

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το αριθμ. **15/2017** πρακτικό συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Βέροιας

Αριθμός Απόφασης: **367 / 2017**.

Π ε ρ ί λ η ψ η

Διάθεση πίστωσης, έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διαγωνισμού για «Προμήθεια για σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου» (σχολικού έτους 2017-2018).

Στη Βέροια, σήμερα στις **06 Ιουνίου** του έτους **2017**, ημέρα της εβδομάδας **Τρίτη** και ώρα **11:00**, στο Δημοτικό Κατάστημα Βέροιας, συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την με ημερομηνία **02-02-2017** γραπτή πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε όλα τα μέλη σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία και επί συνόλου **9** μελών βρέθηκαν παρόντα **5** μέλη.

Παρόντες

1. Στ. Ασλάνογλου, Πρόεδρος
2. Α. Σιδηρόπουλος
3. Β. Παπαδόπουλος
4. Α. Λαζαρίδης
5. Β. Λυκοστράτης (αναπλ/κό μέλος)

Απόντες

1. Λ. Ακριβόπουλος (δήλωσε κάλυμα)
2. Δ. Κουλουριώτης (δήλωσε κάλυμα)
3. Ι. Κυρατλίδης
4. Α. Αποστολόπουλος
5. Ζ. Πατσίκας
6. Χρ. Γαϊτάνου (δήλωσε κάλυμα)

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 15^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη της Επιτροπής το από 02-06-2017 εισηγητικό του σημείωμα, ως Αντιδημάρχου Οικονομικών, που έχει ως εξής:

«**Α**) Σύμφωνα με τις εγκύκλιους 6347/24-5-1985 και 38135/9-7-1986, οι πιστώσεις που είναι γραμμένες στον Προϋπολογισμό δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν για το σκοπό για τον οποίο έχουν προβλεφθεί, αν δεν διατεθούν (ψηφιστούν) με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, εκτός αν πρόκειται για τις πιστώσεις της παρ. 5 του άρθρου 158 του ΚΔΚ (Ν. 3463/06), οι οποίες διατίθενται χωρίς απόφαση οποιουδήποτε οργάνου (αποδοχές προσωπικού, αντιμισθία αιρετών, μισθώματα ακινήτων, υποχρεωτικές εισφορές, κλπ) και οι οποίες αναλαμβάνονται από την αρχή του έτους για ολόκληρο το ετήσιο ποσό τους (άρθρο 66 παρ. 8 Ν. 4270/14, Εγκ. ΥΠΕΣ-ΥΠΟΙΚ 30/19664/20-4-2011 και άρθρο 9 παρ. 1 Π.Δ. 80/2016).

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 103 παρ. 2γ του ΚΔΚ (Ν. 3463/06) και του άρθρου 72 παρ. 1δ του Ν. 3852/10, προβλέπεται ως γενική αρμοδιότητα, η Οικονομική Επιτροπή να αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση (ψηφιση) των πιστώσεων του προϋπολογισμού (εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του άρθρου 158 παρ. 3 & 4 του Ν. 3463/06, διατίθενται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ή του Δημάρχου).

Β) Σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ/τος 80/2016 (ΦΕΚ 145/05-08-2016/τ.Α') και συγκεκριμένα:

α) Με τις διατάξεις της παρ. 2β' του άρθρου 2 του Π.Δ/τος 80/2016, ισχύει ότι:

«2β'. Για τους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης η έκδοση της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης διενεργείται σε συνέχεια της απόφασης έγκρισης πραγματοποίησης της σχετικής δαπάνης από το αρμόδιο όργανο του φορέα.

β) Με τις διατάξεις της παρ. 1α' του άρθρου 4 του Π.Δ/τος 80/2016, ισχύει ότι:

«1. Για την έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης ακολουθείται η εξής διαδικασία:

α. Κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος του διατάκτη, ο Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών καταρτίζει σε δύο (2) αντίτυπα το σχέδιο της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης και συντάσσει βάσει των τηρούμενων στοιχείων τη βεβαίωση της παρ.2 του άρθρου 3 του παρόντος, εφόσον: i) συντρέχουν οι οριζόμενες στο άρθρο 66 παρ.2 του Ν.4270/2014, όπως ισχύει, προϋποθέσεις, ii) η δαπάνη στην οποία αφορά είναι νόμιμη κατά την έννοια του άρθρου 91, παρ.2, εδάφιο β' του Ν.4270/2014, iii) η σχετική απαίτηση δεν έχει υποπέσει σε παραγραφή και iv) το αίτημα για την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης προηγείται οποιασδήποτε άλλης ενέργειας πραγματοποίησης της δαπάνης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν διάταγμα.

Κατά τον ως άνω ασκούμενο έλεγχο εξετάζονται και τα παρεμπιπτόντως αναφερόμενα ζητήματα. Παράλληλα, καταχωρεί το ποσό αυτής στα τηρούμενα λογιστικά βιβλία και δεσμεύει, μέσω του πληροφοριακού συστήματος (π.σ.) που διαθέτει, την αντίστοιχη πίστωση στον εκτελούμενο προϋπολογισμό του οικείου φορέα, λαμβάνοντας εξ αυτού (π.σ.) μοναδικό αριθμό καταχώρισης.

Ακολούθως, αποστέλλει το υπόψη σχέδιο απόφασης στο διατάκτη για υπογραφή και, μετά την επαναφορά ενός αντιτύπου αυτής, προβαίνει στην ανάρτησή της στο διαδίκτυο (πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ») και στην καταχώριση της στο Μητρώο Δεσμεύσεων, καθώς και στις λοιπές νόμιμες ενέργειες για την εκτέλεση της δαπάνης.

Με την αρ. 293/23-05-2017 απόφαση-αίτημα της Οικονομικής Επιτροπής εγκρίθηκε η δαπάνη για

«Προμήθεια για σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου» (σχολικού έτους 2017-2018) και κοινοποιήθηκε στον Προϊστάμενο των Οικονομικών Υπηρεσιών προκειμένου να καταρτιστεί σχέδιο της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης και να βεβαιωθούν τα οριζόμενα του άρθρου 3 του Π.Δ. 80/2016.

Η προϊσταμένη της Οικονομικής Υπηρεσίας, κατάρτισε τα συνημμένα σχέδια απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, τα οποία αφού υπεγράφησαν από τον πρόεδρο της Οικονομικής Επιτροπής και Αντιδήμαρχο Οικονομικών, υποβάλλονται στην Οικονομική Επιτροπή προκειμένου να διατεθούν οι συγκεκριμένες πιστώσεις.

Επίσης, σας διαβιβάζουμε α) τις από 3/5/2017 τεχνικές προδιαγραφές- ενιαία μελέτη της προμήθειας με τίτλο: «Προμήθεια σίτισης μαθητών μουσικού σχολείου Βέροιας σχολικού έτους 2017-2018», προϋπολογισθείσας δαπάνης 59.696,00€ (χωρίς ΦΠΑ), η οποία θα εκτελεστεί ύστερα από διενέργεια συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού, καθώς και σχετικό σχέδιο διακήρυξης.

Έχοντας υπόψη:

- το άρθρο 103 παρ. 2γ Ν. 3463/06.
- το άρθρο 72 παρ. 1 περιπτ. δ' του Ν. 3852/10.
- τις εγκύκλιους ΥΠΕΣ 6347/24-5-1985 και 38135/9-7-1986.
- το άρθρο 66 του Ν. 4270/14.
- το ΠΔ 80/2016 (ΦΕΚ 145/5-8-2016, τ.Α') Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες.
- την αρ. 293/23-05-2017 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής για την έγκριση της σχετικής δαπάνης.
- το σχέδιο της αρ.441 /02-06-2017 σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης με τη βεβαίωση ότι τηρούνται τα οριζόμενα του άρθρου 3 του Π.Δ. 80/2016 καθώς και τις διατάξεις του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ) και ιδιαίτερα το άρθρο 209 του Ν.3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης).
- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Καλείται η Οικονομική Επιτροπή:

α) να αποφασίσει για τη διάθεση της παρακάτω πίστωσης σε βάρος του αντίστοιχου ΚΑ του προϋπολογισμού έτους 2017 και σύμφωνα με τη σχετική απόφαση ανάληψης

υποχρέωσης και ειδικότερα για ποσό **33.400,64€** σε βάρος του **ΚΑ:15.6484.001** με τίτλο «Προμήθεια για σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου» του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2017.

β) Την έγκριση των από 3/5/2017 τεχνικών προδιαγραφών για την «Προμήθεια σίτισης μαθητών μουσικού σχολείου Βέροιας σχολικού έτους 2017-2018», προϋπολογισθείσας δαπάνης 59.696,00€ (χωρίς ΦΠΑ) και

γ) Τον καταρτισμό των όρων διακήρυξης του συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με το συνημμένο σχετικό σχέδιο.»

Και κάλεσε την Επιτροπή ν' αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, αφού έλαβε υπόψη :

1. Το από 02-06-2017 εισηγητικό σημείωμα του Προέδρου, ως Αντιδημάρχου Οικονομικών.
2. Την αριθμ.293/2017 απόφασή της "Έγκριση διενέργειας & έγκριση δαπάνης για «Προμήθεια για σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου» (σχολικού έτους 2017-2018)."
3. Ότι στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2017 και στον ΚΑ:15/6484.001, υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.
4. Την με α/α καταχώρησης 441/02-06-2017 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΑΥ), που έχει εκδοθεί από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.
5. Τις από 03-05-2017 Τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας, που συντάχθηκαν από την αρμόδια υπηρεσία και το συνημμένο σχέδιο των όρων διακήρυξης της παραπάνω προμήθειας.
6. Την ανάγκη για «Προμήθεια για σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου», για κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου.
7. Ότι για την παραπάνω προμήθεια, είναι απαραίτητο να εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές και να καταρτίσει τους όρους διακήρυξης της προμήθειας.
8. Τις διατάξεις των άρθρων 158, 103 και 209 του Ν.3463/06, του άρθρου 72 του Ν.3852/2010, του Ν.4412/2016 και του Π.Δ/τος 80/2016.

Αποφασίζει Ομόφωνα

Α) Εγκρίνει τη διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού **33.400,64€** από τον **ΚΑ:15/6484.001 «Προμήθεια για σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου»**, του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2017.

Β) Εγκρίνει τις Τεχνικές Προδιαγραφές για την «**Προμήθεια για σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου**» (σχολικού έτους **2017-2018**), προϋπολογισμού δαπάνης **74.023,04€ (με ΦΠΑ)**, όπως αυτές έχουν συνταχθεί από το αρμόδιο τμήμα του Δήμου Βέροιας.

Γ) Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης του συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την «**Προμήθεια για σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου**» (σχολικού έτους **2017-2018**), με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, προϋπολογισμού συνολικής ενδεικτικής δαπάνης **74.023,04€ (με ΦΠΑ)**, η οποία κατανέμεται ως εξής: α) Για το έτος 2017 ποσό 33.400,64€ και β) Για το έτος 2018 ποσό 40.622,40€, με τους παρακάτω όρους:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ

προκηρύσσει

Συνοπτικό μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη προμηθευτή για την «**Προμήθεια για σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου**» (σχολικού έτους **2017-2018**), προϋπολογισμού δαπάνης **74.023,04€ (με ΦΠΑ)**, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής, ο οποίος θα διεξαχθεί στο Δημοτικό Κατάστημα (Μητροπόλεως 46) στο Γραφείο Προμηθειών (γραφείο 2), από την αρμόδια γνωμοδοτική επιτροπή διαγωνισμού.

Η προμήθεια προορίζεται για τις ανάγκες του Δήμου Βέροιας και θα χρηματοδοτηθεί από το Υπουργείο Εσωτερικών, Δ/νση Οικονομικών ΟΤΑ, Τμήμα Οικονομικής Διοίκησης ΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 1^ο – Σειρά ισχύος εγγράφων της σύμβασης

Τα στοιχεία της σύμβασης κατά σειρά ισχύος είναι:

- A) Η σύμβαση
- B) Η παρούσα διακήρυξη
- Γ) Η τεχνική έκθεση – προδιαγραφές της προμήθειας

ΑΡΘΡΟ 2^ο – Τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο γραφείο Προμηθειών του Δήμου (γραφείο 2), Δ/ση Μητροπόλεως 46 , στο ισόγειο του Δημοτικού καταστήματος Βέροιας, **την του μηνός του έτους 2017, ώρα 10 π.μ.**, (λήξη αποδοχής προσφορών) από την αρμόδια γνωμοδοτική επιτροπή διαγωνισμού, ενώπιον της οποίας θα κατατίθενται οι προσφορές.

Εάν ο διαγωνισμός δε διεξαχθεί την παραπάνω αναφερόμενη ημερομηνία θα επαναληφθεί την επόμενη εργάσιμη ημέρα στον ίδιο τόπο και ώρα.

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών του προϋπολογισμού.

ΑΡΘΡΟ 3^ο – Πληροφόρηση ενδιαφερομένων – Κανόνες δημοσιότητας της διακήρυξης

1. Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- α) η αριθμ. προκήρυξη σύμβασης,
- β) η παρούσα διακήρυξη μαζί με το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς (Παράρτημα Α') που τη συνοδεύει,
- γ) το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016),
- δ) οι από 3-5-2017 τεχνικές προδιαγραφές της Δ/σης Κοινωνικής προστασίας-Παιδείας - Πολιτισμού
- ε) τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω

2. Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Βέροιας, θα δημοσιευτεί στην ημερήσια τοπική εφημερίδα της έδρας του Νομού :ΛΑΟΣ και θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.dianveia.gov.gr σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ112/Α'13-7-2010) για την «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια"». Η αναλυτική διακήρυξη μαζί με τα παραρτήματα που τη συνοδεύουν θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στην ιστοσελίδα www.eprocurement.gov.gr.

Ελεύθερη, πλήρη και δωρεάν πρόσβαση σε όλα τα έγγραφα της σύμβασης θα παρέχεται στους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου Βέροιας www.veria.gr όπου θα είναι αναρτημένα.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το γραφείο Προμηθειών του Δήμου Βέροιας, Δ/ση: Μητροπόλεως Τ.Κ. 59100, Αρμόδια υπάλληλος: **Αναστασία Μιζαντζίδου**, τηλ. **2331350616**, Fax 2331350515, e mail: mizantzidou@veria.gr

ΑΡΘΡΟ 4^ο – Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές θα κατατίθενται ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής την^η του μηνός του έτους 2017 και από ώρα **9:30 π.μ. έως 10:00 π.μ.** (στο Δημαρχείο Βέροιας – δ/ση: Μητροπόλεως 46, Βέροια, Ισόγειο – Γραφείο 2 Προμηθειών).

Οι προσφορές επίσης δύναται να κατατεθούν στο πρωτόκολλο του Δήμου ή να αποσταλούν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, με την προϋπόθεση να έχουν πρωτοκολληθεί το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζεται στο προηγούμενο εδάφιο (προς το ΔΗΜΟ ΒΕΡΟΙΑΣ – Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών- Τμήμα Προμηθειών, Μητροπόλεως 46 – Τ.Κ. 59132, με την ένδειξη: « υπόψη αρμόδιας του διαγωνισμού Επιτροπής»).

Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν. Η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της) και την απορρίπτει ως μη κανονική.

Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία υποβολής του παρόντος άρθρου, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 5^ο – Δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις προμηθευτών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 4412/16.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016.

Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που η ένωση αναδειχθεί ανάδοχος η νομική της μορφή πρέπει να είναι τέτοια που να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού φορολογικού μητρώου για την ένωση (πχ κοινοπραξία).

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στο διαγωνισμό, περισσότερες από μία εταιρεία, ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρεία, συνεταιρισμό ή και ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετάσχει στο διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 6^ο – Σύνταξη και υποβολή προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο αναγράφονται ευκρινώς:

- α) η λέξη « ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,
- β) η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής: « Προς: το ΔΗΜΟ ΒΕΡΟΙΑΣ – Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών- Τμήμα Προμηθειών»,
- γ) ο τίτλος της προμήθειας: «Προμήθεια για τη σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Βέροιας σχολ. Έτους 2017-2018»,
- δ) η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών (ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού),
- ε) τα πλήρη στοιχεία του οικονομικού φορέα που υποβάλλει την προσφορά.

Οι προσφέροντες υποβάλλουν μέσα στον (εξωτερικό) φάκελο της προσφοράς:

1) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής» ο οποίος πρέπει να περιέχει το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 8 της παρούσας.

2) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς και όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

3) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», που θα περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, ήτοι: α) την προσφερόμενη τιμή μονάδος σε ευρώ για κάθε ένα διαφορετικό είδος (χωρίς Φ.Π.Α.). Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. β) τη δαπάνη (χωρίς Φ.Π.Α.) που προκύπτει με βάση τις ποσότητες του ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας, γ) το ποσοστό Φ.Π.Α. και δ) τη συνολική δαπάνη (με Φ.Π.Α.). Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να χρησιμοποιούν το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α').

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι διαγωνιζόμενοι με τις προσφορές τους δεν μπορούν να υπερβούν το ποσό του συνολικού προϋπολογισμού της προμήθειας. Τέτοιες προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλει μία μόνο προσφορά.

Εναλλακτικές προσφορές ή εναλλακτικές λύσεις δε γίνονται δεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν δεν λαμβάνονται υπ' όψη.

Εναλλακτικές προσφορές, αντιπροσφορές, ή προσφορές που περιλαμβάνουν μέρος μόνο της προμήθειας δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 7^ο – Λόγοι αποκλεισμού - Κριτήρια επιλογής

Α. Λόγοι αποκλεισμού

Κάθε προσφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

1. Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο

προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

4. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

5. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

6. Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημοσίων (διαγωνισμό).

Κριτήρια επιλογής

Β. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Γ. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στο διαγωνισμό απαιτείται να είναι πιστοποιημένοι κατά:

α. ISO 22000:2005 που αποδεικνύει την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης ασφάλειας τροφίμων ή ισοδύναμη πιστοποίηση ποιότητας.

β. ISO 9001:2008 ή ισοδύναμη πιστοποίηση ποιότητας για το αντικείμενο του διαγωνισμού (παραγωγή διάθεση γευμάτων).

ΑΡΘΡΟ 8^ο – Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Κατά την υποβολή προσφορών οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (σύμφωνα με το επισυναπτόμενο ΤΕΥΔ) της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 7^ο της παρούσας,

β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 7^ο της παρούσας. (Ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV του ΤΕΥΔ χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV).

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από την αναθέτουσα αρχή βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ).

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το τυποποιημένο έντυπο (ΤΕΥΔ) υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Στο ΤΕΥΔ που υποβάλλει η ένωση οικονομικών φορέων προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Όταν ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, το ίδιο ΤΕΥΔ υπογράφουν τα παρακάτω πρόσωπα:

- στην περίπτωση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) οι διαχειριστές αυτών,
- στην περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων, η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία από την οποία διέπονται.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητεί από τους προσφέροντες υποψηφίους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας του διαγωνισμού να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά του άρθρου 12^{οο} όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

ΑΡΘΡΟ 9^ο – Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά έγγραφα πρέπει να συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς (τεχνικά φυλλάδια κ.λ.π.), τα οποία μπορούν να προσκομίζονται και στην Αγγλική γλώσσα.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Τα δικαιολογητικά που έχουν συνταχθεί σε ξένη γλώσσα, γίνονται δεκτά εφόσον:

- έχουν μεταφρασθεί και επικυρωθεί από δικηγόρο κατά τις διατάξεις του άρθρου 36 του Κώδικα Δικηγόρων ή
- έχουν μεταφρασθεί και επικυρωθεί από την πρεσβεία ή το προξενείο της Ελλάδας στη χώρα προέλευσης του εγγράφου ή
- έχουν μεταφρασθεί και επικυρωθεί από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή από ορκωτούς μεταφραστές του Ν 3712/2008 ή από πτυχιούχους μεταφραστές του Ιονίου Πανεπιστημίου.

ΑΡΘΡΟ 10^ο – Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα τεσσάρων μηνών, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο στη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

ΑΡΘΡΟ 11^ο – Αποσφράγιση και Αξιολόγηση των προσφορών

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών, μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των

προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης προσφορών επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

Προσωρινός ανάδοχος ανακηρύσσεται ο οικονομικός φορέας του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και την παρούσα διακήρυξη όρους και η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη βάσει τιμής για το σύνολο της προμήθειας.

Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική τιμή της προμήθειας.

Σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

ΑΡΘΡΟ 12^ο - Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών – Δικαιολογητικά (Αποδεικτικά μέσα)

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίστηκαν στο άρθρο 7ο της παρούσας, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου και κατά τη σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 13ο της παρούσας.

Β. 1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας (10) δέκα ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα πιο κάτω αναφερόμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από το αρμόδιο όργανο (Επιτροπή Διαγωνισμού).

2. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομισθούν για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού είναι τα εξής:

α. για την παράγραφο 1 του άρθρου 7 της παρούσας: Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν 4412/2016 (Α/147/8-8-2016).

Για να νομικά πρόσωπα υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- στην περίπτωση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) οι διαχειριστές αυτών,
- στην περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων, η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία από την οποία διέπονται.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86 ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

β. για την παράγραφο 2 του άρθρου 7 της παρούσας: Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής σε ισχύ, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, και τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, των ιδίων ως και των εργαζομένων τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- αφορά τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση,
- αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιοδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ,
- σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρία.

Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας και υπεύθυνη δήλωση του

συμμετέχοντα ή νόμιμοι εκπροσώπου, όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.

γ. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 7 ενότητα Β' (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν:

1. Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας της επιχείρησης, αναφορικά με το αντικείμενο του διαγωνισμού, παραγωγή μαγειρεμένων φαγητών.
2. Αντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας μεταφορικού μέσου από την οποία θα προκύπτει ότι είναι κατάλληλο για τη μεταφορά των γευμάτων.
3. Κωδικό Αριθμό κτηνιατρικής έγκρισης της επιχείρησης για παραγωγή προϊόντων με βάση το κρέας.

δ. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 7 ενότητα Γ' (απόδειξη διασφάλισης ποιότητας) προσκομίζουν:

1. Πιστοποιητικό ISO 22000:2005 που αποδεικνύει την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης ασφάλειας τροφίμων ή ισοδύναμη πιστοποίηση ποιότητας.
2. Πιστοποιητικό ISO 9001:2008 ή ισοδύναμη πιστοποίηση ποιότητας για το αντικείμενο του διαγωνισμού (παραγωγή διάθεση γευμάτων).

ε. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης : Καταστατικό σύστασης θεωρημένο ή νόμιμα επικυρωμένο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/99, καθώς και η τελευταία τροποποίηση αυτού ως προς τους νόμιμους εκπροσώπους, θεωρημένη ή επικυρωμένη κατά τον ίδιο τρόπο. Εφόσον πρόκειται για Α.Ε. ή Ε.Π.Ε μπορούν να υποβάλλονται τα ΦΕΚ δημοσίευσης των ανωτέρω καταστατικών ή το ΦΕΚ στο οποίο δημοσιεύτηκε το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό ή τα αντίστοιχα στοιχεία από το διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.Μ.Η.

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό.

3. Εάν σε κάποια χώρα (συμπεριλαμβανομένης της Ελλάδας) δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή αν αυτά που εκδίδονται δεν καλύπτουν όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, μπορεί να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση (βεβαίωση) του ενδιαφερόμενου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Αν στη χώρα του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα δεν προβλέπεται από το νόμο η ένορκη δήλωση, μπορεί αντί αυτής να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις, μαζί με την ένορκη βεβαίωση ή την υπεύθυνη δήλωση προσκομίζεται και το έγγραφο της αρμόδιας αρχής που βεβαιώνει την αδυναμία έκδοσης του αντίστοιχου πιστοποιητικού ή εγγράφου.

Οι ένορκες βεβαιώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν εκδοθεί μέσα στο χρόνο που προβλέπεται για τα πιστοποιητικά, αντί των οποίων υποβάλλονται.

4. Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη, εκτός των εγγυήσεων και των υπεύθυνων δηλώσεων που πρέπει να υποβάλλονται πρωτότυπα, εφόσον πρόκειται για δημόσια έγγραφα, υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, ή των ακριβών αντιγράφων τους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν.2690/1999 (Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας), όπως αυτός τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014.

Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από αρμόδιες αρχές.

Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρους.

Τα αντίγραφα των φύλλων της εφημερίδας της κυβέρνησης δε χρειάζονται επικύρωση.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

5. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά αυτά και είναι σε ισχύ.

ΑΡΘΡΟ 13^ο – Έγκριση αποτελέσματος - Ανακοίνωση κατακύρωσης - Υπογραφή σύμβασης

Τα αποτελέσματα του διαγωνισμού επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται σε όλους τους συμμετέχοντες εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων από τις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών, ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του προηγούμενου άρθρου (12ο) της παρούσας μετά από σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής. Εφόσον εξακολουθούν να μη συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο και καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν μπορεί να μεταβάλλεται ουσιωδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Δυνατότητα τροποποίησης της σύμβασης υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 14^ο – Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α., η οποία συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι κατά δύο (2) μήνες μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης.

ΑΡΘΡΟ 15^ο - Ενστάσεις

Κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής χωρεί ένσταση. Η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων (συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 36/2017 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Κατά της διακήρυξης ή λοιπών εγγράφων της σύμβασης του άρθρου 2 της παρούσας, χωρεί ένσταση η οποία υποβάλλεται στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Επί της ένστασης αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

ΑΡΘΡΟ 16^ο – Χρόνος παράδοσης υλικών

Η σύμβαση θα έχει χρονική διάρκεια από την έναρξη του σχολικού έτους 2017-2018 και μέχρι τη λήξη αυτού. Η προς εκτέλεση προμήθεια θα πραγματοποιείται καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους, σύμφωνα με τη μελέτη και τις σχετικές υποδείξεις του Διευθυντή του σχολείου, με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή, ώστε να καλύπτονται πλήρως οι ανάγκες των μαθητών του σχολείου.

Η δαπάνη φόρτωσης και μεταφοράς των ειδών στον τόπο παραλαβής τους, βαρύνει τον ανάδοχο, ο οποίος ευθύνεται επίσης για την ασφάλισή τους έναντι κάθε κινδύνου, μέχρι το χρόνο της παραλαβής τους από την αρμόδια επιτροπή.

Ο Δήμος Βέροιας δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

ΑΡΘΡΟ 17^ο - Παραλαβή υλικών

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υλικών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του Ν.4412/16 από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής, που συγκροτήθηκε σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός μακροσκοπικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει με οποιοδήποτε τρόπο - χημικό, εργαστηριακό κ.λ.π - το προϊόν σε χρόνο που θα επιλέγει για να διαπιστώσει και να εξασφαλίσει τη συμφωνία της ποιότητας των παραδοθέντων ειδών με αυτή των τεχνικών προδιαγραφών. Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει με δικές του δαπάνες, κάθε φθορά που οφείλεται σε κακή συσκευασία ή μεταφορά.

Σε περίπτωση απόρριψης του υλικού από την επιτροπή παραλαβής, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στα άρθρα 208 και 213 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 18^ο - Κυρώσεις προμηθευτή – Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

α)εφόσον δεν προσήλθε για την υπογραφή της σύμβασης εντός του χρόνου που ορίστηκε στην πρόσκληση από την αναθέτουσα αρχή

β)εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε.

ΑΡΘΡΟ 19^ο – Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις

Το 100% της συμβατικής αξίας των παραδιδόμενων αγαθών θα πληρώνεται στον προμηθευτή μετά την οριστική παραλαβή τους, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Στη συμβατική αξία των αγαθών, εκτός του Φ.Π.Α γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος σε ποσοστό 4%.

Επίσης επιβάλλεται:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α!

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται με τη συμπλήρωση του πίνακα της μορφής του υποδείγματος

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΣΙΤΙΣΗΣ
 ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΗΜΟ ΒΕΡΟΙΑΣ
 ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΡΙΘΜ. /2017 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
 ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Της επιχείρησης, έδρα, οδός, αριθμός....., Τ.Κ. τηλέφωνο, fax e-mail.....

Έτος 2017				
Περιγραφή	Αριθμός μαθητών	Ημέρες Σίτισης	Ημερήσια Αξία γεύματος (€)	Σύνολο (€)
Ημερήσιο γεύμα ανά μαθητή	140	74		
Φ.Π.Α. 24%				
Συνολική Δαπάνη (έτους 2017)				
Έτος 2018				
Ημερήσιο γεύμα ανά μαθητή	140	90		
Φ.Π.Α. 24%				
Συνολική Δαπάνη (έτους 2018)				
Συνολική δαπάνη σχολικού έτους 2017-2018 (με ΦΠΑ)				74.023,04

Βέροια/...../2017

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ
Υπογραφή - σφραγίδα

Η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **367 / 2017**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΑΣΛΑΝΟΓΛΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΙΔΗΡΟΠΟΥΛΟΣ
 ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ
 ΑΡΙΣΤΟΜΕΝΗΣ ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ
 ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΛΥΚΟΣΤΡΑΤΗΣ

Ακριβές Απόσπασμα
 Βέροια 09-06-2017
 Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΡΓΙΑΖΙΔΗΣ