότητα.

¹Διεύθυνση/τμήμα/γραφείο σύμφωνα με το οργανόγραμμα του δικαιούχου. Εφεξής, όπου αναφέρεται «Κοινωνική Υπηρεσία» να αναγράφεται η αρμόδια διεύθυνση/τμήμα/γραφείο.

- Μεριμνά για την εξασφάλιση και διανομή των παρεχόμενων φαρμάκων και λοιπών ιατροφαρμακευτικών αναλώσιμων.

- Συμμετέχει σε και συντονίζει δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης, όπως ενδεικτικά σε δράσεις για την προσέλευση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα.

- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών.

(β) Φαρμακοποιός (ΠΕ):

- Ο/Η φαρμακοποιός παρέχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τα όσα ορίζει το θεσμικό πλαίσιο και η επιστημονική και επαγγελματική δεοντολογία του.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Τροφοδοσία του Κοινωνικού Φαρμακείου.

1. Το Κοινωνικό Φαρμακείο αναλαμβάνει την αποθήκευση και τη διάθεση φαρμάκων και άλλων ιατροφαρμακευτικών αναλωσίμων σε ιδιώτες δικαιούχους, με την ακόλουθη διαδικασία:

- Φάρμακα, υγειονομικό υλικό και παραφαρμακευτικά προϊόντα προσκομίζονται από τους ενδιαφερόμενους χορηγούς στο Κοινωνικό Φαρμακείο τις μέρες και ώρες λειτουργίας του.

- Τα παραδιδόμενα φάρμακα, υγειονομικό υλικό και παραφαρμακευτικά προϊόντα προς χορήγηση σε δικαιούχους ή προς ανακύκλωση-καταστροφή, καταγράφονται αναλυτικά και ο χορηγός τους παραλαμβάνει Αποδεικτικό Προσκόμισής τους. Αντίγραφο αυτού θα παραμείνει και στο Κοινωνικό Φαρμακείο.

- Κατόπιν αυτών, το προσωπικό του Κοινωνικού Φαρμακείου εφαρμόζει ποιοτικό έλεγχο στα προσκομισθέντα φάρμακα ή ιατροφαρμακευτικά αναλώσιμα ελέγχοντας: την ημερομηνία λήξης, την κατάσταση του περιεχομένου και της συσκευασίας, το είδος του φαρμάκου και τον τρόπο αποθήκευσης του. Εν συνέχεια, καταγράφονται, ταξινομούνται και τοποθετούνται σε προθήκες ανάλογα με την κατηγορία του φαρμάκου ή στο ψυγείο. Τα φάρμακα που ανήκουν στις κατηγορίες βάσει των Νόμων 1729/1987 & 3549/2006 ή αποκλείονται στον ποιοτικό έλεγχο (όπως χρησιμοποιημένα κολλύρια, αλοιφές, κρέμες, σιρόπια, φιαλίδια, βρογχοδιασταλτικά εισπνεόμενα, ινσουλίνες) καταγράφονται και οδηγούνται προς ανακύκλωση-καταστροφή (καταγραφή στο Βιβλίο Ανακύκλωσης Φαρμάκων: Πρόγραμμα Περιβαλλοντολογικά Ασφαλούς Διαχείρισης Οικιακών Φαρμάκων).

- Στο πλαίσιο της ορθής λειτουργίας του Κοινωνικού Φαρμακείου τηρούνται:

- Πρωτόκολλο Παραλαβής-Παράδοσης Φαρμάκων
- Βιβλίο Κίνησης Φαρμάκων που εξέρχονται με ονομαστική καταγραφή των δικαιούχων και φωτοτυπία της συνταγής
- Βιβλίο Ανακύκλωσης Φαρμάκων

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Δικαιούχοι

1. Δυνητικοί Δικαιούχοι των υπηρεσιών που παρέχει το Κοινωνικό Φαρμακείο είναι άτομα/νοικοκυριά που διαμένουν στον Δήμο Βέροιας, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμα διαμενόντων πολιτών τρίτων χωρών ή ανιθαγενών, τα οποία βάσει κριτηρίων και σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας ή απειλούνται από φτώχεια (π.χ. ωφελούμενοι του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης και του ΤΕΒΑ) ή στερούνται ασφαλιστικής κάλυψης, καθώς και οι δικαιούχοι/αιτούντες διεθνούς προστασίας.

2. Ειδικότερα, στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Φαρμακείου έχουν δικαίωμα συμμετοχής, άτομα που διαβιούν κάτω από το όριο της φτώχειας (όπως αυτό ορίζεται από την ΕΛΣΤΑΤ, σύμφωνα με την έρευνα εισοδήματος και συνθηκών διαβίωσης των νοικοκυριών 2015-περίοδος αναφοράς 2014) ήτοι²:

- άτομα με εισόδημα το οποίο ανέρχεται στο ποσό των 4.512 ευρώ ετησίως
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 6.768 ευρώ ετησίως
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες και ένα εξαρτώμενο παιδί ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 8.121 ευρώ
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες και δύο εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 9.475 ευρώ

² Το ισοδύναμο μέγεθος του νοικοκυριού υπολογίζεται με βάση την τροποποιημένη κλίμακα του ΟΟΣΑ, σύμφωνα με την οποία ορίζεται συντελεστής στάθμισης 1 για τον πρώτο ενήλικα, 0,5 για το δεύτερο ενήλικα και μέλη 14 ετών και άνω και 0,3 για παιδιά 13 ετών και κάτω.

- νοικοκυριά με δύο ενήλικες και τρία εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 10.828 ευρώ
- νοικοκυριά με έναν ενήλικα και ένα εξαρτώμενο παιδί ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 5.865
- νοικοκυριά με έναν ενήλικα και δύο εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 7.219 ευρώ
- νοικοκυριά με έναν ενήλικα και τρία εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 8.572 ευρώ

Οι πηγές εισοδήματος και τα περιουσιακά στοιχεία του ατόμου ή των μελών της οικογένειας θα πρέπει να αποδεικνύουν τις συνθήκες διαβίωσης κάτω από το όριο της φτώχειας

3. Ως προϋπόθεση ένταξης στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Φαρμακείου, ακολουθούνται τα κριτήρια τα οποία ορίζει ο Δήμος, σε συνεργασία με την Κοινωνική Υπηρεσία, ανάλογα με τη δυναμικότητα και τις δυνατότητές του. Τα κριτήρια είναι τα εξής:

- α) Εργασιακή κατάσταση Του ατόμου ή του νοικοκυριού στην οποία θα περιλαμβάνονται:
 - Ανεργοί χωρίς καμία ασφαλιστική κάλυψη
 - Εργαζόμενοι χωρίς δυνατότητα ασφαλιστικής κάλυψης (λόγω οφειλών στο ασφαλιστικό τους ταμείο)
 - Εργαζόμενοι χωρίς τη δυνατότητα ασφαλιστικής κάλυψης
 - Ανήλικα τέκνα
 - Εργαζόμενοι που έχουν ασφαλιστική κάλυψη αλλά δεν μπορούν να καλύψουν τη συμμετοχή τους στα φάρμακα.

β) Άτομα με Ειδικές Ανάγκες ή με αναπηρία 67% και άνω

γ) άστεγοι

δ) Έγκυες

ε) Εντοπιότητα

- Έλληνες πολίτες δημότες ή κάτοικοι του Δήμου μας

- Ομογενείς δημότες ή κάτοικοι του Δήμου μας

- Αλλοδαποί που κατοικούν στο Δήμο μας και διαθέτουν άδεια παραμονής

στ) Η κατάσταση υγείας

Άτομα που δεν είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου Βέροιας δεν θα γίνονται αποδεκτά και οι αιτήσεις τους θα απορρίπτονται.

Οι ωφελούμενοι θα επανεξετάζονται τουλάχιστον κάθε έτος σε ότι αφορά στις προϋποθέσεις ένταξής τους προκειμένου να διαπιστωθεί πιθανή αλλαγή στην κοινωνικο-οικονομική τους κατάσταση.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Δικαιολογητικά εγγραφής

Τα δικαιολογητικά που εξετάζονται για την ένταξη στο πρόγραμμα του Δημοτικού Κοινωνικού Φαρμακείου είναι:

(I) Υποχρεωτικά δικαιολογητικά, για όλους τους υποψηφίους δυνητικούς δικαιούχους:

1) Αίτηση του ενδιαφερομένου, σύμφωνα με τυποποιημένο υπόδειγμα αίτησης που χορηγεί η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

2) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

3) Πιστοποιητικό γέννησης για ανήλικους

4) Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και άδειας παραμονής σε ισχύ.

5) Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας από τον Δήμο ή αντίγραφο λογαριασμού Δημόσιας Επιχείρησης Κοινής Ωφέλειας ή αντίγραφο μισθωτηρίου συμβολαίου μέσω TAXIS, από το οποίο πιστοποιείται η διεύθυνση κατοικίας.

6) Αντίγραφο της τελευταίας δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (έντυπο Ε1) και αντίγραφο του εκκαθαριστικού σημειώματος φυσικών προσώπων.

7) Αντίγραφο δήλωσης στοιχείων ακινήτων (έντυπο Ε9) ή υπεύθυνη δήλωση περί μη κατοχής ακίνητης περιουσίας όλων των προστατευόμενων μελών.

8) Μία μικρή φωτογραφία τύπου διαβατηρίου του αιτούντος.

(II) Δικαιολογητικά, κατά περίπτωση, ανάλογα με την κατάσταση του υποψηφίου-δυνητικού δικαιούχου:

1) Κάρτα ανεργίας σε ισχύ, εφόσον πρόκειται για άνεργο (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).

2) Επίσημη Ιατρική Γνωμάτευση, εφόσον υπάρχει πρόβλημα υγείας (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).

3) Γνωμάτευση Πρωτοβάθμιας Επιτροπής περί ποσοστού αναπηρίας ή Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.), εφόσον πρόκειται για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).

4) Αντίγραφο εξατομικευμένης έκθεσης κοινωνικής έρευνας από αρμόδια δημόσια ή δημοτική υπηρεσία, εφόσον υπάρχει, με την οποία μπορεί να διαπιστωθεί η κοινωνική κατάσταση, οι συνθήκες και οι δυσχέρειες διαβίωσης του ατόμου ή της οικογένειας (διάσταση, μονογονεϊκότητα, πολυτεκνία, αδυναμία εξυπηρέτησης, αστεγία κλπ).

6) Βεβαίωση δανείου πρώτης κατοικίας.

7) Εγκεκριμένη αίτηση ΚΕΑ (Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης).

8) Νόμιμα δικαιολογητικά για μετανάστες, ομογενείς

9) Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο να ζητηθεί κατά περίπτωση.

Οι δικαιούχοι οφείλουν την επανυποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την παραμονή τους στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Φαρμακείου κάθε έτος προκειμένου να επανεξεταστεί η εγκυρότητά τους.

Τα στοιχεία των αιτούντων και των τελικών δικαιούχων είναι απόρρητα και τα διαχειρίζονται μόνο οι αρμόδιοι υπάλληλοι της δομής και της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου. Πρόσβαση στα στοιχεία αυτά μπορούν να έχουν και τα μέλη της Ομάδας Έργου, που δεσμεύονται για την εχεμύθειά τους.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται από τους δικαιούχους σε συγκεκριμένη χρονική περίοδο η οποία θα δημοσιοποιείται κάθε φορά. Τα δικαιολογητικά συγκεντρώνονται και αξιολογούνται από τον συντονιστή της δομής, ο οποίος καταρτίζει την τελική κατάσταση των δικαιούχων και την υποβάλλει στην Επιτροπή Διαχείρισης για έγκριση, όπως απαιτείται από τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων και όπως αρμόζει στο σεβασμό της ανθρώπινης αξιοπρέπειας και στη διατήρηση της ανωνυμίας. Μετά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των υποβληθέντων αιτήσεων – δικαιολογητικών των υποψήφιων δικαιούχων, καθορίζονται οι τελικοί δικαιούχοι των υπηρεσιών της δομής.

Οι δικαιούχοι εξυπηρετούνται μόνο κατόπιν υπόδειξης συνταγογραφούμενης φαρμακευτικής αγωγής από Ιατρούς συναφούς ειδικότητας, Ιδιώτη ή του Δημοσίου σε ότι αφορά στα συνταγογραφούμενα φάρμακα.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Κάρτα Δικαιούχου

1. Η κάρτα δικαιούχου του Κοινωνικού Φαρμακείου χορηγείται σε όποιον πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 8 του παρόντος Κανονισμού και έχει κριθεί δικαιούχος.

2. Η κάρτα δικαιούχου είναι αυστηρά προσωπική και αναγράφει τα στοιχεία του δικαιούχου. Όταν πρόκειται για οικογένεια που συμβιώνει αρμονικά θα χορηγείται μόνο μια (1) κάρτα δικαιούχου και όχι σε κάθε μέλος της ξεχωριστά.

3. Η κάρτα δικαιούχου εκδίδεται με ισχύ ενός (1) έτους. Στην κάρτα αναγράφεται το χρονικό διάστημα που ισχύει για τη χρήση των υπηρεσιών του Κοινωνικού Φαρμακείου. Η κάρτα ανανεώνεται εφόσον κρίνεται απαραίτητο υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει επέλθει στο μεταξύ μεταβολή της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης του δικαιούχου.

4. Εάν ο κάτοχος – δικαιούχος της κάρτας, δεν είναι σε θέση να παρευρίσκεται ο ίδιος στο Κοινωνικό Φαρμακείο, λόγω ηλικίας ή άλλων προβλημάτων υγείας, η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού, με μέριμνα του Δήμου, μπορεί να αναλαμβάνει την μεταφορά των προϊόντων στην κατοικία του, εφόσον υπάρχει σχετική δυνατότητα άλλως δύναται να τα παραλάβει εκπρόσωπος εφόσον προσκομίσει εξουσιοδότηση με γνήσιο υπογραφής.

5. Η παροχή φαρμάκων από το Κοινωνικό Φαρμακείο στους δικαιούχους δεν δύναται να είναι μόνιμη και συνεχής για το κάθε είδος φαρμάκου που λαμβάνουν, δεδομένου ότι αυτό εξαρτάται από τις προσφορές και το απόθεμα που υφίσταται.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων

1. Οι δικαιούχοι οφείλουν να συμπεριφέρονται κόσμια και να σέβονται τους υπαλλήλους, τους εθελοντές και το χώρο του Κοινωνικού Φαρμακείου.

2. Οι δικαιούχοι είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για τη σωστή περαιτέρω συντήρηση και λήψη των χορηγούμενων φαρμάκων από το Κοινωνικό Φαρμακείο, βάσει των οδηγιών που τους έχει υποδείξει ο θεράπων Ιατρός τους.

3. Οι δικαιούχοι προκειμένου να συμμετέχουν στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Φαρμακείου οφείλουν να προσκομίζουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό δικαιολογητικό ζητηθεί από την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου ή από τα Στελέχη του Κοινωνικού Φαρμακείου.

4. Δικαιούχος δύναται να απολέσει το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα χορήγησης φαρμάκων, υγειονομικού υλικού ή παραφαρμακευτικών προϊόντων εφόσον:

- Παραβεί τον παρόντα κανονισμό
- Προκαλέσει διένεξη ή οποιοδήποτε πρόβλημα σε κάποιον από τους υπαλλήλους, ή εθελοντές του Κοινωνικού Φαρμακείου
- Πάψει να εμπίπτει στις προϋποθέσεις για τις παραπάνω παροχές
- Προβεί σε παράνομες ενέργειες (π.χ. δήλωση ψευδών στοιχείων) και σε κατάχρηση της υπηρεσίας
- Μεταβληθεί η κοινωνικοοικονομική του κατάσταση (π.χ. εάν προσληφθεί και αποκτήσει εισόδημα και ασφαλιστική κάλυψη)
- Προβεί σε παράνομες ενέργειες

5. Οι υπάλληλοι του Κοινωνικού Φαρμακείου, σε συνεργασία με την Ομάδα Έργου, εάν συντρέχει οποιαδήποτε από τις πιο πάνω αναφερόμενες (παρ. 4) περιπτώσεις, δύναται να λάβουν όλα τα ενδεικνύμενα νόμιμα μέτρα εναντίον του δικαιούχου, περιλαμβανομένης της διαγραφής του από το Κοινωνικό Φαρμακείο και την απαγόρευση της εισόδου του στους χώρους όπου στεγάζεται.

ΑΡΘΡΟ 12°

Τήρηση Αρχείων

Τα αρμόδια στελέχη του Κοινωνικού Φαρμακείου θα τηρούν τα ακόλουθα αρχεία:

1. Κατάλογο με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής
2. Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής
3. Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή
4. Ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων σε ωφελούμενους, με ξεχωριστή αναφορά στις παραπομπές σε Κέντρο Κοινότητας ή άλλες δομές
5. Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης)
6. Κατάλογο εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή/χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών
7. Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες, προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης)
8. Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής
9. Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής
10. Συμβάσεις, παραδοτέα, κλπ (στις περιπτώσεις που συνάπτονται συμβάσεις έργου / υπηρεσιών)

ΑΡΘΡΟ 13°

Πόροι του Κοινωνικού Φαρμακείου

Η χρηματοδότηση του Κοινωνικού Φαρμακείου καλύπτεται είτε από εθνικούς πόρους είτε από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Θεματικού Στόχου 9 των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΠΕΠ) του ΕΣΠΑ 2014-2020. Παράλληλα το Κοινωνικό Φαρμακείο δύναται να χρηματοδοτηθεί μέσω της προσέλκυσης πόρων από δωρεές.

Τέλος, ο Δήμος μπορεί να πραγματοποιεί προμήθειες φαρμάκων και άλλων ειδών ανάλογα με τους διαθέσιμους δημοτικούς οικονομικούς πόρους και τις ανάγκες των πολιτών.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

Επιτροπή Διαχείρισης Κοινωνικού Φαρμακείου

Για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική Λειτουργία του Κοινωνικού Φαρμακείου συστήνεται 5μελής Επιτροπή Διαχείρισης περιλαμβανομένου και του προέδρου της, η οποία εποπτεύει τη λειτουργία του Κοινωνικού Φαρμακείου.

Αποτελείται από (3) Δημοτικούς Συμβούλους (ένας από την μειοψηφία), (1) εκπρόσωπο του Ιατρικού Συλλόγου Ημαθίας (θα οριστεί με έγγραφο του Συλλόγου) και (1) εκπρόσωπο του Φαρμακευτικού Συλλόγου Ημαθίας (θα οριστεί με έγγραφο του Συλλόγου) .

Η επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου στην οποία ορίζονται και τα αναπληρωματικά μέλη.

Προεδρεύει ο Δήμαρχος ή ο οριζόμενος από αυτόν αντιδήμαρχος. Η θητεία της θα ακολουθεί τη θητεία της Δημοτικής περιόδου.

Η Επιτροπή Διαχείρισης εγκρίνει την τελική κατάσταση των δικαιούχων του Κοινωνικού Φαρμακείου.

ΑΡΘΡΟ 15^ο

Κάθε ζήτημα που προκύπτει και δεν ρυθμίζεται από τον παρόντα κανονισμό θα αντιμετωπίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 16^ο

Ισχύς του Κανονισμού

Η ισχύς του κανονισμού αρχίζει από την ψήφισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Ο Κανονισμός, εναρμονισμένος με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βέροιας, που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Από τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

Β) Καταργεί κάθε προηγούμενη απόφαση που είναι αντίθετη με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

Γ) Η παρούσα απόφαση μετά την έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα να δημοσιευθεί α) κατά το πλήρες κείμενό της στο δημοτικό κατάστημα του Δήμου και β) περίληψη αυτής σε μια ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα με μέριμνα του αρμόδιου τμήματος του Δήμου (αρ. 79, παρ. 4, ΔΚΚ).

ΙΙ) Α) Ορίζει ως τακτικά μέλη της Επιτροπής Διαχείρισης Κοινωνικού Φαρμακείου τους κάτωθι δημοτικούς συμβούλους:

- 1.- Τηλέμαχο Χατζηαθανασίου
- 2.- Αθανάσιο Αποστολόπουλο

Β) Ορίζει ως αναπληρωματικά μέλη της Επιτροπής Διαχείρισης Κοινωνικού Φαρμακείου τους κάτωθι δημοτικούς συμβούλους:

- 1.- Θεόφιλο Κορωνά
- 2.- Πέτρο Τσαπαρόπουλο
- 3.- Σοφία Ελευθεριάδου

Γ) Συγκροτεί την Επιτροπή Διαχείρισης Κοινωνικού Φαρμακείου, ως εξής:

1.- Κωνσταντίνος Βοργιαζίδης, Δήμαρχος Βέροιας, ως πρόεδρος ή ο οριζόμενος αντιδήμαρχος από αυτόν.

- 2.- Τηλέμαχος Χατζηαθανασίου, δημοτικός σύμβουλος, ως μέλος
- 3.- Αθανάσιος Αποστολόπουλος, δημοτικός σύμβουλος, ως μέλος
- 4.- Εκπρόσωπος του Ιατρικού Συλλόγου Ημαθίας, ως μέλος
- 5.- Εκπρόσωπος του Φαρμακευτικού Συλλόγου Ημαθίας, ως μέλος

Δ) Ορίζει τη θητεία της παραπάνω επιτροπής από 24/7/2017 ως 31/8/2019 και η οποία λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση των νέων μελών της επιτροπής και όχι πέρα των τριάντα (30) ημερών.

Η απόφαση έλαβε αύξ. αριθμό **425 / 2017**

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε ως εξής:

[illegible]