



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το υπ' αριθ. 28/2023 πρακτικό συνεδρίασης
του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βέροιας

Αρ. απόφ. **348/2023**

Π ε ρ ί λ η ψ η

Έγκριση υποβολής αιτήματος στο Υπ. Εσωτερικών για
τον προγραμματισμό πρόσληψης μόνιμου προσωπικού
στον Δ.Βέροιας

Σήμερα **11 Αυγούστου** του έτους **2023** ημέρα της εβδομάδας **Παρασκευή** και ώρα **09:00-10:00** συνήλθε το Δημοτικό Συμβούλιο σε έκτακτη συνεδρίαση δια περιφοράς, ύστερα από την με ημερομηνία **10-8-2023** γραπτή πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σ' όλους τους Συμβούλους, τους Προέδρους Δημοτικών Κοινοτήτων και στον Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του ν.3852/2010, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 74 του ν.4555/2018 και τροποποιήθηκε από τα άρθρα 177 και 184 του ν.4635/2019.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, αφού επί συνόλου **41** μελών βρέθηκαν παρόντα **41** μέλη:

Παρόντες

1) Η.Τσιφλίδης, 2) Β.Παπαδόπουλος, 3) Σ.Ασλάνογλου, 4) Κ.Ρίζος, 5) Θ.Θεοδωρίδης, 6) Α.Τσαχουρίδης, 7) Σ.Διαμάντης, 8) Β.Λυκοστράτης, 9) Κ.Γρηγοριάδης, 10) Λ.Ακριβόπουλος, 11) Α.Λαζαρίδης, 12) Α.Σιδηρόπουλος, 13) Α.Δέλλας, 14) Λ.Ασλανίδης, 15) Μ.Τζαφερόπουλος, 16) Γ.Μπατσαρά, 17) Σ.Τζήμα, 18) Ε.Κελεσίδης, 19) Κ.Βασιλειάδης, 20) Κ.Παλουκίδης, 21) Δ.Πυρινός, 22) Χ.Τσιούντας, 23) Ν.Λαζόπουλος, 24) Π.Παυλίδης, 25) Μ. Σουμελίδης, 26) Γ.Γουλτίδης, 27) Γ.Μιχαηλίδης, 28) Χ.Κελεσίδης, 29) Ν.Αγγέλου, 30) Β.Στεφανόπουλος, 31) Α.Μαρκούλης, 32) Κ.Τροχόπουλος, 33) Σ.Στουγιάννος, 34) Κ.Θεοδωρίδης, 35) Π.Μουχτάρη, 36) Δ.Τσανακτσίδης, 37) Δ.Ράλλη, 38) Γ.Δεμερτζίδης, 39) Χ.Τσολακίδης 40) Γ.Μελιόπουλος, 41) Ι.Τσαναξίδης.

Απόντες

Παρόντες πρόεδροι και εκπρόσωποι Κοινοτήτων

Απόντες πρόεδροι & εκπρόσωποι Κοινοτήτων

Γ.Τσιλογιάννης, Σ.Κωτσιαντής, Σ.Παπά, Μ.Παπαδοπούλου, Ε.Χειμωνόπουλος, Α.Ζησιόπουλος, Η.Σοφιανίδης, Ι.Βοργιατζίδης, Γ.Λιλιόπουλος, Κ. Τζήμας, Α. Τσιφλίδης, Χ.Κεχαΐδης, Γ.Ευτηριάδης, Α. Τσαπράνης, Ι.Σιδηρόπουλος, Ν.Μαργαριτόπουλος, Α.Καραβασίλης, Ι.Χειμώνας, Ι.Καραγιάννης, Χ. Τσανασίδης, Κ.Βύζας, Γ.Σίτας, Ε.Παγούρας, Π. Ποταμόπουλος, Α.Πιτούλιας, Μ. Λαμπριανίδης, Χ.Κεφτές, Η.Καραμήτσος

Σημείωση:

Στη συνέχεια ο πρόεδρος, εισηγούμενος το 1ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη του συμβουλίου το από 9-8-2023 εισηγητικό σημείωμα του Δημάρχου, που έχει ως εξής:

Α. Σύμφωνα με την αριθ ΔΠΑΑΔ/Φ.2.9/85/12813/1-8-2023 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ. και προκειμένου να στελεχωθούν με τακτικό προσωπικό, κλήθηκαν οι ΟΤΑ και τα ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ αυτών, να υποβάλουν τα αιτήματά τους για την πρόσληψη τακτικού προσωπικού για το 2024.

Στην ανωτέρω εγκύκλιο αναφέρονται τα εξής:

«1. Α.ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Με το άρθρο 51 του ν.4622/2019 (Α' 133), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 20 του ν. 5027/2023 (Α' 48) περί ετήσιου προγραμματισμού ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα υιοθετήθηκε μια ενιαία και ολοκληρωμένη διαδικασία για τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων, τόσο του τακτικού όσο και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, περιλαμβανομένου του εποχικού προσωπικού, ή σύμβασης μίσθωσης έργου ή προσωπικού ωριαίας αποζημίωσης των φορέων του δημοσίου τομέα.

1.Β. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Τακτικό προσωπικό:

Στις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 51 του ν.4622/2019 (Α' 133) ορίζεται «1. Προσλήψεις του πάσης φύσεως τακτικού προσωπικού των φορέων του δημόσιου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται στην περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), καθώς και των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου του δημόσιου τομέα που δεν περιλαμβάνονται στη Γενική Κυβέρνηση, όπως αυτή ορίζεται στο ανωτέρω άρθρο, διενεργούνται βάσει ετήσιου προγραμματισμού. Σε κάθε περίπτωση, δεν περιλαμβάνεται στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος η Βουλή των Ελλήνων.»

Με βάση τις ανωτέρω ρυθμίσεις στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων υπάγεται πλέον το πάσης φύσεως τακτικό προσωπικό του δημοσίου τομέα όπως αυτός οριοθετείται στην περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν.4270/2014 (Α' 143), καθώς και των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου του δημοσίου τομέα που δεν περιλαμβάνονται στη Γενική Κυβέρνηση και όχι μόνο των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης.

1.Γ. ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ

Από τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 51 του ν.4622/2019 (Α' 133), όπως ισχύει, περί ετήσιου προγραμματισμού ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα, εξαιρούνται οι περιπτώσεις που ρητά περιλαμβάνονται στην υπ' αριθμ. ΔΠΑΑΔ ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ 3 /Φ.ΕΠ.1/934/6966/21-4-2023 (Β' 2614) απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών (σχετική εγκύκλιος της Υπηρεσίας μας ΔΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/937 /οικ.10223/15-6- 2023 (6ΖΑΤ46ΜΤΛ6-12Β). Ομοίως εξαιρούνται και οι περιπτώσεις που εμπίπτουν στο άρθρο 36 του ν. 5046/2023 (Α' 137)

Το Προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, περιλαμβανομένου του εποχικού προσωπικού, ή σύμβασης μίσθωσης έργου ή προσωπικού ωριαίας αποζημίωσης των φορέων του δημοσίου τομέα. Στις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 51 του ν.4622/2019 ορίζεται « 9. Προσλήψεις προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, συμπεριλαμβανομένου και του εποχικού προσωπικού, ή σύμβασης μίσθωσης έργου ή προσωπικού ωριαίας αποζημίωσης των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτή οριοθετείται στην περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014, πραγματοποιούνται βάσει ετήσιου προγραμματισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.» Ως εκ τούτου, δεν υποβάλλονται αιτήματα για προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, εποχικού προσωπικού, ή σύμβασης μίσθωσης έργου ή προσωπικού ωριαίας αποζημίωσης φορέων εκτός Γενικής Κυβέρνησης.

2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ο Ετήσιος Προγραμματισμός Ανθρώπινου Δυναμικού έτους 2024 θα υποβληθεί από τους φορείς που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, όπως αναφέρονται ανωτέρω, για το:

Α. ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- ☐ μόνιμο
- ☐ ΙΔΑΧ
- ☐ έμμισθη εντολή

Β. ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- ☐ εποχικό προσωπικό
- ☐ προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου
- ☐ προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου
- ☐ προσωπικό ωριαίας αποζημίωσης
- ☐ προσωπικό επί θητεία (π.χ. Διευθυντές, Καλλιτεχνικοί Διευθυντές, Ιατροί Εργασίας κ.α.)

Η διαδικασία υποβολής του θα πραγματοποιηθεί μέσω της εφαρμογής που έχει αναπτυχθεί στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου (<https://hr.apografi.gov.gr>) και θα διεκπεραιωθεί σε δύο κύκλους:

Α. Κύκλος Προγραμματισμού Τακτικού Προσωπικού 2024

Β. Κύκλος Προγραμματισμού Ορισμένου Χρόνου Προσωπικού 2024

Έκαστος κύκλος θα διαιρεθεί σε δύο στάδια:

- ☐ 1ο ΣΤΑΔΙΟ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Κατά το στάδιο αυτό πραγματοποιείται η πρωτογενής καταχώριση των αιτήσεων προγραμματισμού προσλήψεων από τους φορείς προς τα οικεία Υπουργεία κατά τα αμέσως ακόλουθα. Κατά το στάδιο αυτό είναι αυτονόητο ότι υποβάλλουν τα αιτήματά τους και οι κεντρικές υπηρεσίες των Υπουργείων.

α) Ανεξάρτητες Αρχές: οι Ανεξάρτητες Αρχές επιλέγουν το οικείο Υπουργείο, εκτός από τις κάτωθι που υποβάλλουν τα αιτήματά τους απευθείας στο Υπουργείο Εσωτερικών:

- ☐ Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων
- ☐ Εθνικό Συμβούλιο Ραδιοτηλεόρασης
- ☐ Αρχή Προστασίας του Απορρήτου των Τηλεπικοινωνιών
- ☐ Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού
- ☐ Συνήγορος του Πολίτη

β) Κεντρικές και Περιφερειακές Υπηρεσίες των Υπουργείων καθώς και οι Γενικές Γραμματείες: οι περιφερειακές υπηρεσίες των Υπουργείων δεν θα υποβάλουν ξεχωριστά αίτηση προγραμματισμού προσλήψεων, αλλά το αίτημα θα υποβληθεί συγκεντρωτικά από την κεντρική υπηρεσία του Υπουργείου. Π.χ. για τις περιφερειακές υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού το αίτημα θα υποβληθεί από το Υπουργείο, για τα δικαστήρια θα υποβληθεί από το Υπουργείο Δικαιοσύνης, κλπ.

γ) Αποκεντρωμένες Διοικήσεις: υποβάλλουν μεμονωμένα αιτήσεις προγραμματισμού προσλήψεων στην αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών.

δ) Δήμοι και Περιφέρειες: θα υποβάλουν αιτήματα τόσο για τους ίδιους, όσο και για τα νομικά πρόσωπα και επιχειρήσεις αρμοδιότητάς τους που επιθυμούν να υποβάλουν αίτημα προσλήψεων, ως «εποπτεύοντες» αυτών, σύμφωνα με τις οδηγίες που αναφέρονται στην παρούσα εγκύκλιο.

ε) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου: θα υποβάλουν τις αιτήσεις τους στα οικεία Υπουργεία. Για παράδειγμα, τα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα θα υποβάλλουν αιτήσεις προγραμματισμού προσλήψεων, τις οποίες κατά το δεύτερο στάδιο θα αξιολογήσει το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, τα Νοσηλευτικά Ιδρύματα εποπτείας του Υπουργείου Υγείας θα υποβάλλουν αιτήσεις προγραμματισμού προσλήψεων, τις οποίες κατά το δεύτερο στάδιο θα αξιολογήσει το Υπουργείο Υγείας, κλπ.

Για τα Κέντρα Υγείας η αίτηση θα υποβληθεί από την ΥΠΕ ή το νοσοκομείο που ανήκουν.

- ☐ 2ο ΣΤΑΔΙΟ-ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Κατά το στάδιο αυτό πραγματοποιείται έλεγχος των αιτήσεων όλων των φορέων προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία υποβολής τους στην εφαρμογή και να προωθηθούν στο ΥΠ.ΕΣ.

Οι αιτήσεις των εποπτευόμενων ελέγχονται από τα οικεία Υπουργεία, τα οποία και πραγματοποιούν την τελική υποβολή στην εφαρμογή. Κατά το στάδιο αυτό τα Υπουργεία μπορούν να επεξεργαστούν τις αιτήσεις των φορέων, κάνοντας όποιες παρεμβάσεις κρίνουν απαραίτητες στα αναλυτικά αιτήματα θέσεων, και να τις προωθήσουν στο ΥΠ.ΕΣ.

Οι αιτήσεις των κεντρικών υπηρεσιών των Υπουργείων που υπεβλήθησαν κατά το πρώτο στάδιο, επανελέγχονται από τα ίδια και πραγματοποιείται η τελική υποβολή τους στην εφαρμογή.

Για το σκοπό αυτό οι υπηρεσίες των Υπουργείων που υπέβαλλαν αίτημα κατά το 1ο στάδιο, εισέρχονται εκ νέου στην εφαρμογή κατά το 2ο στάδιο προκειμένου να ελέγξουν, τυχόν τροποποιήσουν το αρχικό αίτημά τους και τελικώς εγκρίνουν ώστε να προωθηθεί στο ΥΠ.ΕΣ.

Οι αιτήσεις των συνταγματικά κατοχυρωμένων Ανεξάρτητων Αρχών δεν υποβάλλονται σε έλεγχο από κανένα Υπουργείο, για να προωθεί όμως η αίτηση στο ΥΠ.ΕΣ. απαιτείται να ολοκληρωθεί και η διαδικασία έγκρισης του 2ου σταδίου, από το Υπουργείο που έχουν επιλέξει κατά το α) ανωτέρω.

Για την καλύτερη επισκόπηση των αιτημάτων και για να υποβοηθηθούν στην επεξεργασία τους, οι φορείς ελέγχου θα μπορούν να εξάγουν, μέσω της εφαρμογής, το σύνολο των αιτήσεων που τους έχουν υποβληθεί σε αρχείο excel.

Τέλος, καθώς έχει παρατηρηθεί ότι ορισμένα Υπουργεία ενώ υποβάλουν αίτημα κατά το 1ο στάδιο, δεν εισέρχονται και κατά το 2ο στάδιο για να πραγματοποιήσουν έλεγχο και έγκριση του αιτήματός τους οπότε το αίτημα ουδέποτε φτάνει στο ΥΠ.ΕΣ., ή αντίστροφα, επιχειρούν να υποβάλουν αίτημα απευθείας κατά το 2ο στάδιο, χωρίς να έχουν περάσει από το 1ο κάτι που είναι αδύνατο οπότε μένουν εκτός της διαδικασίας,

Επισημαίνεται ότι για την τελική υποβολή των αιτημάτων στην εφαρμογή είναι απαραίτητη η ολοκλήρωση και των δύο σταδίων και αυτό ισχύει για όλα τα αιτήματα είτε αυτά αφορούν τους ίδιους τους φορείς, είτε εποπτευόμενους αυτών.

2.1 ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Για την πρωτογενή υποβολή αιτημάτων τακτικού προσωπικού, θα πρέπει να συντρέχουν σωρευτικά οι εξής προϋποθέσεις:

α) να έχει εκδοθεί και δημοσιευτεί σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που διέπουν την εσωτερική λειτουργία των οργανισμών η σχετική πράξη αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232),

β) να έχουν αναπροσαρμοστεί τα ψηφιακά οργανογράμματα βάσει της πράξης της περ. α γ) να έχουν επανεξεταστεί- διορθωθεί και συμπληρωθεί τα αντίστοιχα ειδικά περιγράμματα θέσεων βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232) και των οικείων οργανικών διατάξεων, λαμβάνοντας υπόψη και τις σχετικές οδηγίες που δόθηκαν για την ορθή κατάρτιση των ειδικών περιγραμμάτων θέσεων σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους.

δ) οι αιτούμενες θέσεις να είναι χαρακτηρισμένες στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα ως Κενές. Επισημαίνεται ότι για την έγκριση οποιουδήποτε αιτήματος πρόσληψης τακτικού προσωπικού, απαιτείται, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 51 του ν.4622/2019 (Α'133), η προηγούμενη ανάρτηση της οικείας κενής θέσης στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα του άρθρου 16 του ν. 4440/2016 (Α' 224).

Σύμφωνα δε με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.4440/2016 όπως αντικαταστάθηκε με την παράγραφο 2 του άρθρου 31 του ν.4795/2021 υποχρέωση Ψηφιακού Οργανογράμματος έχουν όλοι οι φορείς που το προσωπικό τους απογράφεται στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου.

Επισημαίνεται ότι οι θέσεις που υποβλήθηκαν στο πλαίσιο του Α' Κύκλου Κινητικότητας 2023 (Μάρτιος) έχουν αποδεσμευτεί με ενέργειες της Υπηρεσίας μας και οι υπηρεσίες δύνανται να τις συμπεριλάβουν στο αίτημα του Κύκλου Προγραμματισμού Πρόσληψεων 2024.

Στο σημείο αυτό διευκρινίζονται τα εξής:

Δεδομένης της αναστολής προσλήψεων και υπηρεσιακών μεταβολών κατά την διάρκεια των προεκλογικών περιόδων που προηγήθηκαν και ενόψει της νέας αναστολής λόγω των επικείμενων αυτοδιοικητικών εκλογών, δεν καθίσταται δυνατή στον παρόντα χρόνο η διεξαγωγή του Α' κύκλου κινητικότητας 2023. Ωστόσο αμέσως μετά την ολοκλήρωση του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων και ειδικότερα την έγκριση των αιτημάτων πρόσληψης προσωπικού έτους 2024, θα εκκινήσει νέος κύκλος κινητικότητας έτους 2023 με προθεσμία ολοκλήρωσης αυτού έως τον Φεβρουάριο 2024 κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ. 6 του ν. 4440/2016. Ως εκ τούτου, οι φορείς κατά την υποβολή των αιτημάτων τους για πρόσληψη προσωπικού έτους 2024 παρακαλούνται να λάβουν υπόψη τους και τον κύκλο κινητικότητας που θα ακολουθήσει αμέσως μετά, προκειμένου να σταθμιστεί ποια αιτήματα θα υποβληθούν στον προγραμματισμό των προσλήψεων και ποια στον κύκλο κινητικότητας.

5. ΕΙΔΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

5.1. ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων εντάσσονται οι αναγκαίες θέσεις τακτικού προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των κάτωθι περιπτώσεων:

α) οι θέσεις που έχουν συσταθεί για την παροχή υπηρεσιών του «βοήθεια στο σπίτι» σε δήμους που δεν υλοποιούν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις οδηγίες της Α.Π. 22899/10.4.2020 (ΑΔΑ: 64ΝΛ46ΜΤΛΕ-Κ7Π) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών,

β) οι θέσεις τακτικού προσωπικού σε ανταποδοτικές υπηρεσίες των ΟΤΑ α' βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, ανεξαρτήτως αν είχαν ή όχι υποβληθεί σχετικά αιτήματα παλαιότερα από τους φορείς.

γ) οι θέσεις δικηγόρων και νομικών συμβούλων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, οι οποίοι συνδέονται με τους φορείς με σχέση έμμισθης εντολής.

Ειδικά για την κάλυψη θέσης προϊσταμένου νομικής υπηρεσίας (εφόσον υφίσταται στον οικείο ΟΕΥ), θα πρέπει να υποβληθεί διακριτό αίτημα.

Πριν την υποβολή των αιτημάτων πλήρωσης κενών οργανικών θέσεων στην εφαρμογή, απαιτείται να ελέγξετε την ορθότητα των καταχωρημένων στοιχείων των θέσεων στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα, ως προς την κατηγορία και τον κλάδο/ειδικότητα κάθε θέσης, δεδομένου ότι πρέπει να υπάρχει ταύτιση της λεκτικής τους ονομασίας, με την αναγραφόμενη στους οικείους ΟΕΥ ή Κανονισμούς Λειτουργίας. Όπως προαναφέρθηκε η εφαρμογή συνδέεται με το Ψηφιακό Οργανόγραμμα και ως εκ τούτου η λανθασμένη αναγραφή σε αυτό των στοιχείων των θέσεων συνεπάγεται, σε μεταγενέστερο στάδιο, απόρριψη εγκριθεισών, προς πλήρωση, θέσεων του φορέα.

Τα καταχωρούμενα στην εφαρμογή στοιχεία (σχέση εργασίας, πλήθος αιτημάτων πρόσληψης, κατηγορία εκπαίδευσης, κλάδος/ειδικότητα) θα πρέπει να συμπίπτουν με τα προβλεπόμενα στους οικείους ΟΕΥ / Κανονισμούς, με τα οριζόμενα στις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων, καθώς και με τα στοιχεία στα Ψηφιακά Οργανογράμματα.

Επισημαίνεται ωστόσο ότι, για τους φορείς, που έχουν ήδη προβεί στην αναπροσαρμογή των ψηφιακών τους οργανογραμμάτων και των ειδικών περιγραμμάτων θέσεων, κατόπιν δημοσίευσης της πράξης αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του ΠΔ. 85/2022, δεν θα υπάρχει ταύτιση λεκτικής ονομασίας της αιτούμενης θέσης του Ψηφιακού Οργανογράμματος, ως προς τον κλάδο / ειδικότητα, με την αναγραφόμενη στον οικείο ΟΕΥ ή Κανονισμό Λειτουργίας, γεγονός το οποίο δεν επηρεάζει την προαναφερόμενη διαδικασία.

Αποφάσεις συλλογικών οργάνων

Πριν την υποβολή των αιτημάτων από το Δήμο/Περιφέρεια στην εφαρμογή, θα πρέπει να προηγηθεί η λήψη των κάτωθι, κατά περίπτωση, αποφάσεων, με ευθύνη του φορέα που αφορά το αίτημα:

- ☐ για τις θέσεις των Περιφερειών: απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου,
- ☐ για θέσεις των Δήμων: απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου,
- ☐ για θέσεις των Ν.Π.Δ.Δ., Συνδέσμων, Ιδρυμάτων των Δήμων καθώς και Νομικών Προσώπων των Περιφερειών: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου,
- ☐ για θέσεις των Ν.Π.Ι.Δ.: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου.

Οι ως άνω αποφάσεις θα πρέπει να συμπεριλαμβάνουν το σύνολο των στοιχείων που θα υποβληθούν μέσω της προαναφερθείσας εφαρμογής («Βασικά στοιχεία» και «αναλυτικά αιτήματα προσλήψεων», χωρίς ωστόσο να απαιτείται η αποστολή των αποφάσεων στο Υπουργείο Εσωτερικών, στην παρούσα φάση.

Τέλος, εννοείται ότι για την υποβολή αιτημάτων πλήρωσης κενών οργανικών θέσεων, θα πρέπει να έχουν εξασφαλιστεί οι πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης των προς πλήρωση θέσεων.

5.2. ΕΚΤΑΚΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Για τον προγραμματισμό προσλήψεων έκτακτου προσωπικού των φορέων της Αυτοδιοίκησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 51 του ν. 4622/2019, όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 20 του ν. 5027/2023 (Α' 48) θα πρέπει να προηγηθεί η λήψη των αποφάσεων, με ευθύνη του φορέα που αφορά το αίτημα:

- ☐ για τις θέσεις των Περιφερειών: απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου,
- ☐ για θέσεις των Δήμων: απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου,

☐ για θέσεις των Ν.Π.Δ.Δ., Συνδέσμων, Ιδρυμάτων των Δήμων καθώς και Νομικών Προσώπων των Περιφερειών: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου,

☐ για θέσεις των Ν.Π.Ι.Δ.: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου.

Στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων εντάσσονται οι αναγκαίες θέσεις έκτακτου προσωπικού, των φορέων που ανήκουν στο μητρώο των φορέων Γενικής Κυβέρνησης για την πρόσληψη των κάτωθι κατηγοριών:

- Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που προσλαμβάνεται για τον καθαρισμό των σχολικών μονάδων κατά τις διατάξεις του άρ.57 του ν. 4821/2021 για το διδακτικό έτος 2024-2025

- Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και συμβάσεων μίσθωσης έργου άλλων κλάδων από ΚΑΠ των ΟΤΑ ή από ιδίους πόρους για τα ΝΠΙΔ των ΟΤΑ, συμπεριλαμβανομένων και των Διευθυντικών στελεχών επί θητεία.

Ενόψει αυτοδιοικητικών εκλογών κρίνεται σκόπιμο οι φορείς να λάβουν αποφάσεις του οικείου Συμβουλίου και για το τακτικό και για το έκτακτο προσωπικό από κοινού ή χωριστά.

5.3. ΕΠΟΧΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΟΤΑ

Οι φορείς Τ.Α δεν απαιτείται να υποβάλουν αιτήματα, μέσω της συγκεκριμένης διαδικασίας, για την πρόσληψη του εποχικού τους προσωπικού, καθότι με ειδικές διατάξεις το συγκεκριμένο προσωπικό έχει εξαιρεθεί και είτε η πρόσληψή του δεν εγκρίνεται από κανένα όργανο (π.χ. ναυαγοσώστες, προσωπικό πυροπροστασίας, προσωπικό για τη στελέχωση των δημοτικών κατασκηνώσεων αρθ. 36 ν. 5046/2023), είτε εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (π.χ. προσωπικό ανταποδοτικού χαρακτήρα, προσωπικό που αμείβεται με αντίτιμο ή λοιπές αντικαταβολές κλπ).

Η διαδικασία υποβολής του Ετήσιου Προγραμματισμού Προσλήψεων, θα πραγματοποιηθεί μέσω της εφαρμογής που έχει αναπτυχθεί στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου (<https://hr.apografi.gov.gr>) και αφορά τις Κεντρικές Υπηρεσίες των Υπουργείων και των εποπτευόμενων φορέων τους, τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και τους εποπτευόμενους αυτών φορείς καθώς και τις Ανεξάρτητες Αρχές.

6. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

Α' ΣΤΑΔΙΟ ΤΑΚΤΙΚΟΥ : από 1-8-2023 έως 23-8-2023

Β' ΣΤΑΔΙΟ ΤΑΚΤΙΚΟΥ: από 24-8-2023 έως 30-8-2023

Τέλος, κρίνεται σκόπιμο και αναγκαίο κατά την υποβολή των αιτημάτων εκ μέρους όλων των φορέων και υπηρεσιών, να ληφθούν υπόψη :

☐ η προσπάθεια που καταβάλλεται για την τήρηση των δημοσιονομικών δεσμεύσεων και ιδίως του λόγου μία (1) αποχώρηση/μία (1) πρόσληψη για το τακτικό προσωπικό,

☐ οι εγκρίσεις των ετήσιων προγραμματισμών των προηγούμενων ετών προς αποφυγήν υποβολής αιτημάτων ομοίων κλάδων, εφόσον ικανοποιήθηκε επαρκώς το υποβληθέν αίτημα, έτσι ώστε να πραγματοποιείται συνετή και ρεαλιστική εκτίμηση των αναγκών, με βάση τις ιδιαιτερότητες και τις άμεσες προτεραιότητες, τις εκτιμώμενες αποχωρήσεις του φορέα και τις επείγουσες ανάγκες προς κάλυψη που θα προκύψουν από αυτές τα επόμενα έτη, προκειμένου η προσπάθεια αυτή να οδηγήσει στον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό και εφαρμογή της πολιτικής προσλήψεων στο Δημόσιο.»

Β. Επειδή οι ανάγκες της υπηρεσίας μας είναι ιδιαίτερα αυξημένες μετά την αποχώρηση – ή την επικείμενη αποχώρηση – για λόγους μετάταξης-κινητικότητας, συνταξιοδότησης κ.λ.π. πολλών υπαλλήλων, ενώ παράλληλα η στελέχωση των υπηρεσιών με το απαιτούμενο προσωπικό, ώστε να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία τους, είναι πλέον επιτακτική, απαιτείται η κάλυψη με μόνιμο προσωπικό το αργότερο τον Σεπτέμβριο του 2024, των παρακάτω κενών θέσεων,:

A/A	ΚΛΑΔΟΣ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:	Σύνολο οργανικών θέσεων	Υπηρετούντες	Κενές Θέσεις (δεν περιλαμβάνονται θέσεις για κινητικότητα ή για το πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι»)	Απαιτούμενες νέες θέσεις
1.	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3	1	2	2
2.	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	8	5	3	1
3.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	33	23	10	3
	Σύνολο				6

Για την πρόσληψη μόνιμου προσωπικού από τους Ο.Τ.Α. ισχύουν πλέον οι διατάξεις του ν. 4765/21.

Με την αριθ. ΥΣ/3135/9-8-2023 βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου μας βεβαιώνεται ότι θα έχουν εξασφαλιστεί οι πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης των θέσεων, τόσο για το έτος 2024 όσο και για κάθε επόμενο έτος.

Με βάση τα ανωτέρω παρακαλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να εγκρίνει την υποβολή αιτήματος για τον προγραμματισμό πρόσληψης τακτικού προσωπικού στο Δήμο Βέροιας έτους 2024, ως εξής:

A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ
1.	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2
2.	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
3.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3
	Σύνολο	6

Και κάλεσε το συμβούλιο ν' αποφασίσει σχετικά.

Ο δημοτικός σύμβουλος Γ.Μελιόπουλος δήλωσε τα εξής:

«Η συγκεκριμένη εισήγηση είναι εντελώς απαράδεκτη και την καταψηφίζουμε καθώς αιτεί την πρόσληψη μόλις 6 ατόμων για τον Δήμο Βέροιας και για τα νομικά του πρόσωπα. ενώ μόνο για τον Δήμο Βέροιας τα κενά σύμφωνα με τα πετσοκομμένα οργανογράμματα και τα στοιχεία που δίνει η ίδια η Διοίκηση του Δήμου είναι τουλάχιστον δεκαπέντε. Ακόμα είναι απορίας άξιο το γεγονός ότι δεν υπάρχει σε αυτά τα στοιχεία καμία κενή θέση εργατοτεχνικού προσωπικού. Επίσης πρέπει να απαντηθεί πως από τα 112 κενά που δήλωνε η Διοίκηση με ένα παρόμοιο εισηγητικό τον Μάρτιο του 2019 φτάσαμε στα μόλις 15 κενά.

Επιβεβαιώνει λοιπόν και αυτή η εισήγηση της Διοίκησης του Δήμου του κου Βοργιαζίδη και της κας Μπατσαρά την θέση της Λαϊκής Συσπείρωσης ότι η Δημοτική Αρχή-Διοίκηση Δήμου και κυβέρνηση είναι ευθυγραμμισμένοι απόλυτα στην αντιλαϊκή πολιτική που επιτάσσει την σταδιακή απαξίωση των δήμων την παραπέρα ιδιωτικοποίηση και εμπορευματοποίηση τομέων και υπηρεσιών, την ενίσχυση της λειτουργίας του Δήμων ως ΑΕ., με εντατικοποίηση της εργασίας για τους εναπομείναντες εργαζόμενους, όπου η μεγάλη πλειοψηφία τους θα εργάζεται με ελαστικές μορφές εργασίας και η κάθε υπηρεσία που θα παρέχεται θα ακριβοπληρώνεται είτε άμεσα είτε έμμεσα με τα δημοτικά τέλη και τα φοροχαράτσια, όπου παρά τις προσπάθειες των υπαλλήλων οι δήμοι δεν θα μπορούν με τη μείωση του προσωπικού να λειτουργούν κρίσιμους τομείς όπως καθαριότητα, ηλεκτροφωτισμός, ύδρευση, αποχέτευση, υπηρεσίες έργων κλπ, προκειμένου να

αναλάβουν επιχειρηματικοί όμιλοι να επενδύσουν για την κερδοφορία των κεφαλαίων τους, σε τομείς βασικών αναγκών του λαού μας.

Ως Λαϊκή Συσπείρωση θέλουμε να μπορεί να λειτουργεί ο δήμος Βέροιας χωρίς εργολάβους και απευθείας αναθέσεις, χωρίς κάθε είδους μορφής ιδιωτικοποίηση, με εργαζόμενους με σταθερές σχέσεις εργασίας. Να μπορεί να προσφέρει υπηρεσίες που να καλύπτουν τις σύγχρονες ανάγκες των λαϊκών στρωμάτων και χωρίς κόστος. Να μπορεί να εκτελεί έργα αυτεπιστασίας που θα μπορούσαν να προσφέρουν λύσεις και μάλιστα με χαμηλό κόστος.

Διεκδικούμε και παλεύουμε για:

- Πλήρη χρηματοδότηση από τον Κρατικό Προϋπολογισμό που να καλύπτει το σύνολο των αναγκών του δήμου και θα προέρχεται από την φορολογία του μεγάλου κεφαλαίου και όχι από τις τσέπες της μεγάλης πλειοψηφίας των δημοτών.

- Κατάργηση όλου του αντιδραστικού θεσμικού πλαισίου (Καλλικράτης-Κλεισθένης) στην Τοπική Διοίκηση.

- Μείωση των ανταποδοτικών τελών και φοροχαρατσιών που επιβάλλει ο δήμος, ουσιαστική ελάφρυνση για εργατικά-λαϊκά στρώματα, ανέργους, μικρομάγαζα, φτωχούς αγρότες.

- Κατάργηση της επιχειρηματικής δραστηριότητας και της ανταπόδοσης σε υπηρεσίες και αρμοδιότητες Δήμων.

- Μονιμοποίηση των ήδη συμβασιούχων χωρίς όρους και προϋποθέσεις.

- Καμιά ιδιωτικοποίηση άμεση ή έμμεση Υπηρεσιών του δήμου. Κατάργηση του θεσμικού πλαισίου που το επιτρέπει.

- Εξασφάλιση της λειτουργίας και ανάπτυξη νέων δημόσιων κοινωνικών δομών που να ανταποκρίνονται στις σύγχρονες ανάγκες με δωρεάν παροχές και υπηρεσίες.

- Επαρκής στελέχωση των υπηρεσιών και δομών των Δήμων, με εργαζόμενους όλων των αναγκαίων επιστημονικών και άλλων ειδικοτήτων, με μόνιμη σταθερή δουλειά και πλήρη μισθολογικά και συνταξιοδοτικά δικαιώματα».

Κατόπιν ψηφοφορίας που διεξάχθηκε μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail):

Οι δημοτικοί σύμβουλοι Θ.Θεοδωρίδης, Α.Μαρκούλης, Κ.Τροχόπουλος, Σ.Στουγιάννος, Κ.Θεοδωρίδης, Π.Μουχτάρη, απείχαν από την ψηφοφορία του παρόντος θέματος

Υπέρ της εισήγησης του Δημάρχου ψήφισαν τριάντα τρεις (33) δημοτικοί σύμβουλοι οι: Η.Τσιφλίδης, Β.Παπαδόπουλος, Σ.Ασλάνογλου, Κ.Ρίζος, Α.Τσαχουρίδης, Σ.Διαμάντης, Β.Λυκοστράτης, Κ.Γρηγοριάδης, Λ.Ακριβόπουλος, Α.Λαζαρίδης, Α.Σιδηρόπουλος, Α.Δέλλας, Λ.Ασλανίδης, Μ.Τζαφερόπουλος, Γ.Μπατσαρά, Σ.Τζήμα, Ε.Κελεσίδης, Κ.Βασιλειάδης, Κ.Παλουκίδης, Δ.Πυρινός, Χ.Τσιούντας, Ν.Λαζόπουλος, Π.Παυλίδης, Μ.Σουμελίδης, Γ.Γουλτίδης, Γ.Μιχαηλίδης, Χ.Κελεσίδης, Ν.Αγγέλου, Β.Στεφανόπουλος, Δ.Τσανακτσίδης, Δ.Ράλλη, Γ.Δεμερτζίδης, Χ.Τσολακίδης

Αρνητική ψήφο έδωσαν οι δημοτικοί σύμβουλοι Γ.Μελιόπουλος, Ι.Τσαναξίδης

Το Δ.Σ. μετά από διαλογική συζήτηση αφού έλαβε υπόψη:

- 1.- Το από 9-8-2018 εισηγητικό σημείωμα του Δημάρχου.
- 2.- Την με αρ. πρωτ. ΔΠΙΑΑΔ/Φ.2.9/85/12813/1-8-2023 εγκύκλιο του Υπ. Εσωτερικών
- 3.- Την αναγκαιότητα πρόσληψης του απαιτούμενου μόνιμου προσωπικού, για την στελέχωση υπηρεσιών του Δήμου με το απαιτούμενο προσωπικό μετά την αποχώρηση ή την επικείμενη αποχώρηση, για λόγους μετάταξης-κινητικότητας, συνταξιοδότησης κ.λ.π. υπαλλήλων του Δήμου Βέροιας
- 4.- Την από 9-8-2023 βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών
- 5.- Το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας
- 6.- Τις διατάξεις του άρθρου 65 του ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 72 του ν.4555/2018 και του άρθρου 67 του ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 74 του ν. 4555/2018, όπως τροποποιήθηκε από τα άρθρα 177 και 184 του ν.4635/2019 και του άρθρου 51 του ν. 4622/2019, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 20 του ν. 5027/2023

Αποφασίζει κατά πλειοψηφία

Εγκρίνει την υποβολή αιτήματος προς το Υπουργείο Εσωτερικών για τον προγραμματισμό πρόσληψης τακτικού προσωπικού στον Δ.Βέροιας έτους 2024, ως εξής:

A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ
4.	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2
5.	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
6.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3
	Σύνολο	6

Η απόφαση έλαβε αύξ. αριθμό **348/2023**

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ			Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ		
Αριστομένης Λαζαρίδης			Μιχαήλ Σουμελίδης		
ΤΑ ΜΕΛΗ			ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ		
Η.	Τσιφλίδης				
Β.	Παπαδόπουλος				
Σ.	Ασλάνογλου				
Κ.	Ρίζος				
Θ.	Θεοδωρίδης				
Α.	Τσαχουρίδης				
Σ.	Διαμάντης				
Β.	Λυκοστράτης				
Κ.	Γρηγοριάδης				
Λ.	Ακριβόπουλος				
Α.	Σιδηρόπουλος				
Α.	Δέλλας				
Λ.	Ασλανίδης				
Μ.	Τζαφερόπουλος				
Γ.	Μπατσαρά				
Σ.	Τζήμα				
Ε.	Κελεσίδης				
Κ.	Βασιλειάδης				
Κ.	Παλουκίδης				
Δ.	Πυρινός				
Χ.	Τσιούντας				
Ν.	Λαζόπουλος				
Π.	Παυλίδης				
Γ.	Γουλτίδης				
Γ.	Μιχαηλίδης				
Χ.	Κελεσίδης				
Ν.	Αγγέλου				
Β.	Στεφανόπουλος				
Α.	Μαρκούλης		Ακριβές απόσπασμα Βέροια 11-8-2023 Ο Δήμαρχος ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΡΓΙΑΖΙΔΗΣ		
Κ.	Τροχόπουλος				
Σ.	Στουγιάννος				
Κ.	Θεοδωρίδης				
Π.	Μουχτάρη				
Δ.	Τσανακτσίδης				
Δ.	Ράλλη				
Γ.	Δεμερτζίδης				
Χ.	Τσολακίδης				
Γ.	Μελιόπουλος				
Ι.	Τσαναξίδης				