

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΜΗΜΑ: ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ & ΕΓΓ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Ταχ. Δ/ση : Βικέλα 4, 59132 Βέροια Πληροφορίες : Θεοφυλακτίδου Σοφία Τηλέφωνο : 23313-50612 E-mail : theofylaktidou@veria.gr	ΣΙΔΗΡΙΚΑ-ΑΛΟΥΜΙΝΙΑ: CPV : 45340000-2, 45262600-7
	ΑΡ. ΜΕΛ : 121/2022
	ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΟΤΙΣΤΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΝΕΡΟΥ
	ΦΑΣΗ:

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ -ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ –
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Στον προϋπολογισμό του Δήμου Βέροιας (3^η αναμόρφωση) για το 2022, όπως εγκρίθηκε με την αριθ. **95/2022** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βέροιας περί ψήφισης του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022, η οποία επικυρώθηκε με την αριθ. 122598/27-04-22 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης, δημιουργήθηκε πίστωση για την εκτέλεση της υπηρεσίας :

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΙΣΤΩΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΟΣΟ ΚΩΔΙΚΟΥ	ΑΑΥ
02.30.6262.014	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΟΤΙΣΤΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΝΕΡΟΥ	10.000,00€	671/2022

Η υπηρεσία αφορά τη **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΟΤΙΣΤΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΝΕΡΟΥ** όλων των Δ.Ε. του Δήμου Βέροιας και θα εκτελεστεί με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Ξεχωριστές πιστώσεις ανά δημοτική ενότητα.

Όμοιες ή ομοειδείς δαπάνες, δύνανται να εγγραφούν σε ξεχωριστές πιστώσεις, κατά Ειδικό Φορέα και ΚΑΕ, στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της Περιφέρειας ή του Δήμου και να εκτελεστούν αυτοτελώς, εφόσον αφορούν σε διαφορετικές περιφερειακές ή δημοτικές ενότητες, αντιστοίχως (παρ. 14 του άρθρου 6 του Ν.4071/2012). Σύμφωνα με την αιτιολογική έκθεση, με την ανωτέρω διάταξη της παραγράφου 14 επιτρέπεται η εγγραφή όμοιων ή ομοειδών πιστώσεων σε διαφορετικούς κωδικούς αριθμούς του προϋπολογισμού του Δήμου, εφόσον κάθε εγγραφή αναφέρεται σε διαφορετική δημοτική ενότητα. Η ρύθμιση αφορά κάθε είδος εγγραφής δηλαδή πιστώσεις για εκτέλεση έργων, προμηθειών, εργασιών ή μελετών και είναι αναγκαία διότι επιτρέπει την διενέργεια των διαδικασιών ανάθεσης από τις διευθύνσεις τεχνικών υπηρεσιών των δημοτικών ενοτήτων έτσι ώστε να επιτυγχάνονται ταχύτερες διαδικασίες, να αποφεύγονται οι μετακινήσεις προσωπικού για την διεκπεραίωση των διαδικασιών ανάθεσης και να καθίσταται ευχερέστερη η πρόσβαση των προμηθευτών και εργοληπτών κάθε περιοχής στους διαγωνισμούς που έχουν τοπική αναφορά, έτσι ώστε να ενισχύεται η τοπική οικονομία, ιδίως στις σημερινές συνθήκες της οικονομικής κρίσης.

Σημειώνουμε ότι με την παρ 1 του άρθρου 2 του Ν.3852/10, η εδαφική περιφέρεια του κάθε δήμου που συνιστάται με το Ν.3852/2010 αποτελείται από τις εδαφικές περιφέρειες των συνενομένων Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.). Οι εδαφικές αυτές περιφέρειες αποτελούν τις δημοτικές ενότητες του νέου δήμου και φέρουν το όνομα του πρώην δήμου ή της κοινότητας.

Η υπηρεσία θα γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν.4412/16 με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης.

Σε καμία περίπτωση η απευθείας ανάθεση που αφορά σε υπηρεσία δεν υπερβαίνει κατά είδος, σε ετήσια βάση, το ποσό των **37.200,00€** χωρίς τον ΦΠΑ για κάθε Δημοτική Ενότητα.

Η παραλαβή θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	Υπηρεσία	Εργασία	Μονάδα μέτρησης	Τιμή
1.	Έκτακτη Συντήρηση	ΠΑΡΟΧΗ ΤΕΧΝΙΤΗ για : Εργασίες συντήρησης και επισκευής κλπ.	Ώρες Τεχνίτη 201 x 40,00 €	8.040,00€
			Σύνολο προ ΦΠΑ:	8.040,00 €
			ΦΠΑ 24%	1.929,60 €
			Σύνολο με ΦΠΑ:	9.969,60 €

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Οι εργασίες των τεχνικών προδιαγραφών, θα εκτελούνται ακριβώς όπως έχουν εγκριθεί.
2. Τα παλαιά υλικά που αντικαθίστανται και δεν είναι κατεστραμμένα, θα παραδίδονται στις αποθήκες του Δήμου.
3. Ο ανάδοχος οφείλει πριν την έναρξη της τακτικής συντήρησης να αποστέλλει ηλεκτρονικό μήνυμα ή να υποβάλλει με άλλο τρόπο (τηλεφωνικά) στην υπηρεσία για την ημερομηνία των εργασιών και τον εκτιμώμενο χρόνο και να μην προχωρεί τις εργασίες εάν δεν λάβει την επιβεβαίωση της υπηρεσίας. Σε κάθε περίπτωση, δεν θα αναγνωρίζεται καμία τακτική εργασία που δεν θα υποβληθεί πριν την έναρξή της.
4. Ο ανάδοχος οφείλει να κρατά αρχείο φωτογραφιών πριν και μετά την αντικατάσταση των υλικών (εάν απαιτηθεί από την Υπηρεσία με έγγραφο).
5. Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις έκτακτες εργασίες σύμφωνα με τα όσα ορίζουν οι τεχνικές προδιαγραφές και η συγγραφή υποχρεώσεων και να ενημερώνει άμεσα την επίβλεψη, εκτός και εάν το κόστος των εργασιών υπερβαίνει τα συμφωνηθέντα
6. Ο ανάδοχος οφείλει να προγραμματίζει την τακτική συντήρηση τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν με τέτοιο τρόπο ώστε η υπηρεσία να δύναται να του παρέχει τα απαραίτητα υλικά.
7. Το προσωπικό του αναδόχου θα φέρει τις αντίστοιχες άδειες της ειδικότητας για την οποία εκτελεί τις εργασίες. Σε καμία περίπτωση δεν θα χρησιμοποιείται προσωπικό του Δήμου ή άλλο υπαλληλικό προσωπικό που μισθοδοτείται από το Δημόσιο για τις ανατεθείσες εργασίες.
8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει με δικές του δαπάνες, κάθε φθορά που οφείλεται σε κακή κατασκευή.
9. Ο ανάδοχος δεν επιτρέπεται να εκτελεί εργασίες κατασκευής χωρίς την έγκριση της υπηρεσίας .
10. Η προσωρινή και οριστική παραλαβή των ανωτέρω εργασιών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου.
11. Η συμβατική αξία των ανωτέρω εργασιών θα πληρωθεί στον ανάδοχο μετά την λήξη της σύμβασης, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1 – Αντικείμενο υπηρεσίας

Αντικείμενο της υπηρεσίας είναι η **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΟΤΙΣΤΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΝΕΡΟΥ** όλων των Δ.Ε. του Δήμου Βέροιας

Άρθρο 2 – Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια της υπηρεσίας διέπεται από τις κάτωθι διατάξεις:

- Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/8-8-2016 τεύχος Α') «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)
- Ν.3463/06 «Περί κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», άρθρο 209

Άρθρο 3 – Τρόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας

Η υπηρεσία θα γίνει με την διαδικασία της **απ' ευθείας ανάθεσης**.

Άρθρο 4 – Δικαιολογητικά συμμετοχής

Το επίσημο τεχνικό φυλλάδιο/κατάλογο της κατασκευάστριας εταιρείας από το οποίο θα προκύπτει η συμμόρφωση προς τα απαιτούμενα της μελέτης.

(Εάν απαιτείται στη πρόσκληση)

Άρθρο 5 – Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Δεν απαιτούνται.

Άρθρο 6 – Τρόπος παράδοσης – Χρόνος παράδοσης

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σε χρονικό διάστημα **έως τις 31/12/2022** από την ημερομηνία ανάθεσής της.

Άρθρο 7 – Πλημμελής κατασκευή

Εάν διαπιστωθούν πλημμελείς κατασκευές, τότε ο ανάδοχος υποχρεούται επισκευάσει τις βλάβες σύμφωνα με τα προδιαγραφέντα.

Άρθρο 8 – Τρόπος πληρωμής - κρατήσεις

Η συμβατική αξία της υπηρεσίας θα πληρωθεί στον προμηθευτή τμηματικά ή συνολικά, βάσει των τιμολογίων και των πρωτοκόλλων παραλαβής, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Στη συμβατική αξία της υπηρεσίας, εκτός του Φ.Π.Α., γίνονται όλες οι ισχύουσες νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον αναθέτοντα φορέα (Δήμο Βέροιας).

Άρθρο 9 – Χρόνος εγγύησης

Ο χρόνος εγγύησης θα καλύπτει τουλάχιστον τα ζητούμενα στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών της μελέτης. Ο χρόνος δεν δύναται να είναι μικρότερος του ενός (1) έτους.

Βέροια 10.06.2022

Η Συντάξας

Ο Προϊστάμενος
Τ.Υ.& Ε.Ε.

Ο Προϊστάμενος
Δ.Τ.Υ.

Θεοφυλακτίδου Σοφία
Μηχανικός Τ.Ε.

Γκαβανάς Ευθύμιος
Πολιτικός Μηχανικός

Βουτσιλάς Στέφανος
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός