

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το υπ' αριθ. **35/2013** πρακτικό συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Βέροιας

Αριθμός Απόφασης: **571/ 2013**.

### Π ε ρ ί λ η ψ η

Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και καταρτισμός όρων διαγωνισμού για την «Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2014».

Στη Βέροια, σήμερα στις **17 Οκτωβρίου** του έτους **2013**, ημέρα της εβδομάδας **Πέμπτη** και ώρα **11:00**, στο Δημοτικό Κατάστημα Βέροιας, συνήλθε σε Έκτακτη συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την με ημερομηνία **15-10-2013** γραπτή πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε όλα τα μέλη σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία και επί συνόλου **9** μελών βρέθηκαν παρόντα **8** μέλη.

<u>Παρόντες</u>	<u>Απόντες</u>
1. Ν. Τσιαμήτρος, Πρόεδρος	1. Κ. Κостоγλίδου
2. Α. Λαζαρίδης	
3. Κ. Βοργιαζίδης	
4. Ε. Αρχοντάκη-Γεωργίου	
5. Γ. Μιχαηλίδης	ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο Αρ.Γκαμπέσης αποχώρησε από τη συνεδρίαση μετά τη συζήτηση της αριθμ.565/2013 απόφασης.
6. Β. Παπαδόπουλος	
7. Α. Γκαμπέσης	
8. Α. Νεστορόπουλος	

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 4<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη της επιτροπής το από 8-10-2013 εισηγητικό σημείωμα της Δημάρχου, που έχει ως εξής:

«Με την αριθμ. 524/2013 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η διενέργεια της αναφερόμενης στο θέμα προμήθειας συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 210.591,64€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Τα Νομικά Πρόσωπα έχουν εγκρίνει με αντίστοιχες αποφάσεις τους τη διενέργεια της προμήθειας για το τμήμα που τους αναλογεί.

Συγκεκριμένα η προμήθεια περιλαμβάνει τα εξής:

- A. Για το Δήμο Βέροιας, προμήθεια φρέσκου γάλακτος που χορηγεί στο δικαιούχο προσωπικό, σύμφωνα με την αρ. 53361/2-10-2006 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 1503 Β'/11-10-2006) «Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο. Τ. Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει, για την περίοδο από 2-5-2014 έως 31-5-2014,
- B. Για τη Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Βέροιας (Δ.Ε.Υ.Α.Β.), προμήθεια φρέσκου γάλακτος που χορηγεί στο δικαιούχο προσωπικό, σύμφωνα με την αρ. 53361/2-10-2006 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 1503 Β'/11-10-2006) «Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο. Τ. Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει, για το έτος 2014,
- Γ. Για το Δημοτικό Βρεφονηπιακό Σταθμό «Θεανώ Ζωγιοπούλου» (ΔΗ.ΒΡΕ.ΣΤΑ.) προμήθεια:
  1. ειδών τροφίμων για τις ανάγκες σίτισης των παιδιών του βρεφονηπιακού σταθμού, για το έτος 2014.

2. φρέσκου γάλακτος που χορηγεί στο δικαιούχο προσωπικό, σύμφωνα με την αρ. 53361/2-10-2006 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 1503 Β'/11-10-2006) «Παροχή μέσω ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο. Τ. Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει, για το 2014,

Δ. για το Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Αθλητισμού, Παιδείας και Προσχολικής Αγωγής Δήμου Βέροιας (Κ.Α.Π.Α) προμήθεια:

1. ειδών τροφίμων για τις ανάγκες σίτισης των παιδιών στους έντεκα παιδικούς σταθμούς για το έτος 2014.
2. φρέσκου γάλακτος που χορηγεί στο δικαιούχο προσωπικό, σύμφωνα με την αρ. 53361/2-10-2006 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 1503 Β'/11-10-2006) «Παροχή μέσω ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο. Τ. Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει, για το 2014,

Η προμήθεια θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικ. έτους 2014 των ανωτέρω φορέων ξεχωριστά και συγκεκριμένα:

- Για το Δήμο Βέροιας: 10.6063, 20.6063, 30.6063, 35.6063 και 45.6063 «Λοιπές παροχές σε είδος (ένδυση εργατοτεχνικού προσωπικού)», προϋπολογισμού οικ.έτους 2014.
- Για τη Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Βέροιας: 60.02.00 προϋπολογισμού οικ. έτους 2014.
- Για το Δημοτικό Βρεφονηπιακό Σταθμό «ΘΕΑΝΩΣ ΖΩΓΙΟΠΟΥΛΟΥ»: 10.6481 και 10.6061 προϋπολογισμού οικ. έτους 2014.
- Για το Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Αθλητισμού, Παιδείας και Προσχολικής Αγωγής Δήμου Βέροιας: 15.6481 και 15.6063 προϋπολογισμού οικ. έτους 2014.

Σας διαβιβάζουμε την ενιαία μελέτη για την προμήθεια με τίτλο: «Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2014», προϋπολογισθείσας δαπάνης 210.591,64 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), η οποία θα εκτελεστεί ύστερα από διενέργεια ανοιχτού διαγωνισμού και έχοντας υπόψη τις σχετικές διατάξεις, όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν :

α) Ν.3463/2006 (114 Α') Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων.

β) Ν.3852/2010 [ΦΕΚ 185 Α'].

γ) Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1.2.1995) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».

δ) Την υπ. αρ. 11389/8.3.1993 (ΦΕΚ 185/Α/23.3.1993) υπουργικής απόφασης «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών ΟΤΑ – ΕΚΠΟΤΑ», που εξακολουθεί να ισχύει (με την προϋπόθεση ότι συμβιβάζεται με τις διατάξεις του Ν.2286/1995).

ε) Το άρθρο 209 του Ν.3463/2006 (114 Α') Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (87 Α').

στ) Το άρθρο 72 του Ν.3852/2010 σε συνδυασμό με τις όμοιες του Β. Δ/τος της 17.5/15.6.1959 «Περί οικονομικής διοίκησης και λογιστικού των Ο.Τ.Α.» (114 Α') καθώς και του Ν.3852/2010 [ΦΕΚ 185 Α'].

ζ) Τις διατάξεις του άρθρου 4 της από 12-12-2012 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ τεύχος Α' 240), που κυρώθηκε με το Ν.4111/2013(ΦΕΚ τεύχος Α' 18).

Ύστερα από τα ανωτέρω καλείται η Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης για:

**α) Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών** όπως αυτές συντάχθηκαν από την αρμόδια υπηρεσία, που αφορά την «Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2014», προϋπολογισθείσας δαπάνης 210.591,64 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) και

**β) Τον καταρτισμό των όρων διακήρυξης του ανοιχτού διαγωνισμού**, σύμφωνα με το συνημμένο σχετικό σχέδιο.»

Και κάλεσε την Επιτροπή ν' αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, αφού έλαβε υπόψη :

1. Το από 8-10-2013 εισηγητικό σημείωμα της Δημάρχου.
2. Την αριθμ. 524/2013 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, ως και αυτές των Ν.Π., με τις οποίες εγκρίθηκε η διενέργεια της ανωτέρω προμήθειας, συνολικού προϋπολογισμού 210.591,64 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
3. Ότι η ανωτέρω προμήθεια θα βαρύνει τις πιστώσεις των προϋπολογισμών των αντίστοιχων φορέων.
4. Την ανάγκη για «Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2014».
5. Τις από 26-09-2013 τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας όπως αυτές έχουν συνταχθεί από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.
6. Ότι για τη διενέργεια της παραπάνω προμήθειας είναι απαραίτητο να εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας.
7. Τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ (απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 11389/23-3-93 περί «Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών ΟΤΑ»), του Ν.2286/95, του άρθρου 209 του Ν.3463/2006 (ΚΔΚ) και του άρθρου 72 του Ν.3852/2010.

### **Αποφασίζει Ομόφωνα**

Α) Εγκρίνει τις από 26-09-2013 τεχνικές προδιαγραφές για την «Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2014», όπως αυτές έχουν συνταχθεί από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Β) Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης του ανοιχτού δημόσιου διαγωνισμού για την «Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2014», ενδεικτικού προϋπολογισμού δαπάνης **210.591,64 €** (με το ΦΠΑ), ως εξής:

### **Ο Δ ή μ ο ς Β έ ρ ο ι α ς Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι**

Ανοικτό δημόσιο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο του προϋπολογισμού της κάθε ομάδας, για την «**Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2014**» με ενδεικτικό προϋπολογισμό **210.591,64 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.

#### **ΑΡΘΡΟ 1° :Αναθέτουσα Αρχή –Αντικείμενο του διαγωνισμού**

1.01. Αναθέτουσα Αρχή του διαγωνισμού είναι ο Δήμος Βέροιας και τα νομικά του πρόσωπα (Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Βέροιας (Δ.Ε.Υ.Α.Β.), Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός «Θεανώς Ζωγιοπούλου» (ΔΗ.ΒΡΕ.ΣΤΑ.) και Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Αθλητισμού, Παιδείας και Προσχολικής Αγωγής Δήμου Βέροιας) (Κ.Α.Π.Α.).

1.02. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη μειοδότη για την προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2014 και υπό τους όρους που περιγράφονται στην παρούσα.

1.03. Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες της προμήθειας, για τη συνολική ωστόσο προκηρυχθείσα ποσότητα της κάθε ομάδας.

1.04. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το απόλυτο δικαίωμα να επιλέξει μειοδότη, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί τις εκατό (%) στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης του κάθε είδους την ημέρα παράδοσης, όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών από την υπηρεσία Εμπορίου της Περιφερειακής Ενότητας Ν. Ημαθίας για τα ελαιόλαδα και τα είδη σπρωποπωλείου, κρεοπωλείου και ιχθυοπωλείου και τη χαμηλότερη τιμή για τα είδη παντοπωλείου, γαλακτοκομικά είδη, είδη αρτοποιείου και γάλα, για το σύνολο του προϋπολογισμού της κάθε ομάδας.

#### **ΑΡΘΡΟ 2° : Ορισμοί**

2.01. Προς κατανόηση των όρων της παρούσης, δίδονται οι παρακάτω ορισμοί για τους εξής όρους:

«Αναθέτουσα Αρχή»: Δήμος Βέροιας και τα Νομικά του Πρόσωπα (Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Βέροιας (Δ.Ε.Υ.Α.Β.), Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός «Θεανός Ζωγιοπούλου» (ΔΗ.ΒΡΕ.ΣΤΑ.), Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Αθλητισμού, Παιδείας και Προσχολικής Αγωγής Δήμου Βέροιας (Κ.Α.Π.Α.).

«Ενδιαφερόμενος» : Κάθε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο που προτίθεται να λάβει μέρος στη διαδικασία.

«Υποψήφιος»: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή η ένωση προμηθευτών που υποβάλλει προσφορά.

«Επιτροπή Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού»: Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης είναι αρμόδια για την διεξαγωγή του διαγωνισμού, έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και αξιολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών και την εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή, της ανάθεσης της σύμβασης προμήθειας.

«Ανάδοχος» ή «Προμηθευτής»: Ο Υποψήφιος στον οποίο θα ανατεθούν τα είδη προμηθειών της παρούσας, μέσω σύμβασης που θα καταρτιστεί και θα υπογραφεί με το κάθε νομικό πρόσωπο χωριστά, μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος.

«Τεύχη Διαγωνισμού»: Η παρούσα διακήρυξη με τα συνημμένα σε αυτήν παραρτήματα που εκδίδει ο Δήμος Βέροιας και περιέχουν τους όρους και προϋποθέσεις βάσει των οποίων διενεργείται ο παρών διαγωνισμός.

«Προσφορά»: Η Προσφορά που θα υποβάλλουν οι Υποψήφιοι στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, και η οποία περιλαμβάνει τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, την Τεχνική Προσφορά και την Οικονομική Προσφορά.

«Υπεύθυνη Δήλωση»: Πρόκειται για την Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, ή σε περίπτωση αλλοδαπού υποψηφίου κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του. Σε περίπτωση Νομικού Προσώπου υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σε αυτήν την περίπτωση προσκομίζεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτικού εγγράφου). Σε όλες τις περιπτώσεις που αναφέρεται ο όρος Υπεύθυνη Δήλωση, εννοείται πάντοτε ότι γίνεται με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του υπογράφοντα.

«Σύμβαση»: Όπου στην παρούσα αναφέρεται όρος σύμβαση νοείται η κάθε επιμέρους σύμβαση που υπογράφει ο μειοδότης/ες με το Δήμο και έκαστο Νομικό Πρόσωπο για το τμήμα της προμήθειας που αντιστοιχεί σε κάθε Νομικό Πρόσωπο.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>: Αντικείμενο ανάθεσης**

3.01. Αντικείμενο ανάθεσης είναι η προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2014.

Κωδικός αριθμός του Αρχείου Ειδών του ΕΠΠ (CPV) : 15000000-8

**Αναλυτικότερα η προμήθεια ειδών περιλαμβάνει, σύμφωνα και με την τεχνική έκθεση, προδιαγραφές, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, τις εξής ομάδες:**

#### **ΟΜΑΔΑ Α- ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ ΚΑΠΑ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ ΔΗΒΡΕ ΣΤΑ	ΣΥΝΟ-ΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗ ΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
1	ΑΛΑΤΙ(Πλαστική συσκευασία 500 γρ)	ΤΕΜΑΧΙΑ	400	50	450	0,75	337,50
2	ΑΛΕΥΡΙ ΣΙΤΟΥ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ(χάρτινη συσκευασία 1.000 γρ.)	ΤΕΜΑΧΙΑ	100	0	100	1,64	164,00
3	ΑΛΕΥΡΙ ΦΑΡΙΝΑ (χάρτινη συσκευασία 500 γρ.)	ΤΕΜΑΧΙΑ	200	80	280	0,95	266,00
4	ΑΜΜΩΝΙΑ συσκ. 50 γρ	ΤΕΜΑΧΙΑ	0	5	5	0,80	4,00
5	ΑΡΑΒΟΣΙΤΕΛΑΙΟ (συσκευασία 1 λίτρου)	ΤΕΜΑΧΙΑ	240	8	248	3,05	756,40
6	ΑΡΑΚΑΣ ΚΑΤΕΨΥΓΜΕΝΟΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1000 γρ	ΤΕΜΑΧΙΑ	100	15	115	2,26	259,90
7	ΑΥΓΑ( μεσαία 53-63 γρ.)	ΤΕΜΑΧΙΑ	3000	750	3.750	0,21	787,50
8	ΒΟΥΤΥΡΟ ΜΑΡΓΑΡΙΝΗ Soft 1000 γρ	ΤΕΜΑΧΙΑ	250	50	300	4,12	1.236,00
9	ΓΑΛΑ ΕΒΑΠΟΡΕ ΑΓΕΛΛΑΔΟΣ ΠΛΗΡΕΣ(κουτί 410 γρ.)	ΤΕΜΑΧΙΑ	4500	80	4.580	0,98	4.488,40
10	ΔΥΟΣΜΟΣ συσκευασία 30 γρ	ΤΕΜΑΧΙΑ	0	10	10	1,31	13,10

11	ZACHARH (χάρτινη συσκευασία 1.000γρ.)	TEMAXIA	900	50	950	1,15	1.092,50
12	ZYMAPIKA DIAΦOPA (σπαγγέτι, κοφτό, Νο 3, κριθαράκι, χυλοπίτες κτλ. συσκ. 500 γρ.)	TEMAXIA	3000	270	3.270	1,13	3.695,10
13	KAKAO (συσκευασία 125γρ.)	TEMAXIA	50	10	60	1,51	90,60
14	KANELLA συσκευασία 50γρ	TEMAXIA	0	6	6	1,28	7,68
15	KAPAMEΛΕΣ ΖΕΛΕ	KIΛA	0	15	15	6,99	104,85
16	KOMΠOCTA PΟΔAKINO (συσκευασία 850γρ.)	TEMAXIA	300	150	450	1,28	576,00
17	KPEMA ΦAPIN-ΛAKTE συσκ. 600γρ	TEMAXIA	0	200	200	6,20	1.240,00
18	KYMINO (φακελάκι 50 γρ.)	TEMAXIA	30	0	30	1,05	31,50
19	MAPMEΛAΔA (βάζο γυάλινο χωρίς συντηρητικά και χρωστικές ουσίες συσκευασία 400γρ.)	TEMAXIA	800	100	900	2,88	2.592,00
20	MEΛI ANΘEΩN ή ΘYMAPIΣIO (συσκευασία 1.000 γρ.)	TEMAXIA	300	10	310	9,38	2.907,80
21	MΠEIKIN ΠAOYNTEP (συσκ. 200 γρ.)	TEMAXIA	100	0	100	0,40	40,00
22	MΠAXAPH TPIMMENO (συσκ. 50ΓP)	TEMAXIA	0	10	10	0,97	9,70
23	MΠIΣKOTΑ TYΠOY MIPANTA ( συσκ. 275 γρ.)	TEMAXIA	200	130	330	1,35	445,50
24	NEPO EMΦIΔAΩMENO (μισού λίτρου)	TEMAXIA	2.000	0	2.000	0,22	440,00
25	EYΔI (πλαστική φιάλη 400 γρ.)	TEMAXIA	300	25	325	0,84	273,00
26	ΠIΠEPH MAYPO (συσκευασία 100 γρ.)	TEMAXIA	50	5	55	2,30	126,50
27	ΠPAΛIHA ΦOYHTOYKIOY (τύπου Μερέντα συσκ. 1.000 γρ.)	TEMAXIA	350	15	365	4,60	1.679,00
28	PΓANH (συσκευασία 50 γρ.)	TEMAXIA	50	5	55	1,15	63,25
29	PΦHMA TYΠOY NEΣ KOYIK (συσκευασία 1.000 γρ.)	TEMAXIA	110	0	110	6,99	768,90
30	PYZI (μπόνετ κίτρινο, πακέτο 1.000 γρ.)	TEMAXIA	950	0	950	2,36	2.242,00
31	PYZI (σούπας γλασσέ, πακέτο 1.000 γρ.)	TEMAXIA	950	50	1.000	2,36	2.360,00
32	ΣOΔA MATEPIKHΣ ΣYΣKEYAZI A 100 γρ	TEMAXIA	0	5	5	0,80	4,00
33	ΣOKOΛATAKIA ΓAΛAKTOΣ MINI ΣYΣK. 400 γρ	TEMAXIA	0	50	50	5,18	259,00
34	CTAFIDΕΣ ΣYΣKEYAZI A 250γρ	TEMAXIA	0	10	10	1,25	12,50
35	CFOΛIATA ΣYΣKEYAZI A 450γρ	TEMAXIA	200	200	400	1,64	656,00
36	TOMATOXYMOΣ (τύπου πουμαρό συσκ. 500 γρ.)	TEMAXIA	600	120	720	0,87	626,40
37	TPAXANΑΣ EINOΣ ΣYΣKEYAZI A 500 γρ	TEMAXIA	0	120	120	1,68	201,60
38	TΣAI TOY BOYNOY (ΣYΣKEYAZI A 100 γρ.)	TEMAXIA	60	0	60	3,72	223,20
39	ΦAKΕΣ ΨIΔΕΣ -XONΔPEΣ (συσκευασία 500 γρ.)	TEMAXIA	350	10	360	1,19	428,40
40	ΦAΣOΛI A ΞEP A METPIA (συσκευασία 500 γρ.)	TEMAXIA	350	0	350	1,75	612,50
41	ΨΩMI ΓI A TOCT CTAPENIO (συσκευασία 680 γρ)	TEMAXIA	0	120	120	2,61	313,20
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ ΦΠΑ</b>							<b>32.435,48</b>
<b>ΦΠΑ 13%</b>							<b>4.216,61</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>							<b>36.652,09</b>

#### ΟΜΑΔΑ Β -ΕΛΑΙΟΛΑΔΟ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ χωρίς ΦΠΑ ΓΙΑ ΚΑΠΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ χωρίς ΦΠΑ ΓΙΑ ΔΗ.ΒΡΕ.ΣΤΑ.	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
1	ελαιόλαδο	10.650,00	465,30	11.115,30
<b>ΦΠΑ 13%</b>				<b>1.444,99</b>

ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ

12.560,29

## ΟΜΑΔΑ Γ-ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ ΕΙΔΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΑΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΔΗΒΡΕΣΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
1	ΓΙΑΟΥΡΤΙ ΑΓΕΛΑΔΙΝΟ (συσκ. των 200 γρ.)	ΤΕΜΑΧΙΑ	3500	0	3.500	0,62	2.170,00
2	ΚΑΣΕΡΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ ΓΙΑ ΤΟΣΤ .	ΚΙΛΑ	300	30	330	7,67	2.531,10
3	ΚΑΣΕΡΙ ΗΜΙΣΚΛΗΡΟ 95% αγελ. 5% αργοπρόβειο	ΚΙΛΑ	0	50	50	13,05	652,50
4	ΤΥΡΙ ΚΕΦΑΛΟΤΥΡΙ 38%υγρ.-40% λίπος	ΚΙΛΑ	200	0	200	12,21	2.442,00
5	ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ ΕΓΧΩΡΙΑ 56%-υγρ.-43% λίπος.	ΚΙΛΑ	800	45	845	7,12	6.016,40
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ ΦΠΑ							13.812,00
ΦΠΑ 13%							1.795,56
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>							<b>15.607,56</b>

## ΟΜΑΔΑ Δ- ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ χωρίς ΦΠΑ ΓΙΑ ΚΑΠΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ χωρίς ΦΠΑ ΓΙΑ ΔΗ.ΒΡΕ.ΣΤΑ.	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
1	Είδη κρεοπωλείου	22.130,00	2.108,98	24.238,98
				ΦΠΑ 13%
				3.151,07
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>				<b>27.390,05</b>

## ΟΜΑΔΑ Ε- ΕΙΔΗ ΙΧΘΥΟΠΩΛΕΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ χωρίς ΦΠΑ ΓΙΑ ΚΑΠΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ χωρίς ΦΠΑ ΓΙΑ ΔΗ.ΒΡΕ.ΣΤΑ.	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
1	Είδη ιχθυοπωλείου	17.700,00	1.088,82	18.788,82
				ΦΠΑ 13%
				2.442,55
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>				<b>21.231,37</b>

## ΟΜΑΔΑ ΣΤ - ΕΙΔΗ ΟΠΩΡΟΠΩΛΕΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ χωρίς ΦΠΑ ΓΙΑ ΚΑΠΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ χωρίς ΦΠΑ ΓΙΑ ΔΗ.ΒΡΕ.ΣΤΑ.	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
1	Είδη οπωροπωλείου	26.550,00	1.858,41	28.408,41
				ΦΠΑ 13%
				3.693,09
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>				<b>32.101,50</b>

## ΟΜΑΔΑ Ζ -ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΑΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΔΗΒΡΕΣΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
1	ΑΡΤΟΣ (420 γρ.)	ΤΕΜΑΧΙΑ	7500	1150	8.650	0,70	6.055,00
2	ΒΑΣΙΛΟΠΙΤΕΣ	ΚΙΛΑ	20	0	20	6,50	130,00
3	ΚΟΥΛΟΥΡΙΑ ΣΟΥΣΑΜΕΝΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ	6000	300	6.300	0,50	3.150,00
4	ΚΟΥΡΑΜΠΙΕΔΕΣ	ΚΙΛΑ	30	0	30	6,00	180,00
5	ΜΕΛΟΜΑΚΑΡΟΝΑ	ΚΙΛΑ	30	0	30	6,00	180,00
6	ΤΣΟΥΡΕΚΙ 400γρ.	ΤΕΜΑΧΙΑ	200	20	220	4,00	880,00
7	ΤΣΟΥΡΕΚΙΑ (ατομικά) 100 γραμ.	ΤΕΜΑΧΙΑ	2000	100	2.100	0,50	1.050,00
8	ΤΥΡΟΠΙΤΑΚΙΑ, ΣΠΑΝΑΚΟΠΙΤΑΚΙΑ, ΖΑΜΠΟΝΟΠΙΤΑΚΙΑ, ΚΡΟΥΑΣΑΝΑΚΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ	1000	0	1.000	0,40	400,00
9	ΨΩΜΙΑ ΣΑΝΤΟΥΙΤΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ	1000	0	1.000	0,30	300,00
Σύνολο							12.325,00
Φ.Π.Α. 13%							1.602,25
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>							<b>13.927,25</b>

**ΟΜΑΔΑ Η' – ΓΑΛΑ**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ				ΣΥΝ. ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
			ΔΗΜΟΣ	ΔΕΥΑΒ	ΚΑΠΑ	ΔΗΒΡΕΣΤΑ			
1	Γάλα 1 λίτρου	τεμάχιο	28.850	7.986	5.500	750	43.086	1,05	45.240,30
								ΣΥΝΟΛΟ	45.240,30
								ΦΠΑ 13%	5.881,24
								<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>	<b>51.121,54</b>

**ΑΡΘΡΟ 4°: Προϋπολογισμός προμήθειας**

4.01. Ο συνολικός προϋπολογισμός του διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων δέκα χιλιάδων πεντακοσίων ενενήντα ένα ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών (**210.591,64 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%).

4.02. Οι διαγωνιζόμενοι με τις προσφορές τους δεν μπορούν να υπερβούν το ποσό του προϋπολογισμού της κάθε ομάδας της προμήθειας. Τέτοιες προσφορές θα απορρίπτονται ως ασύμφωτες.

4.03. Η χρηματοδότηση για την προμήθεια των ειδών θα γίνει από ίδιους πόρους του Δήμου και των Νομικών Προσώπων και θα βαρύνει τους παρακάτω κωδικούς του προϋπολογισμού εξόδων:

- Για το Δήμο Βέροιας: 10.6063, 20.6063, 30.6063, 35.6063 και 45.6063 προϋπολογισμού οικ. έτους 2014.

- Για την Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Βέροιας: 60.02.00 προϋπολογισμού οικ. έτους 2014.

- Για το Δημοτικό Βρεφονηπιακό Σταθμό «ΘΕΑΝΩΣ ΖΩΓΙΟΠΟΥΛΟΥ»: 10.6481 και 10.6061 προϋπολογισμού οικ. έτους 2014.

- Για το Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Αθλητισμού, Παιδείας και Προσχολικής Αγωγής Δήμου Βέροιας: 15.6481 και 15.6063 προϋπολογισμού οικ. έτους 2014.

**ΑΡΘΡΟ 5°: Χρόνος και τόπος διεξαγωγής διαγωνισμού**

5.01. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημοτικό Κατάστημα Βέροιας, Μητροπόλεως 46, ισόγειο στο Γραφείο Προμηθειών του Δήμου, στις .....-.....-**2013, ημέρα ..... και ώρα 09:30π.μ - 10:00 π.μ.** (ώρα λήξης αποδοχής των προσφορών), ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διεξαγωγής Διαγωνισμών.

5.02. Εάν ο διαγωνισμός δε διεξαχθεί την παραπάνω αναφερόμενη ημερομηνία θα επαναληφθεί την επόμενη εργάσιμη ημέρα στον ίδιο τόπο και ώρα.

**ΑΡΘΡΟ 6°: Προσφερόμενη τιμή**

6.01. Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν:

- ποσοστό έκπτωσης επί τις εκατό (%) στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης του κάθε είδους την ημέρα παράδοσης, όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών από την υπηρεσία Εμπορίου της Περιφερειακής Ενότητας Ν. Ημαθίας για: α) τα ελαιόλαδα, β) είδη σποροπωλείου, γ) κρεοπωλείου και δ) ιχθυοπωλείου -τη χαμηλότερη τιμή για: α) τα είδη παντοπωλείου β) γαλακτοκομικά είδη, γ) είδη αρτοποιείου και δ) γάλα.

6.02. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6.03. Προσφορά που υποβάλλεται με οιονδήποτε άλλο τρόπο πέραν αυτού που περιγράφεται στις προηγούμενες παραγράφους, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6.04. Επίσης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης, προσφορά από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.

6.05. Σε περίπτωση υποβολής ασυνήθιστα χαμηλής προσφοράς, ο προμηθευτής οφείλει να παράσχει γραπτώς στην επιτροπή του διαγωνισμού τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν από αυτή, για να εκτιμηθεί η σοβαρότητα και η αξιοπιστία της προσφοράς. Οι διευκρινίσεις αυτές μπορεί ενδεικτικά να αναφέρονται:

- στον οικονομικό χαρακτήρα της μεθόδου παραγωγής των προϊόντων,
- στις τεχνικές λύσεις που επελέγησαν ή/και τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των προϊόντων,
- στην πρωτοτυπία των υλικών που προτείνει ο προσφέρων και
- στην ενδεχόμενη χορήγηση κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα

Εάν δεν δοθούν οι διευκρινίσεις αυτές ή αν αυτές που δόθηκαν κριθούν αιτιολογημένα ανεπαρκείς ή ανακριβείς, η προσφορά απορρίπτεται.

6.06. Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες της προμήθειας, για τη συνολική ωστόσο προκηρυχθείσα ποσότητα της κάθε ομάδας.

6.07. Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των ποσοτήτων και των ειδών της κάθε ομάδας της προμήθειας. Γι' αυτό οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να προσφέρουν την κάθε ομάδα των ειδών της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

6.08. Η προσφερόμενη τιμή παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> : Τρόπος υποβολής προσφορών**

7.01. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά μέχρι και την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 5 της παρούσας.

7.02. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.

7.03. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην αρμόδια υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη ημέρα από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

7.04. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων, δεν λαμβάνονται υπόψη.

7.05. Οι διαγωνιζόμενοι έχουν την ευθύνη της αποστολής του σφραγισμένου Φακέλου Προσφοράς τους μέχρι την παραλαβή του από την Επιτροπή Διαγωνισμού. Τυχόν έξοδα ασφάλισης, εκτελωνισμού και μεταφοράς βαρύνουν το διαγωνιζόμενο.

7.06. Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκποής της προθεσμίας που καθορίζεται στην διακήρυξη προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν.

Αντίθετα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

7.07. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> : Δικαιούμενοι συμμετοχής**

8.01. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν:

- (Α) Έλληνες Προμηθευτές
- (Β) Αλλοδαποί Προμηθευτές
- (Γ) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- (Δ) Συνεταιρισμοί
- (Ε) Ενώσεις ή κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά

8.02. Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ισχύουν τα καθοριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

8.03. Στην περίπτωση των κοινοπραξιών οικονομικών φορέων δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υποχρεώσει την επιλεγείσα κοινοπραξία να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> : Αποκλεισμός υποψηφίων**

9.01. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε δημόσια σύμβαση, ο υποψήφιος ή προσφέρων όταν:

1. Εις βάρος του οποίου υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του



χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305).

2. Έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.

3. Έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

4. Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

5. Έχει αποδεδειγμένα φανεί ασυνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, τόσο έναντι του Δήμου Βέροιας όσο και έναντι των άλλων φορέων του δημόσιου φορέα.

6. Έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή.

7. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.

8. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.

9. Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

9.02. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι ανωτέρω λόγοι ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> : Προσόντα και Δικαιολογητικά συμμετοχής**

10.01.Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού τα εξής δικαιολογητικά:

##### **(Α) (Β) Έλληνες πολίτες, αλλοδαποί**

1. **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο –11- της παρούσας διακήρυξης.

2. **Πιστοποιητικό οικείου επιμελητηρίου** ή άλλης αναγνωρισμένης επαγγελματικής οργάνωσης, στο οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του στο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο και να βεβαιώνεται ότι ο αναφερόμενος στο πιστοποιητικό εξασκεί επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού για το τρέχον έτος. Το πιστοποιητικό πρέπει να έχει εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και να βρίσκεται σε ισχύ κατά την ημερομηνία αυτή.

Για υποψήφιους που δεν είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Οργανώσεως στην οποία ανήκουν ή προσκόμιση βεβαίωσης ότι είναι εγγεγραμμένοι σε μητρώα του Κράτους εγκατάστασής τους.

3. **Πιστοποιητικό** εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης των ιδίων ως και των εργαζομένων τους** κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιοδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.

4. **Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας**, εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού δεν έχουν φορολογικές εκκρεμότητες.

5. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 9 της παρούσας διακήρυξης.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δε προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

6. **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** της χώρας εγκατάστασής τους, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και από το οποίο να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση (μόνο όταν πρόκειται για νομικά πρόσωπα), αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης (μόνο όταν πρόκειται για νομικά πρόσωπα), αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναγράφονται παραπάνω, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη όπου δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

7. **Υπεύθυνη δήλωση** του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.

8. **Δήλωση** του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, όπου θα αναφέρει για ποια ομάδα/ες της προμήθειας υποβάλλει προσφορά.

9. **Υπεύθυνη δήλωση** του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, ότι:

α) Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τευχών δημοπράτησης, τους οποίους και δέχονται ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

β) Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

γ) Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της επιχείρησης από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

δ) Ότι η επιχείρηση υπήρξε συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ε) Ότι η επιχείρηση δεν έχει υποπέσει στο παράπτωμα ψευδούς δήλωσης ή και ανακριβών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από το Δήμο.

στ) Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

10. **Υπεύθυνη δήλωση** ότι τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που ορίζει η διακήρυξη.

11. Πιστοποιητικό HACCP και ISO για την ομάδα Η' της προμήθειας (γάλα).

12. **Φύλλο τεχνικής προσφοράς** όπου θα γίνεται η περιγραφή των τεχνικών χαρακτηριστικών των προσφερόμενων ειδών και θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης, η εμπορική ονομασία του είδους (μάρκα), βάρος, η συσκευασία που θα παραδοθεί και οτιδήποτε άλλο στοιχείο που θα βοηθήσει την επιτροπή αξιολόγησης.

10.02. Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού **υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες εντός και εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

10.03. Όλα τα έγγραφα θα κατατίθενται σε πρωτότυπα ή επικυρωμένα φωτοαντίγραφα.

10.04. Εάν σε κάποια χώρα (συμπεριλαμβανομένης της Ελλάδας) δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή αν αυτά που εκδίδονται δεν καλύπτουν όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, μπορεί να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση (βεβαίωση) του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Αν στη χώρα του προμηθευτή δεν προβλέπεται από το νόμο η ένορκη δήλωση, μπορεί αντί αυτής να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις, μαζί με την ένορκη βεβαίωση ή την υπεύθυνη δήλωση προσκομίζεται και το έγγραφο της δικαστικής ή διοικητικής αρχής που βεβαιώνει την αδυναμία έκδοσης του αντίστοιχου πιστοποιητικού ή εγγράφου.

Οι ένορκες βεβαιώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν εκδοθεί μέσα στο χρόνο που προβλέπεται για τα πιστοποιητικά, αντί των οποίων υποβάλλονται.

#### **(Γ) Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά**

1. Όλα τα δικαιολογητικά των προηγούμενων περιπτώσεων (1-12), με διαφοροποίηση όσον αφορά το απόσπασμα ποινικού μητρώου.

Όταν συμμετέχουν εταιρίες, υποχρέωση προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου έχουν οι νομίμως εκπροσωπούντες αυτές δηλ. για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, για Ε.Π.Ε. οι διαχειριστές αυτών και για Α.Ε. ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος αυτής.

2. Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά) απαραίτητα δικαιολογητικά είναι και τα παρακάτω, **εάν πρόκειται για ΑΕ και ΕΠΕ:**

- Τα φύλλα των εφημερίδων της κυβέρνησης (ΦΕΚ) στα οποία δημοσιεύτηκαν το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.

- Πρακτικό απόφασης Δ.Σ. περί εγκρίσεως συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να παρέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς, σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο ως αντίκλητος.

**. Εάν πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε. :**

- Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί για το σκοπό αυτό.

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό.

#### **(Δ) Συνεταιρισμοί**

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο -11- της παρούσας διακήρυξης.

2. Βεβαίωση εποπτεύουσας Αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

3. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά του εδαφίου (Α), (Β).

#### **(Ε) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά του εδαφίου (Α), (Β), για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup> : Εγγυητικές επιστολές (συμμετοχής-καλής εκτέλεσης)**

##### **11.01. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

11.01.1. Η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό ορίζεται σε ποσοστό 5% επί της προϋπολογιζόμενης από την υπηρεσία δαπάνης, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής απευθύνεται στο Δήμο Βέροιας.

Σε περίπτωση που η προσφορά του διαγωνιζόμενου θα αφορά μέρος των υπό προμήθεια ειδών (μία ή περισσότερες ομάδες του προϋπολογισμού), η εγγυητική επιστολή συμμετοχής ορίζεται σε ποσοστό 5% επί του αντίστοιχου αθροίσματος του προϋπολογισμού των προσφερόμενων ομάδων.

11.01.2. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη, ήτοι τουλάχιστον πέντε (5) μήνες από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

11.01.3. Προσφορά, της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρω αξία, μπορεί να γίνει δεκτή εφόσον η εγγύηση υπολείπεται μέχρι ποσοστό 5%.

11.01.4. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή, στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσως και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

11.01.5. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή της ανάθεσης.

11.01.07 Οι εγγυήσεις συμμετοχής συντάσσονται σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιέχεται στο συνημμένο Παράρτημα Α'.

#### **11.02. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης**

11.02.1. Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εκδίδεται υπέρ του Νομικού Προσώπου με το οποίο υπογράφεται η σύμβαση.

11.02.2. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

11.03. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

11.04. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

11.05. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό.

11.06. Οι εγγυήσεις αν δεν είναι διατυπωμένες στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

11.07. Ως εγγύηση μπορεί να κατατεθεί και γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου Βέροιας στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, εφόσον το περιεχόμενο της παρακαταθήκης έχει διαμορφωθεί με τον τρόπο που ορίζει το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

11.08. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

#### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup> : Γλώσσα**

12.01. Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και όλα τα στοιχεία αυτής, καθώς και κάθε έγγραφο της Υπηρεσίας, θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα ή θα συνοδεύονται από νόμιμη ελληνική μετάφραση. Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική. Οι τυχόν ενστάσεις θα υποβάλλονται στην Ελληνική.

12.02. Τα έγγραφα και δικαιολογητικά, που θα κατατεθούν από αλλοδαπές Επιχειρήσεις πρέπει, επί ποινή απαραδέκτου, να είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το Αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε με την επίθεση της σφραγίδας «Apostile», σύμφωνα με τη συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εγγράφων αυτών γίνεται, είτε από Έλληνα δικηγόρο, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών.

#### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup> : Τρόπος σύνταξης και υποβολής των προσφορών**

13.01. Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, **σε δύο αντίγραφα** πάνω στον οποίο αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος του Δήμου που διενεργεί την προμήθεια
- Ο αριθμός της διακήρυξης
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του συμμετέχοντα

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζει η διακήρυξη, η εγγύηση συμμετοχής και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

13.02. Η οικονομική και η τεχνική προσφορά θα αφορούν αντίστοιχα την ή τις ομάδα/ες για τις οποίες επιθυμούν οι διαγωνιζόμενοι να συμμετέχουν.

**Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες της προμήθειας, για τη συνολική ωστόσο προκηρυχθείσα ποσότητα της κάθε ομάδας.**

13.03. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση, μονογράφει και σφραγίζει

αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά τη κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

13.04. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

13.05. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

13.06. Εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο διαγωνιζόμενο δε θα γίνονται αποδεκτές.

13.07. Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρξουν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

13.08. Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση του προϊόντος στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α..

13.09. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

- Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες, από τους νόμιμους εκπροσώπους τους.
- Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες.

#### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>: Εμπιστευτικά στοιχεία της προσφοράς**

14.01. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει σ' αυτά την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Στην αντίθετη περίπτωση, θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου.

#### **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup> : Παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών**

15.01. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την επιτροπή της δημοπρασίας, σε δημόσια συνεδρίαση, μέχρι να λήξει ο χρόνος που ορίζεται στη διακήρυξη.

15.02. Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, απαγορεύεται μετά την παρέλευση του χρόνου λήξης παράδοσης προσφορών να γίνει για οποιοδήποτε λόγο δεκτή προσφορά, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

15.03. Μετά τη λήξη του χρόνου παράδοσης των προσφορών, η επιτροπή διαγωνισμού αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο, μονογράφονται και σφραγίζονται όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο.

Ο φάκελος της «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την επιτροπή, στην κατοχή της οποίας και παραμένει μέχρι να ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των τεχνικών και των λοιπών στοιχείων της προσφοράς.

15.04. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

15.05. Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, μετά την αξιολόγηση των λοιπών τους στοιχείων, για όσες από αυτές κρίθηκαν αποδεκτές, θα γίνει από την ίδια επιτροπή σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί εκ των προτέρων στους συμμετέχοντες.

15.06. Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του προσφέροντος ή δεν είναι σύμφωνες προς τους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται.

15.07. Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό καθώς των τιμών που προσφέρθηκαν.

#### **ΑΡΘΡΟ 16ο : Έλεγχος εγκαταστάσεων προσφέροντος ή υποκατασκευαστού.**

16.01. Εφόσον κριθεί απαραίτητη η διενέργεια επιτόπιου ελέγχου στις εγκαταστάσεις του προσφέροντος ή των υποκατασκευαστών του προσφερόμενου προϊόντος, τα έξοδα μετακίνησης της επιτροπής του διαγωνισμού βαρύνουν τον προσφέροντα ή τους προσφέροντες κατ' αναλογία.

16.02. Η καταβολή των ανωτέρω εξόδων, το ύψος των οποίων καθορίζεται με βάση τις ισχύουσες διατάξεις περί εξόδων μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δημοσίου, διενεργείται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ενημέρωση του υπόχρεου. Σε περίπτωση μη καταβολής των εξόδων εντός της οριζόμενης προθεσμίας, η προσφορά του υπόχρεου δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν αξιολογείται.

#### **ΑΡΘΡΟ 17ο : Χρόνος ισχύος προσφορών**

17.01. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους για χρονικό τεσσάρων (4) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

17.02. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

17.03. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο τέσσερις (4) μήνες. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, εκτός εάν συμφωνεί ο μειοδότης για τη συνέχιση του διαγωνισμού, αποδεχόμενος την εκ νέου παράταση ισχύος της προσφοράς.

#### **ΑΡΘΡΟ 18ο Ενστάσεις**

18.01. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή αξιολόγησης. Η επιτροπή αξιολόγησης υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαιίνεται τελικά.

18.02. Κατά των πράξεων της Οικονομικής Επιτροπής μπορεί να ασκηθεί στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. η ειδική διοικητική προσφυγή του άρθρου 227 του Ν. 3852/2010.

18.03. Ο Δήμος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεομοιοτυπική συσκευή (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e mail) ή με κάθε άλλο πρόσφορο και νόμιμο τρόπο.

18.04. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

#### **ΑΡΘΡΟ 19ο : Αξιολόγηση προσφορών**

19.01. Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει σε προμηθευτή (ή προμηθευτές) του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιαστικούς όρους, που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των ειδών κάθε ομάδας ή το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης κατά περίπτωση (η αξιολόγηση θα γίνει ανά ομάδα). Τα παρακάτω στοιχεία λαμβάνονται υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών :

α) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

β) Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

γ) Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

19.02. Ισότητες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

19.03. Σε περίπτωση που περισσότεροι προσέφεραν την ίδια τιμή, γίνεται κλήρωση μεταξύ τους.

19.04. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

19.05. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

19.06. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής, η δε σχετική απόφαση υποβάλλεται για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατό να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

#### **ΑΡΘΡΟ 20<sup>ο</sup> : Ανακοίνωση κατακύρωσης ανάθεσης**

20.01. Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση κατακύρωσης-πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης.

20.02. Προθεσμία υπογραφής της σύμβασης:

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή, ο χρόνος παράδοσης των ειδών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Εφόσον, η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των ειδών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

20.03. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση, στέλνεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο Εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

20.04. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο και 35 του ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α.

#### **ΑΡΘΡΟ 21<sup>ο</sup> : Διάρκεια σύμβασης**

21.01. Οι επιμέρους συμβάσεις θα έχουν χρονική διάρκεια δώδεκα μηνών με έναρξη την 01/01/2014.

21.02. Ειδικά για το Δήμο Βέροιας, η σύμβαση θα ενεργοποιηθεί το Μάιο του έτους 2014, αφού λήξει η τρέχουσα σύμβασή του, η οποία έχει χρονική ισχύ μέχρι την 01/05/2013, εκτός αν εξαντληθούν νωρίτερα οι συμβατικές ποσότητες, οπότε και θα ενεργοποιηθεί πριν τη χρονική λήξη της τρέχουσας σύμβασης.

21.03. Η σύμβαση δύναται να παραταθεί για διάστημα έως τριών μηνών, εφόσον αυτό απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία των φορέων, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και των Διοικητικών Συμβουλίων των λοιπών νομικών προσώπων.

21.04. Σε περίπτωση που το ποσό της σύμβασης εξαντληθεί προ της ημερολογιακής λήξης, αυτή παύει να ισχύει.

#### **ΑΡΘΡΟ 22<sup>ο</sup> : Συμβάσεις**

22.01. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται η σχετική σύμβαση, που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Ο μειοδότης (μειοδότες) υπογράφει επιμέρους συμβάσεις με το Δήμο και έκαστο Νομικό Πρόσωπο για το τμήμα της προμήθειας που αντιστοιχεί σε κάθε Νομικό Πρόσωπο.

22.02. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης.
- β) Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- γ) Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα.
- δ) Τις τιμές των ειδών που έχουν προσφερθεί.
- ε) Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των ειδών.
- στ) Τις τεχνικές προδιαγραφές των ειδών.
- ζ) Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- η) Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- θ) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- ι) Τον τρόπο πληρωμής.
- ια) Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.
- ιβ) Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- ιγ) Την παραλαβή αυτών.

22.03. Η σύμβαση για διενέργεια της προμήθειας καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της, με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.

22.04. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

22.05. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α) Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή εάν αυτό που παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού είδους, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντο.
- β) Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις, κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

### **ΑΡΘΡΟ 23<sup>ο</sup>: Χρόνος- τόπος- τρόπος παράδοσης**

23.01. Η παράδοση των ποσοτήτων των τροφίμων θα γίνεται περιοδικά, στις εγκαταστάσεις και τα κτίρια των Παιδικών Σταθμών ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής από τις αρμόδιες υπηρεσίες. Δηλαδή στους παρακάτω σταθμούς:

1. Α Παιδικός Σταθμός Μουρούζη 2
2. Β Παιδικός Σταθμός Αργυρουπόλεως 3
3. Γ Παιδικός Σταθμός Περίων 28
4. Δ Παιδικός Σταθμός Ηρακλέους 1
5. Β Βρεφ/κός Σταθμός 25ης Μαρτίου και Αριάδνης
6. Γ Βρεφ/κός Σταθμός Πολυζωΐδη 8
7. Δ Βρεφ/κός Σταθμός Ασώματα
8. Παιδικός Σταθμός Πατρίδας
9. Παιδικός Σταθμός Αγ. Γεωργίου
10. Παιδικός Σταθμός Ριζωμάτων
11. Παιδικός Σταθμός Παλατιτσίων
12. Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός «Θεανώ Ζωγιοπούλου» - Παρ. Ηρακλέους 1 Άλσος Παπάγου.

23.02. Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση από τη στιγμή που λαμβάνει την εντολή προμήθειας να εφοδιάσει το Νομικό Πρόσωπο με την παραγγελθείσα ποσότητα τροφίμων. Οι παραγγελίες θα γίνονται με γραπτή ή τηλεφωνική παραγγελία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των Νομικών Προσώπων.

Η παράδοση του γάλακτος θα γίνεται σε ημερήσια βάση, για τις μέρες που λειτουργούν οι υπηρεσίες του δήμου και των νομικών προσώπων, σε συγκεκριμένη ώρα, πριν την έναρξη του ωραρίου των υπαλλήλων, ύστερα από συνεννόηση με τις αρμόδιες υπηρεσίες, σε συσκευασία του ενός (1) λίτρου, σε χώρους τους οποίους θα υποδείξουν οι υπηρεσίες του δήμου και των νομικών προσώπων, ενώ ο ανάδοχος οφείλει να προμηθεύσει τον δήμο και τα νομικά πρόσωπα με ψυγεία



ποσότητας και μεγέθους τέτοιου, ώστε να αντιστοιχεί στην προμηθευόμενη ποσότητα και στα αντίστοιχα ζητούμενα σημεία παράδοσης.

Τα τρόφιμα θα μεταφέρονται και θα διατίθενται στους χώρους διανομής, με τα μέσα και τις συνθήκες που προβλέπουν οι ισχύουσες εκάστοτε υγειονομικές διατάξεις.

Τα απαιτούμενα για την προμήθεια μεταφορικά μέσα και το εργατοτεχνικό προσωπικό για την φορτοεκφόρτωση και μεταφορά τους στους χώρους που θα υποδεικνύει κάθε φορά η υπηρεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον προμηθευτή.

23.03. Ο Δήμος και τα Νομικά Πρόσωπα δεν υποχρεούνται να απορροφήσουν το σύνολο των τροφίμων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

#### **ΑΡΘΡΟ 24<sup>ο</sup> : Παραλαβή υλικών**

24.01. Η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών θα γίνεται από κάθε φορέα ξεχωριστά, από τριμελή επιτροπή του άρθρου 28 του ΕΚΠΟΤΑ του κάθε φορέα, μέσα σε χρόνο δέκα (10) ημερών από την παράδοση των ειδών.

24.02. Σε περίπτωση που κάποιο από τα προσφερόμενα είδη δεν θα ανταποκρίνεται στις τεχνικές προδιαγραφές ή θα παρουσιάζει αποκλίσεις (βάρος), δε θα παραλαμβάνεται από την επιτροπή παραλαβής και θα επιστρέφεται στον προμηθευτή για αντικατάσταση, σε περίπτωση δε που αρνηθεί να αντικαταστήσει το ακατάλληλο υλικό άμεσα, θα κηρύσσεται έκπτωτος.

24.03. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προβεί σε κάθε είδους έλεγχο, εργαστηριακό κ.λ.π. που θα κρίνει σκόπιμο, προκειμένου να διαπιστώσει και εξασφαλίσει την συμφωνία της ποιότητας των παραδοθέντων ειδών με τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές. Η δαπάνη των ελέγχων βαρύνει τον προμηθευτή.

#### **ΑΡΘΡΟ 25<sup>ο</sup> : Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου – Επίλυση διαφορών**

25.01. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

25.02. Για την επίλυση των διαφορών που τυχόν θα προκύψουν: α) κατά την εκτέλεση της σύμβασης, β) σε περίπτωση μη ορθής εκτέλεσης της προμήθειας σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, τα αναπόσπαστα τμήματα αυτής και την ισχύουσα νομοθεσία καθώς και γ) την επιβολή οποιασδήποτε ποινικής ρήτρας ή προστίμου που μπορεί να συμβεί κατά τη διάρκεια της συμβάσεως κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Βέροιας και του Διοικητικού Συμβουλίου των λοιπών φορέων και με εισήγηση της επιτροπής παραλαβής, εφαρμόζονται κατά περίπτωση τα οριζόμενα στα υπ' αριθμ. 29 (Χρόνος παραλαβής υλικών), 33 (Κυρώσεις για εκπρόθεσμη φόρτωση - παράδοση), 34 (Απόρριψη συμβατικών υλικών-αντικατάσταση), 35 (Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου) και 40 (επίλυση των διαφορών μετά την υπογραφή της σύμβασης) άρθρα της υπ' αριθμ. 11389/93 Υπουργικής Απόφασης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

25.03. Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν θα παρακρατούνται από την κατατεθειμένη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή από το ποσό που οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του προμηθευτή.

25.04. Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του προμηθευτή με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου ή του Διοικητικού Συμβουλίου, ανάλογα με τον φορέα και θα εισπράττεται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

#### **ΑΡΘΡΟ 26<sup>ο</sup>: Τρόπος πληρωμής-απαιτούμενα δικαιολογητικά -Κρατήσεις**

26.01. Η πληρωμή της αξίας των υλικών θα γίνεται με εξόφληση όλου του ποσού, μετά την παραλαβή των ειδών, με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής που θα συνοδεύονται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

26.02. Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις βάσει των κείμενων διατάξεων.

26.03. Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από την Αναθέτουσα Αρχή πέρα των εξήντα (60) ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η Αναθέτουσα Αρχή καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον προμηθευτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4152/2013. Η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει πριν την ημερομηνία έκδοσης του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

#### **ΑΡΘΡΟ 27ο : Λήψη πληροφοριών**

27.01.Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το γραφείο Προμηθειών του Δήμου Βέροιας, Δ/νση: Μητροπόλεως Τ.Κ. 59100, Αρμόδιοι υπάλληλοι: Κοσμάς Χαμαλίδης τηλ. 23313 50596 και Ελένη Γκαραβέλη, τηλ. 2331350582, Fax 2331350515.

27.02. Αντίγραφο της διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν χορηγείται στους ενδιαφερόμενους, ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην ανωτέρω υπηρεσία. Επίσης πλήρες τεύχος της διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου στο διαδίκτυο [www.veria.gr](http://www.veria.gr)

27.03. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι ζητήσουν εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης, αυτές παρέχονται έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ή παραδίδονται, το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την λήψη της σχετικής αίτησης.

#### **ΑΡΘΡΟ 28<sup>ο</sup> : Δημοσίευση-Τοιχοκόλληση**

28.01. Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 3861/10 και θα δημοσιευθεί στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 1 της υπ' αριθμ. 11389/93 Υπ. Απόφασης και του άρθρου 3 του Ν.3548/07 σε δύο οικονομικές εφημερίδες, σε δύο ημερήσιες και σε μια εβδομαδιαία εφημερίδα του νομού.

28.03. Ακόμα, περίληψη της διακήρυξης θα τοιχοκολληθεί στο Κατάστημα του Δήμου με πρακτικό τοιχοκόλλησης και θα αποσταλεί και στο Εμπορικό Επιμελητήριο, ενώ ολόκληρη η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων του άρθρου 11 του Ν.4013/11.

28.04. Πλήρες τεύχος της παρούσας διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του δήμου [www.veria.gr](http://www.veria.gr) όπου θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρη πρόσβαση σ' αυτά.

28.05. Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής του συνόλου των δημοσιεύσεων που προβλέπονται από τον ΕΚΠΟΤΑ και το Ν. 3548/07, **θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή** που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

#### **ΑΡΘΡΟ 29<sup>ο</sup>:**

29.01. Για κάθε θέμα που δε ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.2286/95 και της Απόφασης Υπουργού Εσωτερικών 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της διακήρυξης, όπως ισχύουν.

Η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **571 / 2013.**

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
  
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΤΣΙΑΜΗΤΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ  
ΑΡΙΣΤΟΜΕΝΗΣ ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ  
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΡΓΙΑΖΙΔΗΣ  
ΕΛΙΣΑΒΕΤ ΑΡΧΟΝΤΑΚΗ-ΓΕΩΡΓΙΟΥ  
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ  
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ  
ΑΡΓΥΡΙΟΣ ΓΚΑΜΠΕΣΗΣ  
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΝΕΣΤΟΡΟΠΟΥΛΟΣ

Ακριβές Απόσπασμα  
Βέροια 29-10-2013  
Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΑΥΡΟΚΕΦΑΛΙΔΗΣ