

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το αριθμ. **20/2015** πρακτικό συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Βέροιας

Αριθμός Απόφασης: **337 / 2015.**

Π ε ρ ί λ η ψ η

Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης για «Προμήθεια σιδηρικών υλικών για έργα αυτεπιστασίας και λοιπές ανάγκες».

Στη Βέροια, σήμερα στις **16 Ιουνίου** του έτους **2015**, ημέρα της εβδομάδας **Τρίτη** και ώρα **11:00**, στο Δημοτικό Κατάστημα Βέροιας, συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την με ημερομηνία **12-06-2015** γραπτή πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε όλα τα μέλη σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία και επί συνόλου **9** μελών βρέθηκαν παρόντα **8** μέλη.

Παρόντες

1. Στ.Ασλάνογλου, Πρόεδρος
2. Θ. Κορωνάς
3. Α. Λαζαρίδης
4. Α. Σιδηρόπουλος
5. Β. Παπαδόπουλος
6. Α. Αποστολόπουλος
7. Λ. Ακριβόπουλος
8. Β. Λυκοστράτης (αναπλ/κό μέλος)

Απόντες

1. Θ. Αγγελίνας (δήλωσε κώλυμα)
2. Γ. Μελιόπουλος

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι Α.Λαζαρίδης, Θ.Κορωνάς & Λ.Ακριβόπουλος προσήλθαν κατά τη συζήτηση της αριθμ.326/2015 απόφασης. Ο Β.Λυκοστράτης αποχώρησε κατά τη συζήτηση της αριθμ.326.2015 απόφασης.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 13^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης εξέθεσε στην Επιτροπή ότι :

«Στο άρθρο 72 παρ. ε του Ν.3852/2010 ορίζεται ότι η Οικονομική Επιτροπή κατάρτιζε τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Σας διαβιβάζουμε α) τις τεχνικές προδιαγραφές που συνέταξε η αρμόδια υπηρεσία για την προμήθεια σιδηρικών υλικών (για έργα αυτεπιστασίας και λοιπές ανάγκες του Δήμου), ενδεικτικά προϋπολογισθείσας δαπάνης 61.577,22€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), η οποία θα εκτελεστεί ύστερα από διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού.

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 12 του Ν. 2286/95.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 10 και 23 παρ.4,5,6 του ΕΚΠΟΤΑ.
3. Την Π1/3305/2010- ΦΕΚ 1789/12.11.2010 απόφαση Υπ. Οικονομίας. Αντ. & Ναυτιλίας .
4. Του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ) και ιδιαίτερα το άρθρο 209.
5. Το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης).
6. Το Π.Δ. 113/10 (ΦΕΚ 194 Α/22-11-2010-Διορθ. σφαλμ. Στο ΦΕΚ 209 Α/10-12-2010) :Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες.
7. Το Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010) : Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
8. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/15-9-2011 τεύχος Α).

9. Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν. 4281/14 (ΦΕΚ 160/08.08.2014 τεύχος Α') «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
10. Τις διατάξεις του Ν. 2690/99 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α).
11. Τις διατάξεις του άρθρου 37 του Ν.4320/15 (ΦΕΚ 29 Α/19-03-2015) : Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις.
12. Τον προϋπολογισμό του Δήμου, στους Κ.Α. 30/7331.003 «Συντήρηση σχολικών κτιρίων» (χρηματοδότηση: ΣΑΤΑ), 30/7331.001 «Συντήρηση δημοτικών κτιρίων» (χρηματοδότηση: ΣΑΤΑ), 35.6662.002 «Προμήθεια υλικού για τη συντήρηση του εξοπλισμού των πάρκων και των παιδικών χαρών» (χρηματοδότηση: ίδιοι πόροι) στους οποίους προβλέπεται σχετική πίστωση για την προμήθεια.
13. Τις με αρ.377/20-5-2015, 308/2015 και 208/15-1-2015 προτάσεις ανάληψης υποχρέωσης και τις αρ. 308, 309 και 63/2015 αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής με τις οποίες ψηφίστηκαν οι σχετικές πιστώσεις.
14. Την αρ. 1444/23538/2015 απόφαση Δημάρχου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας.

καλείται η Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης για:

α) Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών - όπως αυτές συντάχθηκαν από την αρμόδια υπηρεσία, για την Προμήθεια σιδηρικών υλικών για έργα αυτεπιστασίας και λοιπές ανάγκες, ενδεικτικά προϋπολογισθείσας δαπάνης 61.577,22€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και

β) Τον καταρτισμό των όρων διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού, σύμφωνα με το συνημμένο σχετικό σχέδιο.»

Και κάλεσε την Επιτροπή ν' αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, αφού έλαβε υπόψη :

1. Την από 12-06-2015 εισήγηση του Προέδρου.
2. Την αριθμ.1444/23538/2015 απόφαση του Δημάρχου, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της παραπάνω προμήθειας, με πρόχειρο διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 23 του ΕΚΠΟΤΑ.
3. Την αριθμ.193/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή διαγωνισμού και αξιολόγησης αποτελεσμάτων διαγωνισμών προμηθειών για το έτος 2015.
4. Τις αριθμ. 63/2015, 308/2015 & 309/2015 αποφάσεις της για έγκριση και διάθεση πιστώσεων σε βάρος των ΚΑ:35.6662.002 «Προμήθεια υλικού για τη συντήρηση του εξοπλισμού των πάρκων και των παιδικών χαρών» (χρηματοδότηση: Ιδιοί πόροι), ΚΑ:30/7331.003 «Συντήρηση σχολικών κτιρίων» (χρηματοδότηση: ΣΑΤΑ) & ΚΑ:30/7331.001 «Συντήρηση δημοτικών κτιρίων» (χρηματοδότηση: ΣΑΤΑ), αντίστοιχα.
5. Την αριθμ. 43/2015 μελέτη, όπου αποτυπώνονται οι τεχνικές προδιαγραφές-δαπάνη της παραπάνω προμήθειας, που συντάχθηκε από την τεχνική υπηρεσία του Δήμου.
6. Την ανάγκη προμήθειας σιδηρικών υλικών για τα έργα αυτεπιστασίας.
7. Το συνημμένο σχέδιο των όρων διακήρυξης, όπως έχει συνταχθεί από την αρμόδια υπηρεσία.
8. Ότι για την προμήθεια των ανωτέρω ειδών, είναι απαραίτητο να εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας και να καταρτίσει τους όρους διακήρυξης.
9. Ότι η προμήθεια και η πληρωμή του παραπάνω υλικού θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες του κάθε έργου που εκτελείται με αυτεπιστασία και η πληρωμή θα βαρύνει τους αντίστοιχους κωδικούς των έργων του τεχνικού προγράμματος 2015 με αυτεπιστασία [ΚΑ:30/7331.003 «Συντήρηση σχολικών κτιρίων» (χρηματοδότηση: ΣΑΤΑ), ΚΑ:30/7331.001 «Συντήρηση δημοτικών κτιρίων» (χρηματοδότηση: ΣΑΤΑ), ΚΑ:35.6662.002 «Προμήθεια υλικού για τη συντήρηση του εξοπλισμού των πάρκων και των παιδικών χαρών» (χρηματοδότηση: ίδιοι πόροι)].
10. Την αριθμ.Π1/3305/10 απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών, τις διατάξεις των άρθρων 3 (παρ.10) & 23 (παρ.4, 5 & 6) του ΕΚΠΟΤΑ, του άρθρου 2 (παρ.12) του Ν.2286/95

«Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», του άρθρου 10 της Υ.Α. 11389/8-3-1993, καθώς και του άρθρου 72 του Ν.3852/2010.

Αποφασίζει Ομόφωνα

A) Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές για την «**Προμήθεια σιδηρικών (για τα έργα αυτεπιστασίας 2015 & λοιπών προμηθειών)**», για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου, όπως αυτές έχουν συνταχθεί από την Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, σύμφωνα με την αριθμ. 45/2015 μελέτη.

B) Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης του διαγωνισμού, για την «**Προμήθεια σιδηρικών (για τα έργα αυτεπιστασίας 2015 & λοιπών προμηθειών)**», ενδεικτικού προϋπολογισμού δαπάνης (με ΦΠΑ) **61.577,22 €**, για την κάλυψη αναγκών τρέχοντος έτους του Δήμου και καθορίζει η παραπάνω προμήθεια να γίνει με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό και με τους πιο κάτω όρους διακήρυξης:

1. Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές που εγκρίθηκαν με την ανωτέρω αναφερόμενη απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Βέροιας.

2. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο γραφείο Προμηθειών του Δήμου (γραφείο 2), Δ/νση Μητροπόλεως 46 , στο ισόγειο του Δημοτικού καταστήματος Βέροιας, **την του μηνός του έτους 2015, ώρα π.μ.**, (λήξη αποδοχής προσφορών) ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού.

Εάν ο διαγωνισμός δε διεξαχθεί την παραπάνω αναφερόμενη ημερομηνία θα επαναληφθεί την επόμενη εργάσιμη ημέρα στον ίδιο τόπο και ώρα.

3. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί, καθώς και ενώσεις προμηθευτών, εφ' όσον γι' αυτές συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του Ε.Κ.Π. - Ο.Τ.Α.

4. Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών του προϋπολογισμού. Απόρριψη ενός ή περισσοτέρων ειδών του προϋπολογισμού επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς.

5. Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά:

α. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους.

β. Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, με την οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
- Δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
- Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών, τους οποίους και δέχονται ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία εκείνα που τυχόν δεν αποδέχονται, προκειμένου να αξιολογηθούν.
- Τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές.

γ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, και τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης των ιδίων ως και των εργαζομένων τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιοδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.

δ. Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.

ε. Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου, από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

στ. Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά) απαραίτητο δικαιολογητικό είναι τα ΦΕΚ στα οποία δημοσιεύτηκε το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του ή το ΦΕΚ δημοσίευσης του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού εάν πρόκειται για ΑΕ ή ΕΠΕ.

Φωτοαντίγραφο καταστατικού το οποίο έχει προηγουμένως επικυρωθεί από δικηγόρο, ή φωτοαντίγραφο από καταστατικό το οποίο φέρει θεώρηση από αρμόδια αρχή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2690/99, καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για ΟΕ και ΕΕ.

Φωτοαντίγραφο καταστατικού το οποίο έχει προηγουμένως επικυρωθεί από δικηγόρο, ή φωτοαντίγραφο από καταστατικό το οποίο φέρει θεώρηση από αρμόδια αρχή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2690/99, καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για συνεταιρισμό.

Επιπλέον τα νομικά πρόσωπα και οι συνεταιρισμοί προσκομίζουν και πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό.

ζ. Εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών θα προσκομιστεί επίσης το ερωτηματολόγιο συμπληρωμένο με τα τεχνικά στοιχεία που ζητούνται.

6. Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη, εφόσον πρόκειται για δημόσια έγγραφα, υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από αρμόδιες αρχές.

Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρους.

Τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού που είναι γραμμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική, εκτός από τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς (τεχνικά φυλλάδια κ.λ.π.), τα οποία μπορούν να προσκομίζονται και στην Αγγλική γλώσσα.

Σημειώνεται ότι τα μη ευκρινή και δυσανάγνωστα φωτοαντίγραφα δε θα γίνονται αποδεκτά.

7. Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παράγραφος 2 του άρθρου 26 του Ε.Κ.Π.-Ο.Τ.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εφόσον η παράδοση γίνεται σύμφωνα με τη σύμβαση τμηματικά, η εγγύηση αποδεσμεύεται σταδιακά ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

Κατά τα λοιπά, για την εγγύηση καλής εκτέλεσης ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του Ε.Κ.Π.-Ο.Τ.Α.

8. Τα δικαιολογητικά και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς θα είναι τοποθετημένα μέσα σε έναν κυρίως φάκελο που εξωτερικά θα γράφει:

Α. Την λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.

Β. Τον πλήρη τίτλο της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια

Γ. Τον αριθμ.πρωτ. της διακήρυξης.

Δ. Το ονοματεπώνυμο του προμηθευτή και την επαγγελματική διεύθυνσή του.

Ε. Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Η οικονομική προσφορά θα είναι τοποθετημένη σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει τις παραπάνω ενδείξεις και θα τοποθετείται στον κυρίως φάκελο.

Οι προσφορές θα είναι στην Ελληνική γλώσσα και δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες διορθώσεις.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοιχτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Η προσφερόμενη τιμή θα εκφράζεται σε ΕΥΡΩ και θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για παράδοση των ειδών ελεύθερων στην αποθήκη του Δήμου.

Η προσφερόμενη τιμή θα δίνεται ανά μονάδα μέτρησης ως εξής:

α. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

β. Ποσοστό Φ.Π.Α. (%) στο οποίο υπάγεται το είδος.

Η κατακύρωση θα γίνει στον προμηθευτή που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προμήθειας, εφόσον η προσφορά του είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους ουσιώδεις όρους της διακήρυξης. Για τη σύγκριση των προσφορών λαμβάνεται υπ' όψη η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή αποστέλλονται ταχυδρομικά στο γραφείο Προμηθειών του Δήμου, Δ/ση Μητροπόλεως 46 - Τ.Κ 59100, μέχρι την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται επίσης και την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού στο γραφείο προμηθειών ή απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού μέχρι την ώρα που ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας. Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

9. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα τεσσάρων μηνών, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

10. Η συμβατική ποσότητα των ειδών θα παραδίδεται τμηματικά, για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και μέχρι τις 31/12/2015 και μέσα σε χρόνο τριών (3) ημερών από την εκάστοτε παραγγελία. Η ελάχιστη ποσότητα κάθε τμηματικής παράδοσης προσδιορίζεται από τις ανάγκες της υπηρεσίας. Τα έξοδα μεταφοράς και φορτοεκφόρτωσης των υλικών στους τόπους παράδοσης που θα υποδεικνύει η υπηρεσία, βαρύνουν τον προμηθευτή. Επειδή η προμήθεια αφορά έργα αυτεπιστασίας και συντήρηση εξοπλισμού πάρκων και παιδικών χαρών και δε μπορούν να προβλεφθούν ακριβώς οι απαιτούμενες ποσότητες των υλικών, ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

11. Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή ύστερα από μακροσκοπικό έλεγχο, με την παράδοση των υλικών.

Η επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει με οποιοδήποτε τρόπο - χημικό, εργαστηριακό κ.λ.π - το προϊόν σε χρόνο που θα επιλέγει διαπιστώσει και να εξασφαλίσει τη συμφωνία της ποιότητας των παραδοθέντων ειδών με αυτή των τεχνικών προδιαγραφών. Τα έξοδα της δαπάνης του εργαστηριακού ελέγχου βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει με δικές του δαπάνες, κάθε φθορά που οφείλεται σε κακή συσκευασία ή μεταφορά.

12. Η συμβατική αξία των παραδιδόμενων αγαθών θα πληρώνεται στον προμηθευτή μετά την παραλαβή τους, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

13. Στη συμβατική αξία των αγαθών, εκτός του Φ.Π.Α, διενεργούνται οι ακόλουθες κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον προμηθευτή:

α. Φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 4%.

β. Κράτηση υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σε ποσοστό 0,10%. Η κράτηση αυτή υπόκειται σε αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και Ο.Γ.Α. χαρτοσήμου 3,6%.

14. Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και θα δημοσιευτεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα ή της έδρας του Νομού. Επίσης θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.dianveia.gov.gr σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ112/Α'/13-7-2010) για την «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια"». Η αναλυτική διακήρυξη θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων στην ιστοσελίδα www.eprocurement.gov.gr, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4013/11.

Σύμφωνα με τη ρύθμιση του άρθρου 46 του Ν.3801/2009(ΦΕΚ 163Α'), οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

15. Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το γραφείο Προμηθειών του Δήμου Βέροιας, Δ/ση: Μητροπόλεως Τ.Κ. 59100, Αρμόδια υπάλληλος: **Μιζαντζίδου Αναστασία**, τηλ. 2331350616, Fax 2331350515, email: mizantzidou@veria.gr.

Αντίγραφο της διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν χορηγείται στους ενδιαφερόμενους, από την ανωτέρω υπηρεσία.

Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού θα εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής.»

Η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **337/ 2015**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΑΣΛΑΝΟΓΛΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΘΕΟΦΙΛΟΣ ΚΟΡΩΝΑΣ
ΑΡΙΣΤΟΜΕΝΗΣ ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΙΔΗΡΟΠΟΥΛΟΣ
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ
ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΑΚΡΙΒΟΠΟΥΛΟΣ
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΛΥΚΟΣΤΡΑΤΗΣ

Ακριβές Απόσπασμα

Βέροια 22-06-2015

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΡΓΙΑΖΙΔΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΛΛ. ΟΡΓΑΝΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Ταχ. Δ/ση : Μητροπόλεως 46

Τ.Κ. 59100 ΒΕΡΟΙΑ

Πληροφορίες : Γ. Νικόπουλος

Τηλέφωνο : 2331350568

FAX : 2331350515

e-mail : nikopoulos@veria.gr

Βέροια 22-06-2015

Αριθμ.Πρωτ.: Δ.Υ.

ΠΡΟΣ:

ΘΕΜΑ : Αποστολή της αριθμ. **337/2015**
Απόφασης Οικονομικής Επιτροπής.

ΣΧΕΤ.:

Περίληψη απόφασης

Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης για «Προμήθεια σιδηρικών υλικών για έργα αυτεπιστασίας και λοιπές ανάγκες».

Σας κοινοποιούμε την αριθμ. **337/2015** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για να λάβετε γνώση και ανάλογη εφαρμογή.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΡΓΙΑΖΙΔΗΣ

Κοινοποίηση

B/3

B/2β