

## Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το αριθμ. 17 / 2016 Πρακτικό Συνεδρίασης  
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Βέροιας

Αριθμός Απόφασης: 310 / 2016.

### **Π ε ρ ί λ η ψ η**

Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης για «Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2017».

Στη Βέροια, σήμερα στις **21 Ιουνίου** του έτους **2016**, ημέρα Τρίτη και ώρα **11:00**, στο Δημοτικό Κατάστημα Βέροιας, συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την με ημερομηνία **17-06-2016** γραπτή πρόσκληση του Προέδρου που δημοσιεύτηκε και επιδόθηκε σε όλα τα μέλη σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία και επί συνόλου **9** μελών βρέθηκαν παρόντα **5** μέλη.

#### Παρόντες

1. Στ.Ασλάνογλου, Πρόεδρος
2. Θ. Κορωνάς
3. Α. Λαζαρίδης
4. Α. Σιδηρόπουλος
5. Θ. Αγγελίνας

#### Απόντες

1. Β. Παπαδόπουλος
2. Α. Αποστολόπουλος
3. Γ. Μελιόπουλος
4. Λ. Ακριβόπουλος

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 4<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Επιτροπής το από 08-06-2016 εισηγητικό σημείωμά του, που έχει ως εξής:

«Με την αριθμ. 301/2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η διενέργεια της αναφερόμενης στο θέμα προμήθειας συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 236.499,36€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13% και 24% κατά περίπτωση.

Αναλυτικότερα η προμήθεια περιλαμβάνει τα εξής:

#### **A. Για το Δήμο Βέροιας:**

1. Γάλα που χορηγεί στο δικαιούχο προσωπικό, σύμφωνα με την αριθμ. 53361/2-10-2006 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1503/Β'/11-10-2006) «Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», όπως αυτή τροποποιήθηκε για το έτος 2017.
2. Είδη παντοπωλείου και αρτοποιείου (κεράσματα) που απαιτούνται στο πλαίσιο υποδοχής και φιλοξενίας επισήμων, καθώς και σε εθνικές και τοπικές εορτές, για το έτος 2017.

#### **B. Για το Δημοτικό Βρεφονηπιακό Σταθμό «Θεανώ Ζωγιοπούλου» (ΔΗ.ΒΡΕ.ΣΤΑ.):**

1. Είδη τροφίμων για τις ανάγκες σίτισης των παιδιών του βρεφονηπιακού σταθμού, για το έτος 2017.
2. Γάλα που χορηγεί στο δικαιούχο προσωπικό, σύμφωνα με την αριθμ. 53361/2-10-2006 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1503/Β'/11-10-2006) «Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει, για το 2017.

#### **Γ. Για το Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Αθλητισμού, Παιδείας και Προσχολικής Αγωγής Δήμου Βέροιας (Κ.Α.Π.Α):**

1. Είδη τροφίμων για τις ανάγκες σίτισης των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, ΚΗΦΗ, Αλληλεγγύης, Αθλητισμού για το έτος 2017.
2. Γάλα που χορηγεί στο δικαιούχο προσωπικό, σύμφωνα με την αριθμ. 53361/2-10-2006 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1503/Β'/11-10-2006) «Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε

υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει, για το 2017.

Τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου έχουν εγκρίνει με αντίστοιχες αποφάσεις τους τη διενέργεια της προμήθειας για το τμήμα που τους αναλογεί.

Η προμήθεια θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικ. έτους 2017 των ανωτέρω φορέων ξεχωριστά και συγκεκριμένα:

- Για το Δήμο Βέροιας Κ.Α.: 10.6063.001, 20.6063.001, 25.6063.001, 30.6063.001, 35.6063.001, 45.6063.001 και 00.6434.001 προϋπολογισμού οικ. έτους 2017.
- Για το Δημοτικό Βρεφονηπιακό Σταθμό «ΘΕΑΝΩΣ ΖΩΓΙΟΠΟΥΛΟΥ» Κ.Α.: 15.6481 και 15.6063.002 προϋπολογισμού οικ. έτους 2017.
- Για το Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Αθλητισμού, Παιδείας και Προσχολικής Αγωγής Δήμου Βέροιας, Κ.Α.: 15.6481.001, 15.6481.002, 15.6481.003, 15.6481.004, 15.6481.005 και 15.6063.002 προϋπολογισμού οικ. έτους 2017.

Η διάθεση της πίστωσης συνολικού ποσού 236.499,36€, θα γίνει με νέες αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων και θα βαρύνει, για το ποσό που αφορά στο κάθε νομικό πρόσωπο, τους προϋπολογισμούς του οικ. έτους 2017 που θα συνταχθούν.

Σας διαβιβάζουμε τις τεχνικές προδιαγραφές - ενιαία μελέτη για την προμήθεια με τίτλο: «Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2017», προϋπολογισθείσας δαπάνης 236.499,36€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13% και 24%), η οποία θα εκτελεστεί ύστερα από διενέργεια ηλεκτρονικού ανοιχτού δημόσιου διαγωνισμού.

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06 «Περί κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
3. Τις διατάξεις της αριθμ. 11389/93 Υπ. Απόφασης «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 185Β).
4. Τις διατάξεις του Ν.2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
5. Τις διατάξεις του άρθρου 4 παρ.3 του Ν.3548/07 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
6. Τις διατάξεις του Ν.3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-07-10) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
7. Τις διατάξεις του α' εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 11 του Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/15-9-2011 τεύχος Α).
8. Το άρθρο 4 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 240/12-12-2012 τεύχος Α και κυρώθηκε με το Ν.4111/2013 (ΦΕΚ 18/25-1-2013 τεύχος Α').
9. Την αριθμ. 11543/26-3-13 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών σχετικά με την ανάδειξη προμηθευτών-χορηγητών προμηθειών των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των νομικών τους προσώπων.
10. Τις διατάξεις του Ν.2690/99 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α').
11. Της παραγράφου Ζ' του άρθρου πρώτου του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α).
12. Τις διατάξεις των άρθρων 134 έως 139 και του άρθρου 157 του Ν.4281/14 (ΦΕΚ 160/08.08.2014 τεύχος Α') «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».

13. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».
14. Την με αριθμ.πρωτ. Π1/542/4-3-2014 (ΑΔΑ:ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
15. Τις διατάξεις του άρθρου 37 του Ν.4320/15 (ΦΕΚ 29 Α/19-03-2015) : Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις.
16. Το άρθρο 13 του Ν.3438/06 «Σύσταση Συμβουλίου Εθνικής Ενεργειακής Στρατηγικής-Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης».

Η Οικονομική Επιτροπή καλείται για τη λήψη απόφασης για:

**α) Την έγκριση της δαπάνης** συνολικού ποσού σαράντα έξι χιλιάδων τετρακόσια είκοσι εννέα ευρώ και ογδόντα πέντε λεπτών (46.429,85€), για την προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου για το έτος 2017, η οποία κατανέμεται μεταξύ των παρακάτω ΚΑ προϋπολογισμού 2017 του Δήμου:

α/α	Κ.Α	ΤΙΤΛΟΣ Κ.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΠΟΣΟ
1	10/6063.001	Λοιπές παροχές σε είδος (ένδυση εργατοτεχνικού προσωπικού)	8.502,10
2	20/6063.001	Λοιπές παροχές σε είδος (ένδυση εργατοτεχνικού προσωπικού)	25.055,49
3	25/6063.001	Λοιπές παροχές σε είδος (ένδυση εργατοτεχνικού προσωπικού)	1.367,64
4	30/6063.001	Λοιπές παροχές σε είδος (ένδυση εργατοτεχνικού προσωπικού)	6.752,32
5	35/6063.001	Λοιπές παροχές σε είδος (ένδυση εργατοτεχνικού προσωπικού)	3.317,12
6	45/6063.001	Λοιπές παροχές σε είδος (ένδυση εργατοτεχνικού προσωπικού)	590,43
7	00/6434.001	Λοιπές δαπάνες δημοσίων σχέσεων	844,75
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>46.429,85</b>

Με την έναρξη του οικονομικού έτους 2017 θα εκδοθεί σε βάρος του οικείου προϋπολογισμού του Δήμου απόφαση ανάληψης της παρούσας υποχρέωσης.

**β) Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών-ενιαία μελέτη** που αφορά στην «Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2017», ενδεικτικά προϋπολογισθείσας δαπάνης 236.499,36€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13% και 24%) και

**γ) Τον καταρτισμό των όρων διακήρυξης** του ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, σύμφωνα με το συνημμένο σχετικό σχέδιο.

Η παρούσα απόφαση κοινοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.4270/2014 στην οικεία Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α., προκειμένου να λαμβάνεται υπόψη κατά τον έλεγχο νομιμότητας του προϋπολογισμού του επόμενου οικονομικού έτους.»

Και κάλεσε την Επιτροπή ν' αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, αφού έλαβε υπόψη :

1. Το από 08-06-2016 εισηγητικό σημείωμα του Προέδρου.
2. Την αριθμ.301/2016 απόφαση Δ.Σ., με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας.
3. Την ανάγκη του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών.
4. Την από 31-05-2016 Τεχνική Έκθεση με το συνημμένο σχέδιο των όρων διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών της παραπάνω προμήθειας, που συνέταξε η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.
5. Ότι για την προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2017 είναι απαραίτητο να εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας.
6. Τις διατάξεις της αριθμ. 11389/93 Απόφασης Υπουργού Εσωτερικών (ΕΚΠΟΤΑ), του Ν.2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», της

αριθμ. 53361/2006 ΚΥΑ «Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής», της αριθμ. 11543/26-3-2013 Εγκ. ΥΠΕΣ σχετικά με την ανάδειξη προμηθευτών-χορηγητών προμηθειών των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των νομικών τους προσώπων, την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β'/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)», την με αριθμ.πρωτ. Π1/542/4-3-2014 (ΑΔΑ:ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (ΦΕΚ 185Β, καθώς και του άρθρου 72 του Ν.3852/2010.

### **Αποφασίζει Ομόφωνα**

**Α)** Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές για την «**Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2017**», για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, σύμφωνα με την από 31-05-2016 Τεχνική Έκθεση.

**Β)** Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης του ανοιχτού διαγωνισμού για την «**Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2017**», ενδεικτικού προϋπολογισμού συνολικής δαπάνης **236.499,36€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13% και 24%)**, ως εξής:

### **Ο ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι**

Ανοικτό δημόσιο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την «**Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2017**» με ενδεικτικό προϋπολογισμό **207.081,11 χωρίς Φ.Π.Α. (236.499,36€ με ΦΠΑ 13% και 24% κατά περίπτωση).**

#### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>: Αναθέτουσα Αρχή –Αντικείμενο του διαγωνισμού**

1.01. Αναθέτουσα Αρχή του διαγωνισμού είναι ο Δήμος Βέροιας.

Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία : Δήμος Βέροιας

Οδός : Μητροπόλεως 46

Ταχ. Κωδ. : 59100 Βέροια

Τηλ. επικοινωνίας: 23313 50582

FAX : 23313 50515

E-mail : garaveli@veria.gr

Ωστόσο, μετά την ανάδειξη αναδόχων, ο κάθε φορέας, Νομικό Πρόσωπο θα υπογράψει επιμέρους σύμβαση με τους αναδόχους για τις ποσότητες για τις οποίες έκαστος έχει αιτηθεί και θα ευθύνεται για την τήρηση των όρων, υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτή.

1.02. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη μειοδότη για την προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2017 και υπό τους όρους που περιγράφονται στην παρούσα. Ειδικότερα η προμήθεια αφορά στους εξής φορείς:

Α. Δήμος Βέροιας

Β. Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός «Θεανώ Ζωγιοπούλου» (ΔΗ.ΒΡΕ.ΣΤΑ.)

Γ. Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Αθλητισμού, Παιδείας και Προσχολικής Αγωγής Δήμου Βέροιας (Κ.Α.Π.Α).

1.03. Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες της προμήθειας, για τη συνολική ωστόσο προκηρυχθείσα ποσότητα της κάθε ομάδας.

1.04. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να επιλέξει μειοδότη, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί τις εκατό (%) στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης του κάθε είδους την ημέρα παράδοσης, όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών από την υπηρεσία Εμπορίου της Περιφερειακής Ενότητας Ν. Ημαθίας για τα ελαιόλαδα και τα είδη οπωροπωλείου, κρεοπωλείου και ιχθυοπωλείου και τη χαμηλότερη τιμή για τα είδη παντοπωλείου, γαλακτοκομικά είδη, είδη αρτοποιείου και γάλα, για το σύνολο του προϋπολογισμού της κάθε ομάδας.

## **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>: Ορισμοί**

2.1. Προς κατανόηση των όρων της παρούσης, δίδονται οι παρακάτω ορισμοί για τους εξής όρους:

- **«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»:** Ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, το οποίο περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία στοιχεία για την υποβολή αιτημάτων, τον προγραμματισμό, την έγκριση, τη διαδικασία προκήρυξης, ανάθεσης, σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, με τη χρήση και εφαρμογή Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.
- **«Διαδικτυακός τόπος ή ηλεκτρονική πύλη ΕΣΗΔΗΣ»:** Διαδικτυακός Τόπος του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων στον οποίο λειτουργεί το ΕΣΗΔΗΣ με την ονομασία στο διαδίκτυο «ΠΡΟΜΗΘΕΥΣ» (και με λατινικούς χαρακτήρες «PROMETHEUS») και με ηλεκτρονική διεύθυνση [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).
- **«Οικονομικός φορέας»:** Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή κοινοπραξία αυτών των προσώπων που προσφέρει την προμήθεια των ειδών στην αγορά.
- **«Αναθέτουσα Αρχή»:** Δήμος Βέροιας.
- **«Ενδιαφερόμενος» :** Κάθε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο που προτίθεται να λάβει μέρος στη διαδικασία.
- **«Υποψήφιος»:** Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή η ένωση προμηθευτών που υποβάλλει προσφορά.
- **«Επιτροπή Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού»:** Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης είναι αρμόδια για την διεξαγωγή του διαγωνισμού, έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και αξιολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών και την εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή, της ανάθεσης της σύμβασης προμήθειας.
- **«Ανάδοχος» ή «Προμηθευτής»:** Ο Υποψήφιος στον οποίο θα ανατεθεί η σύμβαση προμηθειών της παρούσας, μέσω σύμβασης που θα καταρτιστεί και θα υπογραφεί με το κάθε νομικό πρόσωπο χωριστά, μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος.
- **«Τεύχη Διαγωνισμού»:** Η παρούσα διακήρυξη με τα συνημμένα σε αυτήν παραρτήματα που εκδίδει η Αναθέτουσα Αρχή και περιέχουν τους όρους και προϋποθέσεις βάσει των οποίων διενεργείται ο παρών διαγωνισμός.
- **«Προσφορά»:** Η Προσφορά που θα υποβάλλουν ηλεκτρονικά οι Υποψήφιοι στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, και η οποία περιλαμβάνει α) ένα (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» καθώς και β) ένα (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική προσφορά»
- **«Υπεύθυνη Δήλωση»:** Πρόκειται για την Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, ή σε περίπτωση αλλοδαπού υποψηφίου κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του. Σε περίπτωση Νομικού Προσώπου υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σε αυτήν την περίπτωση προσκομίζεται το οικείο εξουσιοδοτικό έγγραφο). **Οι υπεύθυνες δηλώσεις των διαγωνιζομένων υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες την υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.**
- **«Σύμβαση»:** Όπου στην παρούσα αναφέρεται όρος σύμβαση νοείται η κάθε επιμέρους σύμβαση που υπογράφει ο μειοδότης/ες με το Δήμο και έκαστο Νομικό Πρόσωπο για το τμήμα της προμήθειας που αντιστοιχεί σε κάθε Νομικό Πρόσωπο.

## **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>: Αντικείμενο ανάθεσης**

3.01. Αντικείμενο ανάθεσης είναι η προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2017.

**Η προμήθεια ειδών περιλαμβάνει, σύμφωνα και με την τεχνική έκθεση, προδιαγραφές, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, τις εξής ομάδες:**

<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b>						
<b>ΟΜΑΔΑ</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>Κωδ. Αρ. CPV</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>
			<b>ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ</b>	<b>ΚΑΠΑ</b>	<b>ΔΗΒΡΕΣΤΑ</b>	
A	Είδη παντοπωλείου	15000000-8	212,50	41.932,00	3.741,79	45.886,29
B	Ελαιόλαδο	15411110-6		11.920,00	417,20	12.337,20
Γ	Γαλακτοκομικά είδη	15500000-3		12.042,50	1.599,00	13.641,50

Δ	Είδη κρεοπωλείου	15110000-2		19.916,50	1.957,30	21.873,80
Ε	Είδη ιχθυοπωλείου	03311000-2		19.854,40	1.320,80	21.175,20
ΣΤ	Είδη οπωροπωλείου	15300000-1		22.457,70	2.297,37	24.755,07
Ζ	Είδη αρτοποιείου	15810000-9	468,75	17.250,00	1.277,50	18.996,25
Η	Γάλα	15511000-3	40.340,80	7.837,50	237,50	48.415,80
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>41.022,05</b>	<b>153.210,60</b>	<b>12.848,46</b>	<b>207.081,11</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>46.429,85</b>	<b>175.236,69</b>	<b>14.832,82</b>	<b>236.499,36</b>

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: Προϋπολογισμός προμήθειας**

4.01. Ο συνολικός προϋπολογισμός του διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων τριάντα έξι χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και τριάντα έξι λεπτών (**236.499,36 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13% και 24% κατά περίπτωση ).

4.02. Οι διαγωνιζόμενοι με τις προσφορές τους δεν μπορούν να υπερβούν το ποσό του ενδεικτικού προϋπολογισμού της κάθε ομάδας της προμήθειας. Τέτοιες προσφορές θα απορρίπτονται ως ασύμφωτες.

4.03. Η χρηματοδότηση για την προμήθεια των ειδών θα γίνει από ίδιους πόρους του Δήμου και των Νομικών Προσώπων και θα βαρύνει τους παρακάτω κωδικούς του προϋπολογισμού εξόδων:

- Για το Δήμο Βέροιας: 10.6063.001, 20.6063.001, 25.6063.001, 30.6063.001, 35.6063.001, 45.6063.001 και 00.6434.001 προϋπολογισμού οικ. έτους 2017.
- Για το Δημοτικό Βρεφονηπιακό Σταθμό «ΘΕΑΝΩΣ ΖΩΓΙΟΠΟΥΛΟΥ»: 15.6481 και 15.6063.002 προϋπολογισμού οικ. έτους 2017.
- Για το Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Αθλητισμού, Παιδείας και Προσχολικής Αγωγής Δήμου Βέροιας: 15.6481.001, 15.6481.002, 15.6481.003, 15.6481.004, 15.6481.005 και 15.6063.002 προϋπολογισμού οικ. έτους 2017.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>: Χρόνος και τόπος διεξαγωγής διαγωνισμού**

5.01. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.		.../...../2016 ώρα 8:00 π.μ.	...../...../2016 Ωρα 17.00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

5.02. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ Π1/2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)». Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται, όπως περιγράφεται στο άρθρο 15<sup>ο</sup> της παρούσας.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω προμήθεια από το Γραφείο Προμηθειών (αρμόδια υπάλληλος: Ε. Γκαραβέλη) οδός Μητροπόλεως 46 και στο τηλέφωνο 2331350582 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>: Δικαιούμενοι συμμετοχής**

6.01. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν:

- (Α) Έλληνες Προμηθευτές
- (Β) Αλλοδαποί Προμηθευτές
- (Γ) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- (Δ) Συνεταιρισμοί
- (Ε) Ενώσεις ή κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>: Προϋποθέσεις συμμετοχής**

##### **7.01. Γενικές προϋποθέσεις συμμετοχής**

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής

ψηφιακής υπογραφής. και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής :

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής :

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας :

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

## **7.2. Προϋποθέσεις συμμετοχής ενώσεων προμηθευτών**

Για τις ενώσεις προμηθευτών, που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να ισχύουν τα ακόλουθα:

- Προσκόμιση των απαιτούμενων κατά περίπτωση δικαιολογητικών για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση/κοινοπραξία.
- Οι διαγωνιζόμενες ενώσεις προμηθευτών υποβάλλουν κοινή προσφορά εκπροσωπούμενες από Νόμιμο Εκπρόσωπο, που έχει εξουσιοδοτηθεί να πράξει τούτο, από τα αντίστοιχα αρμόδια διοικητικά όργανα των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν σε αυτές. Η κοινή προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση προμηθευτών, είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
- Οι ενώσεις προμηθευτών συγκροτούνται με άτυπο ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ των μελών της (εταίρων της ένωσης), στο οποίο προσδιορίζονται τα κύρια χαρακτηριστικά τους και οι σχέσεις των μελών τους. Μεταξύ άλλων ορίζεται και το μέλος που θα είναι ο Συντονιστής/ επικεφαλής της ένωσης αλλά και το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην ένωση.
- Ορισμός υπεύθυνου επικοινωνίας προς τον οποίον θα γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις εγγράφων από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον προσφέροντα στο πλαίσιο της παρούσας προκήρυξης. Ο υπεύθυνος επικοινωνίας θα πρέπει να υποβάλει δήλωση αποδοχής της εκπροσώπησης και δήλωση του προσφέροντα ότι του αναθέτει την εκπροσώπηση για την εν λόγω διαδικασία.
- Όλα τα πρόσωπα της ένωσης προμηθευτών καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε τρίτες χώρες κατ' εφαρμογή της Συμφωνίας περί δημοσίων Συμβάσεων που συνήφθη στο πλαίσιο των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου τη Ουρουγουάης, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε.

- Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

- Σε περίπτωση που, εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή εξ αιτίας ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή προσφοράς. Εάν η παραπάνω αδυναμία, συμπεριλαμβανομένης και της ανωτέρας βίας, προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής, με το ίδιο συμβατικό τίμημα και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ως Προϊσταμένης Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Σε περίπτωση που η ανωτέρω ανάγκη αντικατάστασης προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, η σχετική απόφαση λαμβάνεται από το δημοτικό Συμβούλιο.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους, αλλά υποχρεούνται να υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 περί συστάσεως Κοινοπραξίας, εφ' όσον καταστούν ανάδοχοι. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να συστήσει την Κοινοπραξία με συμβολαιογραφική πράξη σε διάστημα δέκα ημερών, το αργότερο, από την κοινοποίηση του αποτελέσματος της δημοπρασίας εάν κατακυρωθεί σε αυτό το σχήμα η σύμβαση.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> : Αποκλεισμός υποψηφίων**

8.01. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε δημόσια σύμβαση, ο υποψήφιος ή προσφέρων όταν:

1. Εις βάρος του οποίου υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγία η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305).

2. Έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.

3. Έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

4. Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

5. Έχει αποδεδειγμένα φανεί ασυνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, τόσο έναντι του Δήμου Βέροιας όσο και έναντι των άλλων φορέων του δημόσιου φορέα.

6. Έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή.

7. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.

8. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.

9. Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.



8.02. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι ανωτέρω λόγοι ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> : Προσόντα και Δικαιολογητικά συμμετοχής**

9.01. Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού τα εξής δικαιολογητικά:

##### **(Α) (Β) Έλληνες πολίτες, αλλοδαποί**

1. **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο –10- της παρούσας διακήρυξης.

2. **Πιστοποιητικό οικείου επιμελητηρίου** ή άλλης αναγνωρισμένης επαγγελματικής οργάνωσης, στο οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του στο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο και να βεβαιώνεται ότι ο αναφερόμενος στο πιστοποιητικό εξασκεί επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού για το τρέχον έτος. Το πιστοποιητικό πρέπει να έχει εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και να βρίσκεται σε ισχύ κατά την ημερομηνία αυτή.

Για υποψήφιους που δεν είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Οργανώσεως στην οποία ανήκουν ή προσκόμιση βεβαίωσης ότι είναι εγγεγραμμένοι σε μητρώα του Κράτους εγκατάστασής τους.

3. **Πιστοποιητικό** εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης των ιδίων ως και των εργαζομένων τους** κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιοδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.

4. **Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας**, εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού δεν έχουν φορολογικές εκκρεμότητες.

5. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 9 της παρούσας διακήρυξης.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

6. **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** της χώρας εγκατάστασής τους, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και από το οποίο να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση (μόνο όταν πρόκειται για νομικά πρόσωπα), αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση
- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης (μόνο όταν πρόκειται για νομικά πρόσωπα), αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

7. **Υπεύθυνη δήλωση** του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.

8. **Υπεύθυνη δήλωση** του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, όπου θα αναφέρει για ποια ομάδα/ες της προμήθειας υποβάλλει προσφορά, καθώς επίσης και ότι τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που ορίζει η διακήρυξη.

9. **Υπεύθυνη δήλωση** του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, ότι:

α) Έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των τευχών δημοπράτησης, τους οποίους και δέχεται ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

β) Δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

γ) Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της επιχείρησης από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

δ) Ότι η επιχείρηση υπήρξε συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ε) Ότι η επιχείρηση δεν έχει υποπέσει στο παράπτωμα ψευδούς δήλωσης ή και ανακριβών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από το Δήμο.

στ) Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

ζ) Παρατείνεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού.

10. **Άδεια λειτουργίας** αναφορικά με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

11 . **Πιστοποιητικά ISO 22000:2005**, που να αποδεικνύουν την κατά **HACCP** (Σύστημα Διασφάλισης της Υγιεινής Τροφίμων) εφαρμογή και **ISO 9001:2008** (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας) για την παραγωγική μονάδα της προμήθειας γάλακτος (Ομάδα Η΄) ή ισοδύναμα πιστοποιητικά.

12. **Φύλλο τεχνικής προσφοράς** συντεταγμένο με την ίδια σειρά και αρίθμηση όπως ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας, όπου θα γίνεται η περιγραφή των προσφερόμενων ειδών και θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης, η εμπορική ονομασία του είδους (μάρκα) και η συσκευασία (για όσα είδη απαιτείται από τη μελέτη) που θα παραδοθεί.

9.02. Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού **υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες εντός και εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

9.03. Εάν σε κάποια χώρα (συμπεριλαμβανομένης της Ελλάδας) δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή αν αυτά που εκδίδονται δεν καλύπτουν όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, μπορεί να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση (βεβαίωση) του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Αν στη χώρα του προμηθευτή δεν προβλέπεται από το νόμο η ένορκη δήλωση, μπορεί αντί αυτής να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις, μαζί με την ένορκη βεβαίωση ή την υπεύθυνη δήλωση προσκομίζεται και το έγγραφο της δικαστικής ή διοικητικής αρχής που βεβαιώνει την αδυναμία έκδοσης του αντίστοιχου πιστοποιητικού ή εγγράφου.

Οι ένορκες βεβαιώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν εκδοθεί μέσα στο χρόνο που προβλέπεται για τα πιστοποιητικά, αντί των οποίων υποβάλλονται.

9.04. Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη, εκτός των εγγυήσεων που υποβάλλονται πρωτότυπες, εφόσον πρόκειται για δημόσια έγγραφα, υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, ή των ακριβών αντιγράφων τους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν.2690/1999 (Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας), όπως αυτός τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014.

Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από αρμόδιες αρχές.

Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρους.

Τα αντίγραφα των φύλλων της εφημερίδας της κυβέρνησης δε χρειάζονται επικύρωση.

Σημειώνεται ότι τα μη ευκρινή και δυσανάγνωστα φωτοαντίγραφα δε θα γίνονται αποδεκτά.

Αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρους κατά τις διατάξεις του Κώδικα των δικηγόρων πρέπει να φέρουν το ειδικό ένσημο που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

Τα αλλοδαπά έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας.

### **(Γ) Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά**

1. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά του εδαφίου (Α)(Β), με διαφοροποίηση όσον αφορά το απόσπασμα ποινικού μητρώου.

Όταν συμμετέχουν εταιρίες, υποχρέωση προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου έχουν οι νομίμως εκπροσωπούντες αυτές δηλ. για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, για Ε.Π.Ε. οι διαχειριστές αυτών και για Α.Ε. ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος αυτής.

2. Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά) απαραίτητα δικαιολογητικά είναι και τα παρακάτω:

- Καταστατικό σύστασης θεωρημένο ή νόμιμα επικυρωμένο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/99, καθώς και η τελευταία τροποποίηση αυτού ως προς τους νόμιμους εκπροσώπους, θεωρημένη ή επικυρωμένη κατά τον ίδιο τρόπο. Εφόσον πρόκειται για Α.Ε. ή Ε.Π.Ε μπορούν να προσκομίζονται τα ΦΕΚ δημοσίευσης των ανωτέρω καταστατικών ή το ΦΕΚ στο οποίο δημοσιεύτηκε το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρείς (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό.

#### **(Δ) Συνεταιρισμοί**

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο -10- της παρούσας διακήρυξης.

2. Καταστατικό σύστασης θεωρημένο ή νόμιμα επικυρωμένο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/99, καθώς και η τελευταία τροποποίηση αυτού ως προς τους νόμιμους εκπροσώπους, θεωρημένη ή επικυρωμένη κατά τον ίδιο τρόπο.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρείς (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.

4. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά του εδαφίου (Α), (Β) .

#### **(Ε) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά του εδαφίου (Α), (Β), για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> : Εγγυητικές επιστολές (συμμετοχής-καλής εκτέλεσης)**

##### **10.01. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

10.01.1. Η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό ορίζεται σε ποσοστό 2% επί της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής απευθύνεται στο Δήμο Βέροιας.

Σε περίπτωση που η προσφορά του διαγωνιζόμενου θα αφορά μέρος των υπό προμήθεια ειδών, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής ορίζεται σε ποσοστό 2% επί του αντίστοιχου προϋπολογισμού των ειδών ως εξής:

- 917,73 € για την ΟΜΑΔΑ Α' - Είδη παντοπωλείου
- 246,74 € για την ΟΜΑΔΑ Γ' - Ελαιόλαδο
- 272,83 € για την ΟΜΑΔΑ Γ' - Γαλακτοκομικά προϊόντα
- 437,48 € για την ΟΜΑΔΑ Δ' - Είδη κρεοπωλείου
- 423,50 € για την ΟΜΑΔΑ Ε' - Είδη ιχθυοπωλείου
- 495,10 € για την ΟΜΑΔΑ ΣΤ' - Είδη οπωροπωλείου
- 379,93 € για την ΟΜΑΔΑ Ζ' - Είδη αρτοποιείου
- 968,32 € για την ΟΜΑΔΑ Η' - Γάλα

10.01.2. Η εγγύηση συμμετοχής συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιέχεται στο συνημμένο Παράρτημα Α' και πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη, ήτοι τουλάχιστον πέντε (5) μήνες από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

10.01.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφορικά με τα προσόντα συμμετοχής του στο διαγωνισμό, ή αν δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

10.01.4. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα

επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης, είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

10.01.5. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

#### 10.02. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

10.02.1. Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εκδίδεται υπέρ του Νομικού Προσώπου με το οποίο υπογράφεται η σύμβαση.

10.02.2. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

10.02.3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

10.02.4. Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

1.Την ημερομηνία έκδοσης.

2.Τον εκδότη.

3.Το νομικό πρόσωπο προς το οποίο απευθύνεται.

4.Τον αριθμό της εγγύησης.

5.Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

6.Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

7.Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια υλικά.

8.Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.

9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από της απλής έγγραφης ειδοποίησης.

10.Ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

11.Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά το χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά, πλέον δύο (2) μήνες.

12.Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. που διενεργεί το διαγωνισμό.

10.02.5. Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εφόσον η παράδοση γίνεται σύμφωνα με τη σύμβαση τμηματικά, η εγγύηση αποδεσμεύεται σταδιακά ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

10.03. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

10.04. Οι εγγυήσεις αν δεν είναι διατυπωμένες στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

10.05. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

#### **ΑΡΘΡΟ 11° : Γλώσσα**

11.01. Οι προσφορές των υποψηφίων, τα έγγραφα που τις συνοδεύουν, καθώς και κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή ένστασης, αίτησης κ.λπ. από και προς την Αναθέτουσα Αρχή, διατυπώνονται στην ελληνική γλώσσα.

11.02. Τεχνικοί όροι, φυλλάδια που δεν μπορούν να αποδοθούν στην ελληνική γλώσσα, είναι δυνατό να διατυπώνονται στην αγγλική.

11.03. Πιστοποιητικά ή λοιπά συνοδευτικά στοιχεία, τα οποία έχουν συνταχθεί σε γλώσσα εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από νομίμως επικυρωμένη μετάφραση, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών ή δικαιολογητικά και δημόσια έγγραφα που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας γίνονται δεκτά, μόνο εφόσον είναι νόμιμα επικυρωμένα είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντα, είτε με την επίθεση της σφραγίδας “Apostile” σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05- 10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Τα πρωτότυπα αυτά θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από την Ελληνική Προξενική Αρχή της χώρας έκδοσής τους, είτε από δικηγόρο κατά τις διατάξεις του Κώδικα περί δικηγόρων, είτε από πτυχιούχο μεταφραστή του Ιονίου Πανεπιστημίου.

11.04 Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντας την μετάφραση οποιουδήποτε στοιχείου κριθεί απαραίτητο για την ακριβή εκτίμηση της προσφοράς.

11.05 Οι τυχόν δαπάνες για μεταφράσεις από και προς την Ελληνική γλώσσα οποιουδήποτε κειμένου συμμετέχοντος ή/και αναδόχου ή άλλου που θα χρησιμοποιήσει συμμετέχων ή/και ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, καθώς και οι δαπάνες διερμηνείας από και προς την Ελληνική γλώσσα που απαιτούνται για την επικοινωνία συμμετέχοντος ή/και αναδόχου και των στελεχών του/τους με την Υπηρεσία, θα βαρύνουν τον συμμετέχοντα ή/και τον ανάδοχο.

## **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup> : Τρόπος σύνταξης και υποβολής των προσφορών**

### **12.01. Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-102013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και στον Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. (Απόφαση Υπ. Εσωτερικών 11389/ΦΕΚ 185 Β’/23-3-1993).

### **12.02. Περιεχόμενο προσφορών**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής :

- (α) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και
- (β) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

[\*(υπο)φάκελος : κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα].

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

#### **12.02.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

#### **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά του άρθρου 9 της παρούσας διακήρυξης, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των Φ.Ε.Κ. και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο πρωτόκολλο του Δήμου με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Όταν υπογράφονται από τον προσφέροντα φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο

τον οικονομικό φορέα (Προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι η Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής, Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

#### **Τεχνική προσφορά**

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων απαιτείται να συνυποβάλλει ηλεκτρονικό έγγραφο τεχνικής προσφοράς (φύλλο τεχνικής προσφοράς του άρθρου 9 της παρούσας).

Το φύλλο της τεχνικής προσφοράς υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και φέρει ψηφιακή υπογραφή και επομένως δεν απαιτείται σχετική θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

#### **12.02.2 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (Προμηθευτή).

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, **στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα** της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες **θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς:**

**Α) Για τα είδη των ομάδων Β', Δ', Ε' και ΣΤ' (Ελαιόλαδο, είδη κρεοπωλείου, ιχθυοπωλείου και οπωροπωλείου),** στις οποίες μειοδότης αναδεικνύεται ο προσφέρων το μεγαλύτερο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης (%) για όλα τα είδη της εκάστοτε ομάδας, στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης του κάθε είδους την ημέρα παράδοσης, όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών από την υπηρεσία Εμπορίου της Περιφερειακής Ενότητας Ν. Ημαθίας, **θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς την τιμή με δύο (2) δεκαδικά ψηφία (αριθμό) που προκύπτει ανά ομάδα μετά την αφαίρεση του ποσοστού της έκπτωσης που προσφέρουν από την συνολική Τιμή Αναφοράς (προ ΦΠΑ) όπως αυτή δίδεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης της υπηρεσίας, που τίθεται στην παρούσα Διακήρυξη για την αντίστοιχη ομάδα.**

**Παράδειγμα 1:** Έστω ότι ο συμμετέχων έχει προσφέρει έκπτωση επί της τιμής (όπως ακριβώς ζητείται από τη Διακήρυξη) 10% για την ΟΜΑΔΑ Β' – Ελαιόλαδο.

Στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος θα συμπληρώσει ως τιμή προσφοράς:  $5,96 - (5,96 \times 0,10) = 5,36$ .

**Παράδειγμα 2:** Έστω ότι ο συμμετέχων έχει προσφέρει έκπτωση επί της τιμής (όπως ακριβώς ζητείται από τη Διακήρυξη) 5% για την ΟΜΑΔΑ Δ' – Είδη κρεοπωλείου. Στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος θα συμπληρώσει ως τιμή προσφοράς:  $21.873,80 - (21.873,80 \times 5\%) = 20.780,11$ .

**Β) Για τα είδη των ομάδων Α', Γ', Ζ' και Η' (είδη παντοπωλείου, γαλακτοκομικά είδη, είδη αρτοποιείου και γάλα)** στις οποίες μειοδότης αναδεικνύεται ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή, **θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς την τιμή μονάδος με δύο (2) δεκαδικά ψηφία (αριθμό) που προσφέρουν για έκαστο είδος.**

Καθώς μέρος της οικονομικής προσφοράς, δηλαδή το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένα και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του παραρτήματος Β' (αρχεία word), σε μορφή pdf για τις ομάδες Β', Δ', Ε' και ΣΤ' (Ελαιόλαδο, είδη κρεοπωλείου, ιχθυοπωλείου και οπωροπωλείου), όπου κριτήριο κατακύρωσης είναι το ποσοστό έκπτωσης.

Το έντυπο οικονομικής προσφοράς υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και φέρει ψηφιακή υπογραφή και επομένως δεν απαιτείται σχετική θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων της προσφοράς που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>: Προσφερόμενη τιμή- Προσφορά**

13.01. Οι τιμές προσφοράς θα πρέπει να δίδονται με **ποσοστό έκπτωσης** επί τοις εκατό (%) στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης του κάθε είδους την ημέρα παράδοσης, όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών από την υπηρεσία Εμπορίου της Περιφερειακής Ενότητας Ν. Ημαθίας, **για τα είδη των ομάδων Β', Δ', Ε' και ΣΤ' (Ελαιόλαδο, είδη κρεοπωλείου, ιχθυοπωλείου και οπωροπωλείου).**

Το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης θα πρέπει να είναι ενιαίο για τα είδη της κάθε ομάδας, ως αυτές έχουν καθορισθεί.

**β)** Οι τιμές προσφοράς θα πρέπει να δίδονται με **τιμές μονάδος** για τα είδη των ομάδων **Α', Γ', Ζ' και Η'** (είδη παντοπωλείου, γαλακτοκομικά είδη, είδη αρτοποιείου και γάλα).

Στην τιμή προσφοράς του προμηθευτή συμπεριλαμβάνεται και το κόστος μεταφοράς των ειδών.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός από το Φ.Π.Α. για την παράδοση του υλικού.

13.02. Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες της προμήθειας, για τη συνολική οστόσο προκηρυχθείσα ποσότητα της κάθε ομάδας.

Απόρριψη ενός ή περισσότερων ειδών μιας «ομάδας» επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς ολόκληρης της «ομάδας».

13.03. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική τιμή της οικονομικής προσφοράς της κάθε ομάδας ειδών χωρίς ΦΠΑ.

Επισημαίνεται ότι η συνολική προσφερόμενη τιμή για κάθε ομάδα της προμήθειας δε θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη της αντίστοιχης ομάδας.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο διαγωνιζόμενο δε θα γίνονται αποδεκτές.

Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρξουν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

13.04. Σε περίπτωση υποβολής ασυνήθιστα χαμηλής προσφοράς, ο προμηθευτής οφείλει να παράσχει γραπτώς στην επιτροπή του διαγωνισμού τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν από αυτή, για να εκτιμηθεί η σοβαρότητα και η αξιοπιστία της προσφοράς. Οι διευκρινίσεις αυτές μπορεί ενδεικτικά να αναφέρονται:

- στον οικονομικό χαρακτήρα της μεθόδου παραγωγής των προϊόντων,
- στις τεχνικές λύσεις που επελέγησαν ή/και τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των προϊόντων,
- στην πρωτοτυπία των υλικών που προτείνει ο προσφέρων και
- στην ενδεχόμενη χορήγηση κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα

Εάν δεν δοθούν οι διευκρινίσεις αυτές ή αν αυτές που δόθηκαν κριθούν αιτιολογημένα ανεπαρκείς ή ανακριβείς, η προσφορά απορρίπτεται.

13.05. Η προσφερόμενη τιμή παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

13.06. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

13.07. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

13.08. Οι προσφορές και οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

#### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>: Εμπιστευτικά στοιχεία της προσφοράς**

14.01. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημάνει με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Στην αντίθετη περίπτωση θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις ή σε στοιχεία προστατευόμενα από δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>: Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

15.01. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10:30 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά».

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

#### **ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>: Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών**

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

#### **ΑΡΘΡΟ 17<sup>ο</sup>: Έλεγχος εγκαταστάσεων προσφέροντος ή υποκατασκευαστού.**

17.01. Εφόσον κριθεί απαραίτητη η διενέργεια επιτόπιου ελέγχου στις εγκαταστάσεις του προσφέροντος ή των υποκατασκευαστών του προσφερόμενου προϊόντος, τα έξοδα μετακίνησης της επιτροπής του διαγωνισμού βαρύνουν τον προσφέροντα ή τους προσφέροντες κατ' αναλογία.

17.02. Η καταβολή των ανωτέρω εξόδων, το ύψος των οποίων καθορίζεται με βάση τις ισχύουσες διατάξεις περί εξόδων μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δημοσίου, διενεργείται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ενημέρωση του υπόχρεου. Σε περίπτωση μη καταβολής των εξόδων εντός



της οριζόμενης προθεσμίας, η προσφορά του υπόχρεου δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν αξιολογείται.

#### **ΑΡΘΡΟ 18<sup>ο</sup>: Χρόνος ισχύος προσφορών**

18.01. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους για χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

18.02. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

18.03. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη..

18.04. Ο υποψήφιος Μειοδότης δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Μειοδότης υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

#### **ΑΡΘΡΟ 19<sup>ο</sup>: Ενστάσεις**

19.01. Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ, μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής.

Συγκεκριμένα ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των σχετικών διαδικασιών.

Ο Δήμος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται μέσω του συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ).

19.02. Κατά των πράξεων της Οικονομικής Επιτροπής μπορεί να ασκηθεί στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. η ειδική διοικητική προσφυγή του άρθρου 227 του Ν. 3852/2010.

19.03. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Προμηθευτής που συμμετέχει σε διαγωνισμό και δεν αμφισβήτησε τη νομιμότητα της διακήρυξης ή κάποιου όρου αυτής, θεωρείται ότι αποδέχεται τους όρους του διαγωνισμού και δεν μπορεί να την προσβάλλει εκ των υστέρων.

#### **ΑΡΘΡΟ 20<sup>ο</sup>: Αξιολόγηση προσφορών**

20.01. Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει σε προμηθευτή (ή προμηθευτές) του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιαδεις όρους, που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ή το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης στο σύνολο των ειδών κάθε ομάδας ξεχωριστά.

Τα παρακάτω στοιχεία λαμβάνονται υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών :

α) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

β) Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

γ) Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

20.02. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

20.03. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

20.04. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

20.05. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής, η δε σχετική απόφαση υποβάλλεται για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατό να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

#### **ΑΡΘΡΟ 21<sup>ο</sup> : Ανακοίνωση κατακύρωσης ανάθεσης**

21.01. Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, έκαστο νομικό πρόσωπο αναλαμβάνει να αποστείλει την ανακοίνωση κατακύρωσης και να υπογράψει συμφωνητικό με τον/τους αναδόχο/ους, για τα είδη και τις ποσότητες, που προορίζονται γι' αυτό.

Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση κατακύρωσης-πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης.

#### **21.02. Προθεσμία υπογραφής της σύμβασης:**

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στη περίπτωση όμως αυτή, ο χρόνος παράδοσης των ειδών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης του προϊόντος αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον, η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των ειδών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

21.03. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση, στέλνεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο Εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

21.04. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο και 35 του ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α.

#### **ΑΡΘΡΟ 22<sup>ο</sup> : Συμβάσεις**

22.01. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται η σχετική σύμβαση, που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Ο μειοδότης υπογράφει επιμέρους συμβάσεις με το Δήμο και έκαστο Νομικό Πρόσωπο για το τμήμα της προμήθειας που αντιστοιχεί σε κάθε Νομικό Πρόσωπο.

22.02. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης.

- β) Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- γ) Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα.
- δ) Τις τιμές των ειδών που έχουν προσφερθεί.
- ε) Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των ειδών.
- στ) Τις τεχνικές προδιαγραφές των ειδών.
- ζ) Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- η) Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- θ) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- ι) Τον τρόπο πληρωμής.
- ια) Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.
- ιβ) Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- ιγ) Την παραλαβή αυτών.

22.03. Η σύμβαση για διενέργεια της προμήθειας καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της, με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.

22.04. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

22.05. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α) Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή εάν αυτό που παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού είδους, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντο.
- β) Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις, κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

#### **ΑΡΘΡΟ 23<sup>ο</sup> : Διάρκεια σύμβασης**

23.01. Οι επιμέρους συμβάσεις της προμήθειας θα έχουν χρονική διάρκεια δώδεκα μηνών με έναρξη την 01/01/2017.

23.02. Η σύμβαση δύναται να παραταθεί για διάστημα έως τριών μηνών, εφόσον αυτό απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία των φορέων, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και των Διοικητικών Συμβουλίων των λοιπών νομικών προσώπων, με την προϋπόθεση ότι κατά το χρόνο της παράτασης, δεν θα υπάρχει περαιτέρω οικονομική επιβάρυνση του Δήμου και των νομικών προσώπων αυτού αντίστοιχα.

Η προσφερθείσα τιμή παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και τυχόν παράτασης αυτής.

23.03. Σε περίπτωση που το ποσό της σύμβασης εξαντληθεί προ της ημερολογιακής λήξης, αυτή παύει να ισχύει.

#### **ΑΡΘΡΟ 24<sup>ο</sup> : Τρόπος παράδοσης**

Η παράδοση των ποσοτήτων των τροφίμων θα γίνεται περιοδικά, στις εγκαταστάσεις και τα κτίρια των Νομικών Προσώπων ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

Ειδικότερα:

Α, ΣΤ) Για την προμήθεια ειδών παντοπωλείου και οπωροπωλείου η παράδοση θα γίνεται δύο φορές την εβδομάδα στους χώρους που θα υποδείξουν οι αντίστοιχες υπηρεσίες των νομικών προσώπων (ΚΑΠΑ και ΔΗ.ΒΡΕ.ΣΤΑ) σε συγκεκριμένες ημέρες της εβδομάδας όπως αυτές θα ορισθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή την επομένη της παραγγελίας.

Β, Γ, Δ, Ε) Για την προμήθεια ελαιολάδου η παράδοση θα γίνεται μια φορά του μήνα, για τα γαλακτοκομικά προϊόντα και τα είδη ιχθυοπωλείου η παράδοση θα γίνεται μια φορά την εβδομάδα και για την προμήθεια ειδών κρεοπωλείου θα γίνεται τρεις φορές την εβδομάδα, στους χώρους που θα υποδείξουν οι αντίστοιχες υπηρεσίες των νομικών προσώπων (ΚΑΠΑ και ΔΗ.ΒΡΕ.ΣΤΑ) σε συγκεκριμένες ημέρες της εβδομάδας όπως αυτές θα ορισθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή την επομένη της παραγγελίας.

Ζ) Για την προμήθεια ειδών αρτοποιείου θα γίνεται καθημερινά στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις των νομικών προσώπων (ΚΑΠΑ και ΔΗ.ΒΡΕ.ΣΤΑ) και σύμφωνα με τις ημερήσιες ανάγκες τους.

Η) Για την προμήθεια γάλακτος η παράδοση θα γίνεται σε ημερήσια βάση, για τις μέρες που λειτουργούν οι υπηρεσίες του δήμου και των νομικών προσώπων, σε συγκεκριμένη ώρα, πριν την έναρξη του ωραρίου των υπαλλήλων, ύστερα από συνεννόηση με τις αρμόδιες υπηρεσίες, σε συσκευασία του ενός (1) λίτρου, σε χώρους τους οποίους θα υποδείξουν οι υπηρεσίες του δήμου και των νομικών προσώπων, ενώ ο ανάδοχος οφείλει να προμηθεύσει τον δήμο και τα νομικά πρόσωπα με ψυγεία ποσότητας και μεγέθους τέτοιου, ώστε να αντιστοιχεί στην προμηθευόμενη ποσότητα και στα αντίστοιχα ζητούμενα σημεία παράδοσης.

Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση από τη στιγμή που λαμβάνει την εντολή προμήθειας να εφοδιάσει το Νομικό Πρόσωπο με την παραγγελθείσα ποσότητα τροφίμων. Οι παραγγελίες θα γίνονται με γραπτή ή τηλεφωνική παραγγελία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των Νομικών Προσώπων.

Τα τρόφιμα θα μεταφέρονται και θα διατίθενται στους χώρους διανομής, με τα μέσα και τις συνθήκες που προβλέπουν οι εκάστοτε ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις.

Τα απαιτούμενα για την προμήθεια μεταφορικά μέσα και το εργατοτεχνικό προσωπικό για την φορτοεκφόρτωση και μεταφορά τους στους χώρους που θα υποδεικνύει κάθε φορά η υπηρεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον προμηθευτή

#### **ΑΡΘΡΟ 25<sup>ο</sup> : Παραγγελίες**

Τα είδη που θα ζητηθούν συνολικά καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης από τους φορείς, δεν θα είναι ίσων και αναλογικών ποσοτήτων. Η κάθε παραγγελία θα περιλαμβάνει όποια από τα είδη είναι κάθε φορά αναγκαία για τη λειτουργία του κάθε φορέα χωριστά και όχι αναλογική ποσότητα όλων των προϊόντων.

Ο Δήμος και τα Νομικά του Πρόσωπα δεν υποχρεούνται να απορροφήσουν το σύνολο των τροφίμων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Οι φορείς διατηρούν το δικαίωμα να αντικαθιστούν κάποια είδη μιας ομάδας με άλλα, παρεμφερή, ανάλογα με τις προτάσεις των ειδικών (παιδιάτρων για τους παιδικούς σταθμούς) ή για λόγους απρόβλεπτους ή λόγους εκτάκτων αναγκών (π.χ. καιρικές συνθήκες, ανεπάρκεια στην αγορά) προκειμένου να καλύψουν τις ανάγκες τους, στα πλαίσια ωστόσο, της συγκεκριμένης ανάθεσης.

Οι φορείς έχουν τη δυνατότητα αυξομείωσης των ποσοτήτων των ειδών της προμήθειας κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης χωρίς να προκαλείται υπέρβαση της συνολικής συμβατικής αξίας της προμήθειας.

#### **ΑΡΘΡΟ 26<sup>ο</sup> : Σημεία παράδοσης**

Α ) Για το Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Αθλητισμού, Παιδείας και Προσχολικής Αγωγής Δήμου Βέροιας (Κ.Α.Π.Α) τα σημεία παράδοσης των τροφίμων είναι τα εξής:

1. Α' Παιδικός Σταθμός Μουρούζη 2
2. Β' Παιδικός Σταθμός Αργυρουπόλεως 3
3. Γ' Παιδικός Σταθμός Περίων 28
4. Δ' Παιδικός Σταθμός Ηρακλέους 1
5. Β' Βρεφ/κός Σταθμός 25ης Μαρτίου και Αριάδνης
6. Γ' Βρεφ/κός Σταθμός Πολυζωΐδη 8
7. Δ' Βρεφ/κός Σταθμός Ασώματα
8. Παιδικός Σταθμός Πατρίδας
9. Παιδικός Σταθμός Αγ.Γεωργίου
10. Παιδικός Σταθμός Μακροχωρίου
11. Παιδικός Σταθμός Ριζωμάτων
12. Παιδικός Σταθμός Παλατιτσίων
13. Γραφείο Κοιν. Αλληλεγγύης Ζωγιοπούλου 5
14. Γραφείο ΚΗΦΗ Εμμ. Ζάχου & Γράμμου 14
15. ΔΑΚ Φιλίππειο 16ης Οκτωβρίου 5Α
16. ΔΑΚ Δ. ΒΙΚΕΛΑΣ Μακροχωρίου

Β) Για το Δημοτικό Βρεφονηπιακό Σταθμό «Θεανώ Ζωγιοπούλου» σημείο παράδοσης είναι το κτίριο του Σταθμού στην οδό Παρ. Ηρακλέους 1 Άλσος Παπάγου.

Γ) Για το Δήμο το γάλα θα παραδίδεται στο κτίριο του Δήμου που βρίσκεται στη Βικέλα 4 και στο Αμαξοστάσιο του Δήμου 2<sup>ο</sup> χλμ. Περιφερειακής Οδού Βέροιας – Θεσσαλονίκης.

#### **ΑΡΘΡΟ 27<sup>ο</sup> : Παραλαβή υλικών**

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών θα γίνεται από κάθε φορέα ξεχωριστά, από τριμελή επιτροπή του άρθρου 28 του ΕΚΠΟΤΑ του κάθε φορέα.

Σε περίπτωση που κάποιο από τα προσφερόμενα είδη δεν θα ανταποκρίνεται στις τεχνικές προδιαγραφές ή θα παρουσιάζει αποκλίσεις (βάρος), η επιτροπή δύναται να προτείνει την απόρριψη ή την αντικατάσταση τους χωρίς καμία επιβάρυνση για το δήμο.

Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί η ακαταλληλότητα των ειδών ο προμηθευτής πρέπει να τα αντικαταστήσει μέσα σε τακτή προθεσμία που θα του δώσει η κάθε υπηρεσία και οφείλει να παραλάβει το ακατάλληλο είδος το αργότερο μέσα σε εικοσιτέσσερις ώρες.

Οι φορείς διατηρούν το δικαίωμα να προβούν σε κάθε είδους έλεγχο, εργαστηριακό κ.λ.π. που θα κρίνουν σκόπιμο, προκειμένου να διαπιστώσουν και εξασφαλίσουν την συμφωνία της ποιότητας των παραδοθέντων ειδών με τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές. Η δαπάνη των ελέγχων βαρύνει τον προμηθευτή.

#### **ΑΡΘΡΟ 28<sup>ο</sup> : Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου – Επίλυση διαφορών**

28.01. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

28.02. Για την επίλυση των διαφορών που τυχόν θα προκύψουν α) κατά την εκτέλεση της σύμβασης, β) σε περίπτωση μη ορθής εκτέλεσης της προμήθειας σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, τα αναπόσπαστα τμήματα αυτής και την ισχύουσα νομοθεσία καθώς και γ) την επιβολή οποιασδήποτε ποινικής ρήτρας ή προστίμου που μπορεί να συμβεί κατά τη διάρκεια της συμβάσεως κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Βέροιας και του Διοικητικού Συμβουλίου των λοιπών φορέων και με εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής, εφαρμόζονται κατά περίπτωση τα οριζόμενα στα υπ' αριθμ. 29 (Χρόνος παραλαβής υλικών), 33 (Κυρώσεις για εκπρόθεσμη φόρτωση - παράδοση), 34 (Απόρριψη συμβατικών υλικών-αντικατάσταση), 35 (Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου) και 40 (επίλυση των διαφορών μετά την υπογραφή της σύμβασης) άρθρα της υπ' αριθμ. 11389/93 Υπουργικής Απόφασης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

28.03. Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν θα παρακρατούνται από την κατατεθειμένη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή από το ποσό που οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του προμηθευτή.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του προμηθευτή με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου ή του Διοικητικού Συμβουλίου, ανάλογα με τον φορέα και θα εισπράττεται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

#### **ΑΡΘΡΟ 29<sup>ο</sup> : Τρόπος πληρωμής- Κρατήσεις**

Η συμβατική αξία των ειδών θα πληρώνεται στον προμηθευτή τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες των φορέων και την τμηματική παραλαβή τους, βάσει τιμολογίου με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Στη συμβατική αξία των προς προμήθεια ειδών, εκτός του ΦΠΑ, γίνονται όλες οι νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο και είναι οι εξής: παρακράτηση φόρου 4%, κράτηση υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων 0,10% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ. Η κράτηση υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων υπόκειται σε αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και Ο.Γ.Α. χαρτοσήμου 3,6%..

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τους αναθέτοντες φορείς.

#### **ΑΡΘΡΟ 30<sup>ο</sup> : Λήψη διακήρυξης- Συμπληρωματικές πληροφορίες- διευκρινήσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού.**

30.01. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν σε ηλεκτρονική μορφή τη διακήρυξη και τα παραρτήματα που τη συνοδεύουν από τη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr). Επίσης πλήρες τεύχος της διακήρυξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου στο διαδίκτυο [www.veria.gr](http://www.veria.gr).

30.02. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι ζητήσουν εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού (διακήρυξη), αυτές παρέχονται έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

Οι συμπληρωματικές πληροφορίες παρέχονται, το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την λήψη του σχετικού αιτήματος.

30.03. Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα,

συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Τα σχετικά αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών- διευκρινίσεων για να είναι εμπρόθεσμα πρέπει να υποβάλλονται τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

#### **ΑΡΘΡΟ 31<sup>ο</sup>: Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα**

31.01. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999 και των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012).

#### **ΑΡΘΡΟ 32<sup>ο</sup>: Δημοσίευση-Τοιχοκόλληση**

32.01. Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 3861/10 και θα δημοσιευθεί στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 1 της υπ' αριθμ. 11389/93 Υπ. Απόφασης και του άρθρου 3 του Ν.3548/07 σε δύο οικονομικές εφημερίδες, σε δύο ημερήσιες και σε μια εβδομαδιαία εφημερίδα του Νομού (**Χώ Δημοπρασιών, Δημοπρασιών και Πλειστηριασμών, Ημερήσια και Μακεδονικά Νέα**).

32.02. Ακόμα, περίληψη της διακήρυξης θα τοιχοκολληθεί στο Κατάστημα του Δήμου με πρακτικό τοιχοκόλλησης και θα αποσταλεί και στο Εμπορικό Επιμελητήριο, ενώ ολόκληρη η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων του άρθρου 11 του Ν. 4013/11.

32.03. Πλήρες τεύχος της παρούσας διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του δήμου [www.vergia.gr](http://www.vergia.gr) όπου θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρη πρόσβαση σ' αυτά.

32.04. Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής του συνόλου των δημοσιεύσεων που προβλέπονται από τον ΕΚΠΟΤΑ και το Ν. 3548/07, **θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή** που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

#### **ΑΡΘΡΟ 33<sup>ο</sup>:**

33.01. Για κάθε θέμα που δε ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.2286/95 και της Απόφασης Υπουργού Εσωτερικών 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της διακήρυξης, όπως ισχύουν.

**(ακολουθούν Παραρτήματα)**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Προς Δήμο Βέροιας

Νομού Ημαθίας

Ταχ. Διεύθυνση: Μητροπόλεως 46

59132 Βέροια

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Αριθμ. .... για ευρώ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε προς εσάς με την παρούσα, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ..... ευρώ υπέρ του ..... (\*) Α.Φ.Μ. .... Διεύθυνση ..... για τη συμμετοχή του σύμφωνα με την υπ' αριθμ. .... διακήρυξή σας, στο διενεργούμενο ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό σας για την «**Προμήθεια ειδών τροφίμων για τη λειτουργία δομών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό τους για το έτος 2017**».

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον παραπάνω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρίας, καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαιτήσεως σας μέσα σε τρεις (3) μέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ...../...../2016 (\*\*)

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 18 της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Υπογραφή

(\*) Σε περίπτωση φυσικού προσώπου αναγράφεται το ονοματεπώνυμο και το πατρώνυμο, σε περίπτωση νομικού προσώπου αναγράφεται η πλήρης επωνυμία, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας φυσικών/ νομικών προσώπων αναγράφεται πλήρης επωνυμία κάθε μέλους.

(\*\*) Η εγγυητική επιστολή πρέπει να έχει ισχύ ένα μήνα και μία ημέρα παραπάνω από την ισχύ της προσφοράς, δηλ. πέντε μήνες και μία ημέρα παραπάνω από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β!

**Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται, χωριστά για κάθε ομάδα, με τη συμπλήρωση των πινάκων της μορφής του υποδείγματος**

#### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΗΜΟ ΒΕΡΟΙΑΣ

#### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Της επιχείρησης ....., έδρα ....., οδός ....., αριθμός....., Τ.Κ. .... τηλεφωνο ....., fax .....

ΟΜΑΔΑ Β' - ΕΛΑΙΟΛΑΔΟ							
Κριτήριο κατακύρωσης : Ποσοστό έκπτωσης (ΦΠΑ 13%)							
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΑΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΔΗΒΡΕΣΤΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΕΚΠΤΩΣΗΣ
1	ΕΛΑΙΟΛΑΔΟ ΠΑΡΘΕΝΟ ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΟ ΟΞΥΤΗΤΑ 0-1	ΛΙΤΡΟ	2000	70	--	2070	..... %

(Να υπογραφεί ψηφιακά)

#### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΗΜΟ ΒΕΡΟΙΑΣ

#### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Της επιχείρησης ....., έδρα ....., οδός ....., αριθμός....., Τ.Κ. .... τηλεφωνο ....., fax .....

ΟΜΑΔΑ Δ' - ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ							
Κριτήριο κατακύρωσης : Ποσοστό έκπτωσης (ΦΠΑ 13%)							
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΑΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΔΗΒΡΕΣΤΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΕΚΠΤΩΣΗΣ
1	ΒΟΕΙΟ ΚΡΕΑΣ	ΚΙΛΟ	650	80	--	730	..... %

2	ΚΙΜΑΣ ΑΠΟ ΒΟΕΙΟ ΚΡΕΑΣ	ΚΙΛΟ	1200	90	--	1290	
3	ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΝΩΠΟ	ΚΙΛΟ	1100	20	--	1120	
4	ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΑΝΕΥ ΟΣΤΩΝ	ΚΙΛΟ	50	60	--	110	

(Να υπογραφεί ψηφιακά)

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΗΜΟ ΒΕΡΟΙΑΣ**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Της επιχείρησης ....., έδρα ....., οδός ....., αριθμός....., Τ.Κ. ...., τηλέφωνο ....., fax .....

<b>ΟΜΑΔΑ Ε΄ - ΕΙΔΗ ΙΧΘΥΟΠΩΛΕΙΟΥ</b>							
<b>Κριτήριο κατακύρωσης : Ποσοστό έκπτωσης (ΦΠΑ 13%)</b>							
<b>Α/Α</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ</b>	<b>Μ.Μ.</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΑΠΑ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΔΗΒΡΕΣΤΑ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΥ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΠΟΣΟΣΤΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΕΚΠΤΩΣΗΣ</b>
1	ΛΑΥΡΑΚΙ	ΚΙΛΟ	550	25	--	575	..... %
2	ΤΣΙΠΟΥΡΑ	ΚΙΛΟ	570	35	--	605	
3	ΠΕΡΚΑ ΦΙΛΕΤΟ	ΚΙΛΟ	300	0	--	300	
4	ΜΠΑΚΑΛΙΑΡΟΣ	ΚΙΛΟ	700	80	--	780	

(Να υπογραφεί ψηφιακά)

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΒΕΡΟΙΑΣ**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Της επιχείρησης ....., έδρα ....., οδός ....., αριθμός....., Τ.Κ. ...., τηλέφωνο ....., fax .....

<b>ΟΜΑΔΑ ΣΤ΄ - ΕΙΔΗ ΟΠΩΡΟΠΩΛΕΙΟΥ</b>							
<b>Κριτήριο κατακύρωσης : Ποσοστό έκπτωσης (ΦΠΑ 13%)</b>							
<b>Α/Α</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ</b>	<b>Μ.Μ.</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΑΠΑ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΔΗΒΡΕΣΤΑ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΥ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΠΟΣΟΣΤΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΕΚΠΤΩΣΗΣ</b>
1	Αγγούρι	τεμάχιο	1000	90		1090	..... %
2	Άνηθος	τεμάχιο	200	6		206	
3	Αχλάδια	κιλό	1600	180		1780	
4	Βερίκοκα	κιλό	200	10		210	
5	καρότα	κιλό	800	100		900	
6	καρπούζι	κιλό	800	180		980	
7	κεράσια	κιλό	250	20		270	
8	κολοκύθια	κιλό	200	30		230	
9	κρεμμυδάκια	τεμάχιο	35	0		35	
10	κρεμμύδια	κιλό	900	30		930	
11	λάχανο	κιλό	500	0		500	
12	λεμόνια	κιλό	800	80		880	
13	μαϊντανός	τεμάχιο	300	45		345	
14	μανταρίνια	κιλό	1000	40		1040	
15	μαρούλια	κιλό	200	0		200	
16	μελιτζάνες	κιλό	300	12		312	
17	μήλα κόκκινα	κιλό	1800	80		1880	
18	μπανάνες	κιλό	1000	360		1360	
19	νεκταρίνια	κιλό	200	0		200	
20	ντομάτες	κιλό	1000	130		1130	



21	πατάτες	κιλό	2800	300		3100
22	πεπόνια	κιλό	500	30		530
23	πιπεριές γεμιστές	κιλό	400	20		420
24	πιπεριές μακρουλές	κιλό	200	0		200
25	πορτοκάλια	κιλό	1300	50		1350
26	ροδάκινα	κιλό	200	0		200
27	σταφύλια	κιλό	200	0		200
28	σέλινο	κιλό	100	4		104
29	σκόρδα	κιλό	15	0		15
30	σπανάκι	κιλό	100	10		110
31	φασολάκια	κιλό	120	10		130
32	φράουλες	κιλό	135	100		235

(Να υπογραφεί ψηφιακά)

Η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **310 / 2016**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε ως εξής:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΑΣΛΑΝΟΓΛΟΥ

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

ΘΕΟΦΙΛΟΣ ΚΟΡΩΝΑΣ  
ΑΡΙΣΤΟΜΕΝΗΣ ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ  
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΙΔΗΡΟΠΟΥΛΟΣ  
ΘΩΜΑΣ ΑΓΓΕΛΙΝΑΣ

Ακριβές Απόσπασμα  
Βέροια 21-06-2016  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΡΓΙΑΖΙΔΗΣ