

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το αριθμ. **20 / 2023** πρακτικό συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Βέροιας

Αριθμός Απόφασης: **283 / 2023**.

Π ε ρ ί λ η ψ η

Έγκριση: α) Διενέργειας, β) Μελέτης, γ) Σύναψης σύμβασης, δ) Συγκρότησης επιτροπής διαπραγμάτευσης & ε) Καθορισμού όρων πρόσκλησης διαπραγμάτευσης της υπηρεσίας «Συντήρηση & Υποστήριξη Εφαρμογών Λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας» με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση, λόγω αποκλειστικότητας.

Στη Βέροια, σήμερα στις **05 Σεπτεμβρίου** του έτους **2023**, ημέρα της εβδομάδας **Τρίτη** και ώρα **10:00**, στο Δημοτικό Κατάστημα Βέροιας, συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την αριθμ. **20/01-09-2023** γραπτή πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε όλα τα μέλη σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία αφού επί συνόλου **9** μελών βρέθηκαν παρόντα **8** μέλη.

Παρόντες

1. Στ. Ασλάνογλου, Πρόεδρος
2. Β. Παπαδόπουλος
3. Α. Τσαχουρίδης
4. Στ. Διαμάντης
5. Α. Λαζαρίδης
6. Κ. Γρηγοριάδης
7. Δ. Πυρινός
8. Γ. Μιχαηλίδης

Απόντες

1. Κ. Θεοδωρίδης

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη της Επιτροπής το από 31-08-2023 εισηγητικό σημείωμα του Αντιδημάρχου Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Καλλίστρατου Γρηγοριάδη, που έχει ως εξής:

«Θέμα: Συγκρότηση επιτροπής, έγκριση μελέτης, τρόπου ανάθεσης και καθορισμός των όρων πρόσκλησης της διαπραγμάτευσης για την υπηρεσία «Συντήρηση & Υποστήριξη Εφαρμογών Λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας».

Οι Διοικητικές και Οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου μας, για την εύρυθμη λειτουργία τους, χρησιμοποιούν εφαρμογές λογισμικού τις οποίες προμηθεύτηκαν σε διάφορες περιόδους, από τη κατασκευάστρια εταιρία ΕΓΚΡΙΤΟΣ GROUP-ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ Α.Ε..

Οι εφαρμογές αυτές καθώς και οι χρήστες αυτών χρίζουν υποστήριξης, την οποία προσφέρει η ίδια η κατασκευάστρια εταιρία και η οποία περιγράφεται αναλυτικά στη μελέτη παροχής υπηρεσιών.

Σύμφωνα με το **άρθρο 206 παρ.1 του Ν.4555/2018**: «Δεν απαιτείται απόφαση του δημοτικού συμβουλίου για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας ή γενικής υπηρεσίας. [...]»

Σύμφωνα με το **άρθρο 72 παρ.1ζ του Ν.3852/2010**, όπως το **άρθρο 72 αντικαταστάθηκε από το άρθρο 40 του Ν. 4735/20**: «[...]ε) με την επιφύλαξη της παραγράφου 4 του παρόντος, καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή

των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες, [...]

Σύμφωνα με την **παρ.2 του άρθρου 32 του Ν.4412/2016**: «2.Η διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση μπορεί να χρησιμοποιείται για δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε οποιαδήποτε από τις κατωτέρω περιπτώσεις: [...]β) εάν τα έργα, τα αγαθά ή οι υπηρεσίες μπορούν να παρασχεθούν μόνον από έναν συγκεκριμένο οικονομικό φορέα για οποιονδήποτε από τους κατωτέρω λόγους: αα) στόχος της σύμβασης είναι η δημιουργία ή απόκτηση μοναδικού έργου τέχνης ή καλλιτεχνικής εκδήλωσης, ββ) απουσία ανταγωνισμού για τεχνικούς λόγους, γγ) προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας. Οι εξαιρέσεις που ορίζονται στις υποπεριπτώσεις ββ' και γγ' εφαρμόζονται μόνο εάν δεν υπάρχει εύλογη εναλλακτική λύση ή υποκατάστατο και η απουσία ανταγωνισμού δεν είναι αποτέλεσμα τεχνητού περιορισμού των παραμέτρων της σύμβασης»

Σύμφωνα με το **άρθρο 32Α του Ν.4412/2016**: «Εξαιρούνται της υποχρεωτικής εφαρμογής των άρθρων 22 παράγραφοι 1, 36, 72 παράγραφος 1 περίπτωση α', 79 παράγραφοι 1 έως 4, και 221 παράγραφοι 8 και 9, οι ακόλουθες περιπτώσεις του άρθρου 32: α) όπου η δυνατότητα ανάθεσης περιορίζεται σε έναν προκαθορισμένο συμμετέχοντα, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 2, με την παράγραφο 3, με την περίπτωση β' της παραγράφου 4 και την παράγραφο 6, β) λόγω του επείγοντος χαρακτήρα της ανάθεσης σύμφωνα με την περίπτωση γ' της παραγράφου 2, ή γ) λόγω των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών της συναλλαγής στην περίπτωση προμηθειών που είναι εισηγμένες και αγοράζονται σε χρηματιστήριο εμπορευμάτων σύμφωνα με την περίπτωση γ' της παραγράφου 4. Στις περιπτώσεις α' και β' η διαδικασία διεξάγεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στους όρους της πρόσκλησης, όπου υπάρχει, και η αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να γίνεται σε ενιαίο στάδιο με την ανάθεση της σύμβασης. Στην περίπτωση γ' δεν απαιτείται προηγούμενη πρόσκληση και η διαδικασία διεξάγεται με βάση τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της συναλλαγής. Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης γίνεται από τριμελές όργανο, το οποίο συγκροτείται από την Αναθέτουσα Αρχή και εισηγείται προς το αποφαινόμενο όργανο για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά την ανάθεση της σύμβασης»

Σύμφωνα με το **άρθρο 54 παρ.7 του Ν.4412/2016**: «Οι τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται και εγκρίνονται πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης κατά το άρθρο 61.»

Στο Δήμο μας υπάρχει ανάγκη για την σύναψη της σύμβασης «Συντήρηση και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας» καθώς οι εφαρμογές και οι χρήστες αυτών χρίζουν υποστήριξης, την οποία προσφέρει η ίδια η κατασκευάστρια εταιρία και η οποία περιγράφεται αναλυτικά στη μελέτη παροχής υπηρεσιών. Με το αριθμ.πρωτ. 47532/31-08-2018 έγγραφο της, η εταιρεία «ΕΓΚΡΙΤΟΣ GROUP-ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ Α.Ε.» και με θέμα «Βεβαίωση αποκλειστικότητας και Πνευματικών Δικαιωμάτων των εφαρμογών ΕΓΚΡΙΤΟΣ GROUP-ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ Α.Ε.», δηλώνει ότι διαθέτει την κυριότητα του πηγαίου κώδικα καθώς και τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας του πληροφοριακού συστήματος. Επίσης δηλώνει ότι οι υπηρεσίες συντήρησης του λογισμικού παρέχονται στο Δήμο Βέροιας αποκλειστικά και μόνο από αυτήν.

Το Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Δήμου μας συνέταξε την από 21 Ιουλίου 2023 Μελέτη Παροχής Υπηρεσιών για την ανωτέρω υπηρεσία, η οποία επισυνάπτεται στην παρούσα εισήγηση. Στην παραπάνω μελέτη (Κωδικός CPV: 72261000-2 Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού) αναλυτικότερα αναφέρεται ότι η υπηρεσία έχει ως αντικείμενο την προληπτική και επανορθωτική συντήρηση εφαρμογών λογισμικού οικονομικών και διοικητικών που είναι εγκατεστημένες στον Δήμο, καθώς και των αναγκαίων εξειδικευμένων υπηρεσιών πληροφορικής, για το έτος 2023-2024.

Σύμφωνα με την ανωτέρω μελέτη, η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **30.800,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου και του ΦΠΑ)**. Στον ΚΑ:02.10-6266.003

του προϋπολογισμού του Δήμου Βέροιας του οικονομικού έτους 2023 έχει εγγραφεί εξειδικευμένη πίστωση 57.760,00 ευρώ, για την εργασία «Συντήρηση Εφαρμογών λογισμικού ΔΕ Βέροιας».

Με την αριθμ. 776/42117/01-08-2023 (ΑΔΑ:64ΘΩΩ9Ο-3ΔΕ) Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης (ΑΑΥ) του Δημάρχου μας, αποφασίστηκε η έγκριση της ανωτέρω δαπάνης και η διάθεση της ανωτέρω εγγεγραμμένης στον προϋπολογισμό έτους 2023 πίστωσης.

Κατόπιν των ανωτέρω, καλείται η Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά με την έγκριση της υπηρεσίας «Συντήρηση και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας», με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, χωρίς δημοσίευση, λόγω αποκλειστικότητας, την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και τον καθορισμό των όρων της διαπραγμάτευσης.

Λαμβάνοντας υπόψη :

- τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010.
- τις διατάξεις του Ν.4412/2016.
- το πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ: 20REQ007382611.
- την 776/42117/01-08-2023 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης (ΑΑΥ) με ΑΔΑΜ: 23REQ03220050 και ΑΔΑ: 64ΘΩΩ9Ο-3ΔΕ.
- τις ανάγκες του Δήμου.
- την εγγεγραμμένη πίστωση στον ΚΑ:02.10.6266.001 του προϋπολογισμού του τρέχοντος έτους.
- την από 21 Ιουλίου 2023 Μελέτη παροχής της υπηρεσίας «Συντήρηση και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας».

Καλείται η Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει:

- α) Για την έγκριση διενέργειας της ανάθεσης της σύμβασης με τίτλο **«Συντήρηση και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας»**, με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, σύμφωνα με το άρθρο 32 παρ.2β του Ν.4412/2016, για τους λόγους που προαναφέρθηκαν
- β) Για την έγκριση της από 21-08-2023 μελέτης της υπηρεσίας **«Συντήρηση και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας»** του τμήματος ΤΠΕ, οι οποίες επισυνάπτεται στη παρούσα.
- γ) Να συγκροτήσει την τριμελή Επιτροπή Διαπραγμάτευσης, ως εξής:

Α/Α	Τακτικά μέλη
1	Θυμιόπουλος Ιωάννης
2	Σπυρίδη Αικατερίνη
3	Κελεσίδου Σοφία
Α/Α	Αναπληρωματικά Μέλη
1	Τριγώνης Γρηγόριος
2	Παυλίδης Πάυλος
3	Μαμουτοπούλου Ελένη

Πρόεδρος της επιτροπής ορίζεται ο Θυμιόπουλος Ιωάννης.

Αναπληρωματικός του Προέδρου ορίζεται ο Τριγώνης Γρηγόριος.

Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται η Σπυρίδη Αικατερίνη με αναπληρωτή της τον Παυλίδη Πάυλο.

Η Επιτροπή θα διενεργήσει τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης θα εισηγείται προς το αποφαινόμενο όργανο για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά την ανάθεση της σύμβασης (άρθρο 32Α του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.1 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

- δ) Να καθορίσει τους όρους της πρόσκλησης διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση για την Υποβολή Προσφοράς της υπηρεσίας **«Συντήρηση και υποστήριξη εφαρμογών**

λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας», όπως αυτοί αναφέρονται στο σχέδιο πρόσκλησης, που επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.»

Και κάλεσε την Επιτροπή ν' αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, αφού έλαβε υπόψη :

1. Το από 31-08-2023 εισηγητικό σημείωμα του Αντιδημάρχου Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Καλλίστρατου Γρηγοριάδη.
2. Την από 21-07-2023 Μελέτη Παροχής Υπηρεσιών με τίτλο «Συντήρηση & Υποστήριξη Εφαρμογών Λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας» που συντάχθηκε από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.
3. Το αριθμ.πρωτ. 47532/31-08-2018 έγγραφο της εταιρείας «ΕΓΚΡΙΤΟΣ GROUP-ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ Α.Ε.» με θέμα «Βεβαίωση αποκλειστικότητας και Πνευματικών Δικαιωμάτων των εφαρμογών της εταιρείας ΕΓΚΡΙΤΟΣ GROUP-ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ Α.Ε.», με το οποίο δηλώνει ότι διαθέτει την κυριότητα του πηγαίου κώδικα καθώς και τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας του πληροφοριακού συστήματος και ότι οι υπηρεσίες συντήρησης του λογισμικού παρέχονται στον Δήμο Βέροιας αποκλειστικά και μόνο από αυτήν.
4. Το γεγονός ότι οι Διοικητικές και Οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου μας για την εύρυθμη λειτουργία τους χρησιμοποιούν εφαρμογές λογισμικού, τις οποίες προμηθεύτηκαν από την κατασκευάστρια εταιρεία «ΕΓΚΡΙΤΟΣ GROUP-ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ Α.Ε.» και οι εφαρμογές αυτές καθώς και οι χρήστες αυτών χρήζουν υποστήριξης, την οποία προσφέρει η ίδια η κατασκευάστρια εταιρεία και η οποία περιγράφεται αναλυτικά στη μελέτη παροχής υπηρεσιών.
5. Ότι στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2023 και στον ΚΑ:10.6266.003 «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Δήμου Βέροιας», υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.
6. Την αριθμ. 776/42117/01-08-2023 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΑΥ) με ΑΔΑΜ: 23REQ03220050 και ΑΔΑ: 64ΘΩΩ9Ο-3ΔΕ.
7. Το συνημμένο σχέδιο των όρων της πρόσκλησης σε διαπραγμάτευση.
8. Το γεγονός ότι η ανάγκη συντήρησης, υποστήριξης και αναβαθμίσεων των εφαρμογών λογισμικού των διοικητικών και οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου μας καθώς και εξειδικευμένων υπηρεσιών πληροφορικής για το έτος 2023, καθιστά αναγκαία τη διενέργεια και σύναψη σύμβασης για «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού» με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση, λόγω αποκλειστικότητας.
9. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010, των άρθρων 31, 32, 32Α και 54 του Ν.4412/2016, του Π.Δ/τος 80/2016, του άρθρου 206 του Ν.4555/2018 και του άρθρου 43 του Ν.4605/2019.

Αποφασίζει Ομόφωνα

Α) Εγκρίνει τη διενέργεια της υπηρεσίας **«Συντήρηση και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας»**, συνολικού ποσού **30.800,00€ (με ΦΠΑ 24%)** από τον **ΚΑ:02.10.6266.001 «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού»** του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2023.

Β) Εγκρίνει την από 21-08-2023 Μελέτη παροχής της υπηρεσίας **«Συντήρηση και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας» (CPV:72261000-2)**, όπως αυτή έχει συνταχθεί από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Βέροιας.

Γ) Εγκρίνει τη σύναψη σύμβασης για την παροχή της υπηρεσίας **«Συντήρηση και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας»** με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, λόγω αποκλειστικότητας, σύμφωνα με το άρθρο 32 παρ.2β του Ν.4412/2016.

Δ) Ορίζει τα μέλη και συγκροτεί την Επιτροπή διαπραγμάτευσης της υπηρεσίας για «Συντήρηση και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας», ως εξής:

Α/Α	ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ		ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	
	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ειδικότητα	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ειδικότητα
1	Θυμιόπουλος Ιωάννης	ΠΕ Πληροφορικής	Τριγώνης Γρηγόριος	ΤΕ Πληροφορικής
2	Σπυρίδη Αικατερίνη	ΠΕ Δ/κού-Οικ/κού	Παυλίδης Παύλος	ΔΕ Διοικητικού
3	Κελεσιδου Σοφία	ΠΕ Οικ/κού-Λογιστικού	Μαμουτοπούλου Ελένη	ΔΕ Χειριστών Η/Υ

Πρόεδρο της Επιτροπής ορίζει τον Ιωάννη Θυμιόπουλο με αναπληρωτή του τον Γρηγόριο Τριγώνη.

Γραμματέα της επιτροπής ορίζει την Αικατερίνη Σπυρίδη με αναπληρωτή της τον Παύλο Παυλίδη.

Η παρούσα απόφαση να κοινοποιηθεί στα ανωτέρω μέλη με φροντίδα του αρμοδίου τμήματος του Δήμου, το οποίο έχει κάνει και τη σχετική εισήγηση.

ΣΤ) Καθορίζει τους όρους της πρόσκλησης σε διαπραγμάτευση χωρίς δημοσίευση για την Υποβολή Προσφοράς της υπηρεσίας «Συντήρηση και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας», συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού **30.800,00€ (με ΦΠΑ 24%)**, ως εξής:

ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: «Συντήρηση και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας».

ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: «Συντήρηση και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών Δήμου Βέροιας».

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ: ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ – Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ - ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ.

Κ.Α.: 10.6266.003 με τίτλο «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Δήμου Βέροιας».

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 30.800,00€ (με ΦΠΑ 24%) από ίδια έσοδα.

Άρθρο 1^ο : Αντικείμενο ανάθεσης

Αντικείμενο της παρούσας, είναι η ανάθεση υπηρεσίας συντήρησης και υποστήριξης εφαρμογών λογισμικού, που χρησιμοποιούν οι Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες του Δήμου Βέροιας σύμφωνα με ότι αναφέρεται στην τεχνική περιγραφή 21-08-2023 που πραγματοποιήθηκε από το Τμήμα ΤΠΕ.

Άρθρο 2^ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της σύμβασης θα υλοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων μέσω διαπραγμάτευσης, χωρίς να έχει προηγηθεί δημοσίευση σχετικής προκήρυξης **κατά αποκλειστικότητα** σύμφωνα με:

- τις διατάξεις του άρθρου 65 «Αρμοδιότητες Δημοτικού Συμβουλίου» του Ν.3852/2016.
- τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 και ειδικά των άρθρων 2 και 4.
- τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ειδικά των άρθρων και 32 και 120.
- το γεγονός ότι για λόγους σχετικούς με την προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων, οι υπηρεσίες μπορούν να παρασχεθούν μόνο από συγκεκριμένο πάροχο.
- τη σχετική νομολογία του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Ο ενδιαφερόμενος οφείλει να αποδείξει με την προσφορά του, ότι πληροί τον όρο ότι για λόγους σχετικούς με την προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων, η σύμβαση μπορεί να ανατεθεί μόνο στον συγκεκριμένο κατασκευαστή εφαρμογών λογισμικού.

Άρθρο 3° : Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Ο χώρος παροχής της εργασίας είναι ο Δήμος Βέροιας. Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι ως τις 18-05-2024 από την υπογραφή της σύμβασης. Οι υπηρεσίες, γενικά, θα παρέχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική τεχνική περιγραφή.

Άρθρο 4° : Υποχρεώσεις του εντολοδόχου

Οι υποχρεώσεις του εντολοδόχου ορίζονται στην μελέτη.

Άρθρο 5° : Υποχρεώσεις του εντολέα

Ο εντολέας υποχρεούται για την πληρωμή του εντολοδόχου όπως ορίζεται στο 7° άρθρο «Τρόπος πληρωμής».

Ο Δήμος Βέροιας υποχρεούται:

1. Να χρησιμοποιεί τις εφαρμογές σε συστήματα ηλεκτρονικών υπολογιστών που πληρούν τις ελάχιστες προδιαγραφές που θέτει ο κατασκευαστής.
2. Να χρησιμοποιεί τις εφαρμογές σύμφωνα με τα εγχειρίδια χρήσης τους.
3. Να επιτρέπει την πρόσβαση στα προγράμματα σε άτομα που έχουν κατάλληλα εκπαιδευτεί για να τα λειτουργούν.
4. Να μην επιτρέπει την αλλαγή των ηλεκτρονικών υπολογιστών όπου λειτουργούν τα προγράμματα χωρίς προηγούμενη ενημέρωση της αναδόχου εταιρείας.
5. Να εκτελεί τακτικά την εργασία φύλαξης αρχείων (backup) σύμφωνα με τις οδηγίες της αναδόχου εταιρείας.
6. Να διαθέτει το κατάλληλο λογισμικό για την προφύλαξη των αρχείων των προγραμμάτων από ηλεκτρονικούς ιούς.

Άρθρο 6° : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες, καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Άρθρο 7° : Τρόπος Πληρωμής

Ο τρόπος αμοιβής του αναδόχου ορίζεται ως εξής:

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σύμφωνα με το ποσό της προσφοράς του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει τμηματικά μετά την έκδοση του προβλεπόμενου παραστατικού στοιχείου (Κ.Φ.Α.Σ.), την αναγκαία βεβαίωση καλής εκτέλεσης και εντός 60 ημερολογιακών ημερών (παρ.6, υποπαρ.Ζ5 του Ν.4152/2013).

Ως αμοιβή της αντισυμβαλλόμενης ορίζεται το ποσό των τριάντα χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (30.800,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, δηλαδή είκοσι τέσσερις χιλιάδες οκτακόσια τριάντα οκτώ ευρώ και εβδομήντα ένα λεπτά (24.838,71€) και πέντε χιλιάδες εννιακόσια εξήντα ένα ευρώ και είκοσι εννέα λεπτά (5.961,29€ για τον ΦΠΑ 24%) για το σύνολο των υπηρεσιών που αναφέρονται στο Άρθρο 1°.

Η αμοιβή της αντισυμβαλλόμενης κατανέμεται στα έτη 2023-2024 ως εξής:

Για το έτος 2023 το ποσό των 20.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και για το έτος 2024 το ποσό των 10.800,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Στα χρηματικά εντάλματα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 8° : Υποχρεώσεις συμβαλλομένων:**Του Αναδόχου:**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλες τις απαιτούμενες από την παρούσα Μελέτη υπηρεσίες για τις παραπάνω εφαρμογές λογισμικού.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας υποστήριξης και συντήρησης των εφαρμογών λογισμικού του Δήμου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης της συντήρησης και υποστήριξης θα την έχει ο Ανάδοχος.

1. Εργασίες συντήρησης: Ως συντήρηση νοείται η παροχή των ακόλουθων:

1.1. Η παροχή νέων βελτιωμένων εκδόσεων των εφαρμογών (releases & new versions), ώστε να ανταποκρίνονται στην κείμενη νομοθεσία.

1.2. Η παροχή διορθωτικών εκδόσεων (fixing updates) των εφαρμογών, ώστε να ανταποκρίνονται στην κείμενη νομοθεσία (χωρίς να αλλάζουν ουσιαστικά την υφιστάμενη λειτουργικότητα) αλλά διευκολύνουν την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών. Η παροχή των διορθωτικών εκδόσεων μπορεί να γίνεται από την κατασκευάστρια άλλα και να την αιτηθεί η Αναθέτουσα Αρχή.

1.3. Η παραμετροποίηση των υπάρχοντων εφαρμογών ώστε να προστίθενται νέες λειτουργικότητες και αυτοματισμοί ή/και να βελτιώνονται οι υφιστάμενες.

1.4. Η αφαίρεση/αναίρεση αστοχιών/ελαττωμάτων (bug fixing) των εγκατεστημένων εφαρμογών και των εκδόσεών τους.

1.5. Η εξασφάλιση της ορθής λειτουργίας όλων των εφαρμογών και των παραμετροποιήσεων τους, των διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λ.π.

1.6. Η ενημέρωση και εκπαίδευση επί-τόπου (on the job training) για τις νέες εκδόσεις των εφαρμογών που έχουν ήδη αναπτυχθεί.

1.7. Συντήρηση στο λογισμικό συστήματος του υπολογιστικού εξοπλισμού στον οποίο λειτουργούν οι εφαρμογές. Εγκατάσταση όλων των αναβαθμίσεων (releases & new versions, updates) και διασφάλιση της ορθής λειτουργίας όλων των εφαρμογών μετά τις αναβαθμίσεις.

1.8. Μετάπτωση του συνόλου των εφαρμογών σε αναβαθμισμένο εξοπλισμό σε περίπτωση που αυτός αποκτηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και εξασφάλιση της απρόσκοπτης λειτουργία τους.

1.9. Διαμόρφωση και παραμετροποίηση και ανάπτυξη λογισμικού. Εμφανίζεται η ανάγκη για παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών πρόσθετης ανάπτυξης λογισμικού. Οι εξειδικευμένες υπηρεσίες ενδεικτικά αφορούν τη δημιουργία καταλλήλων sql scripts, queries κλπ. στις βάσεις δεδομένων με σκοπό την μετάπτωση στοιχείων (data migration), καθαρισμό-προσαρμογές δεδομένων, ανάπτυξης εξειδικευμένων εκτυπωτικών αναφορών (reports), διαχείρισης εξειδικευμένων εσόδων, υπηρεσίες για μισθοδοσία και προσωπικό, ενσωμάτωσης κάποιας περιορισμένης έκτασης εξειδικευμένης λειτουργικότητας κατά παραγγελία του Δήμου μετά από εξέταση λειτουργικότητας του σχετικού αιτήματος κ.α. Η παροχή των υπηρεσιών αυτών μπορεί να είναι απομακρυσμένη ή επιτόπια.

2. Εργασίες Τεχνικής Υποστήριξης – Helpdesk - Επιτόπια υποστήριξη – εκπαίδευση: Ως τεχνική υποστήριξη νοείται η παροχή των ακόλουθων:

2.1. Η τεχνική υποστήριξη στο προσωπικό του Δήμου. Ως τεχνική υποστήριξη ορίζεται η τηλεφωνική ή άλλη επικοινωνία ή επέμβαση τεχνικού στις Εφαρμογές και αποσκοπεί στην υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας αυτών είτε απομακρυσμένα είτε με φυσική παρουσία στο χώρο των υπηρεσιών. Αναλυτικότερα περιλαμβάνονται οι ακόλουθες υπηρεσίες υποστήριξης:

2.1.1. Τηλεφωνική υποστήριξη μέσω του γραφείου υποστήριξης του αναδόχου για τη λήψη και επίλυση προβλημάτων με ώρες κάλυψης 08:30 – 15:00 κάθε εργάσιμης ημέρας και συγκεκριμένα:

2.1.1.1. Υπηρεσίες υποστήριξης χρηστών και διαχειριστών σχετικές με την επίλυση αποριών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των προγραμμάτων καθώς και οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες.

2.1.1.2. Οδηγίες για την ορθή χρήση των προγραμμάτων από μη έμπειρους χρήστες.

2.1.2. Υποστήριξη μέσω Email.

2.1.3. Υποστήριξη με χρήση απομακρυσμένης πρόσβασης (remote access). Πιο συγκεκριμένα:

2.1.3.1. Επιδιόρθωση (ή ανάκληση) αποτελεσμάτων από εσφαλμένο χειρισμό του προσωπικού του Δήμου. Τα συγκεκριμένα προβλήματα καθιστούν τις εφαρμογές δυσλειτουργικές.

2.1.3.2. Εκπαίδευση επί-τόπου (On the job training) του προσωπικού του Δήμου σε συνδυασμό με τηλεφωνική υποστήριξη.

2.1.3.3. Εγκατάσταση νέων εκδόσεων ή ειδικών εργαλείων

2.1.3.4. Διαχείριση των εφαρμογών ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου

2.1.3.5. Εξασφάλιση της ομαλής και ορθής λειτουργίας του λογισμικού συστήματος και κάθε υποστηρικτικού λογισμικού.

2.1.3.6. Χρήση και έλεγχος ορθής λειτουργίας των εφαρμογών σε συνεργασία με τους υπαλλήλους του Δήμου

2.1.3.7. Δημιουργία ή/και τροποποίηση εκτυπωτικών αναφορών (reports). Η μη υλοποίηση και δημιουργία των αναφορών καθιστούν τις εφαρμογές δυσλειτουργικές.

2.2. Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης του Αναδόχου και θα μπορεί να γίνει εναλλακτικά μέσω τηλεφώνου, μέσω Email και μέσω καταχώρησης είτε από την Αναθέτουσα Αρχή είτε από τον Ανάδοχο στο βλαβοληπτικό σύστημα τεχνικής υποστήριξης του Αναδόχου.

2.3. Η ανακατασκευή και αποκατάσταση των αρχείων δεδομένων των εφαρμογών (Restore) από βλάβες που προκλήθηκαν από οποιοδήποτε λόγο (μη συμπεριλαμβανομένης της κακής χρήσεως της εφαρμογής) υπό την προϋπόθεση ότι η ανακατασκευή και αποκατάστασή τους είναι δυνατή και ο Δήμος λαμβάνει τακτικά εφεδρικά αντίγραφα (backup) των αρχείων δεδομένων, εργασία η οποία είναι αποκλειστικά υποχρέωση του Δήμου.

2.4. Συναντήσεις με τη διοίκηση και τα αρμόδια τμήματα για τη διαχείριση έργου: Απαραίτητες συναντήσεις κάθε τρίμηνο για την παρακολούθηση της πορείας των εργασιών

2.5. Επιτόπια υποστήριξη – εκπαίδευση. Επί τόπου φυσική παρουσία εξειδικευμένου τεχνικού του Αναδόχου και η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών για το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης ώστε να διενεργείται άμεσα η υποστήριξη όταν αυτό δεν είναι εφικτό να γίνει απομακρυσμένα. Πιο συγκεκριμένα:

2.5.1. Υποστήριξη Λογισμικού Συστήματος και υποστηρικτικών Εφαρμογών

2.5.2. Άμεση και έγγραφη ανακοίνωσή τους στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου για να μεριμνήσει για τις ενέργειες (ανταλλακτικά) που απαιτείται να εκτελεστούν στον εξοπλισμό (hardware) προκειμένου να αποκατασταθούν οι προϋποθέσεις για την ομαλή λειτουργία τους μετά την εμφάνιση σχετικού προβλήματος.

2.5.3. Αποκατάσταση των βλαβών και του λογισμικού συστημάτων (system software).

2.5.4. Υποστήριξη των εφαρμογών στους χρήστες, που αφορά εργασίες που δεν μπορούν να παρασχεθούν απομακρυσμένα με επικοινωνία με το χρήστη ή με τη βοήθεια τεχνικών του Τμήματος Πληροφορικής.

2.6. Υπηρεσίες παραμετροποίησης, εκπαίδευσης, ελέγχου και αποκατάστασης μηχανογραφικών αρχείων, μεταφορές δεδομένων, σχεδιασμός εντύπων και αναφορών, συμβουλευτικές υπηρεσίες, και λοιπές εργασίες

Ο συντονισμός αυτών των υπηρεσιών θα γίνεται σε συνεννόηση με το Τμήμα Πληροφορικής & Επικοινωνιών και το αντίστοιχο τμήμα στο οποίο θα παρασχεθεί η υπηρεσία. Το σύνηθες ωράριο παροχής των υπηρεσιών είναι 08:30-15:00.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην τήρηση εχεμύθειας και σεβασμού για την διαφύλαξη των μυστικών που πιθανώς περιήλθαν εν γνώσει του Αναδόχου κατά την συνεργασία του με τον Δήμο.

Β. Του Δήμου:

1. Ο Δήμος έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας υποστήριξης και συντήρησης των εφαρμογών λογισμικού και συστήματος. Σε περιπτώσεις που εμπλέκονται περισσότερες από μία διευθύνσεις ή υπάρχουν αντικρουόμενες απαιτήσεις η Διοίκηση ή το Τμήμα Πληροφορικής θα παρεμβαίνει για να δώσει την τελική οδηγία στον Ανάδοχο. Ο

Δήμος είναι υποχρεωμένος, εφόσον βεβαιώνεται η πρόοδος και η καλή εκτέλεση του έργου, να καταβάλει στον ανάδοχο την ανάλογη αμοιβή.

Ο Δήμος δικαιούται να ασκήσει όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από τα άρθρα 681 και επόμενα του Α. Κ. δηλαδή σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν είναι συνεπής προς τις υποχρεώσεις του (όπως αυτές αναφέρονται στη σύμβαση) να καταγγείλει τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης προς τον Ανάδοχο κανενός ποσού, εκτός του ποσού που αναλογεί στην εργασία που μέχρι τότε παρασχέθηκε από τον Ανάδοχο, ύστερα από βεβαίωση καλής εκτέλεσης της εργασίας για τη συγκεκριμένη περίοδο από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου.

Άρθρο 9^ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων, ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εκτός του ΦΠΑ, με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 10^ο : Αθέτηση όρων συμφωνίας

Η από μέρους της αναδόχου εταιρίας αθέτηση των όρων της παρούσας μελέτης ή η μη πλήρης συμμόρφωση προς τους όρους αυτών (πλημμελής εκτέλεση εργασιών), παρέχει την δυνατότητα στον Δήμο να την κηρύξει έκπτωτη μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 11^ο : Μετάθεση χρονοδιαγράμματος

Ο Δήμος διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό χρονικό διάστημα εξήντα (60) ημερών και στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, την περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του και το αίτημα εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία αποφασίζει εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ και ειδοποιεί σχετικά γραπτώς τον Ανάδοχο.

Άρθρο 12^ο : Τροποποίηση Μελέτης - Επέκταση Αντικειμένου

Η παρούσα μελέτη τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Ο Δήμος, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων, δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο συμπληρωματικές υπηρεσίες από τις προβλεπόμενες στην παρούσα, στην περίπτωση που αυτό αποδειχθεί απαραίτητο για την κάλυψη απρόβλεπτων αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής, εξ' αιτίας οργανωτικών ή άλλων ρυθμίσεων που είναι πιθανό να προκύψουν και ο Ανάδοχος, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται στην υλοποίηση του συμπληρωματικού αυτού έργου, σε χρόνο και με τρόπο που θα συμφωνηθεί από κοινού και με κόστος ίδιο ή ανάλογο του προσφερόμενου για ίδιες ή παρόμοιες αντίστοιχα υπηρεσίες.

Άρθρο 13^ο : Ειδικό όρο

1. Η παροχή υπηρεσιών από μέρους του αναδόχου θα γίνεται με τον όρο ότι στις εφαρμογές λογισμικού επεμβαίνουν μόνο συνεργάτες του αναδόχου, εκτός και αν υπάρχει προηγούμενη έγγραφη άδεια του αναδόχου προς αυτόν, για την επέμβαση τρίτων.

2. Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον Ν.2472/1997 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
3. Κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς των εργασιών συντήρησης και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση ή δικαίωμα από το νόμο ή δικαστική απόφαση, πληροφορίες που έχει λάβει και επεξεργάζεται στα πλαίσια της δραστηριότητάς του. Τα παραπάνω επιβιώνουν της λύσης ή της λήξης της παρούσας εργασίας.
4. Ο Δήμος Βέροιας δεν μπορεί να επέμβει, να τροποποιήσει, ή να μεταφέρει το σύνολο ή μέρος των εφαρμογών λογισμικού ή άλλων συστημάτων με τα οποία αυτές συνεργάζονται ή στα οποία βασίζονται, χωρίς τη σύμφωνη γνώμη και την συνεργασία του αναδόχου. Σε αντίθετη περίπτωση ο ανάδοχος ουδεμία ευθύνη φέρει όσον αφορά πιθανές δυσλειτουργίες ή προβλήματα που θα προκύψουν στη λειτουργία τους.
5. Σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος θεωρεί ότι ο Δήμος Βέροιας κάνει κακή και εκτός προδιαγραφών χρήση των εφαρμογών, ειδοποιεί εγγράφως και αιτιολογημένα τον Υπεύθυνο Υποστήριξης του Δήμου, και ζητά αλλαγή του τρόπου χρήσης των εφαρμογών.
6. Το υποστηριζόμενο λογισμικό του Δήμου θα πρέπει να είναι πάντα ενημερωμένο, δηλ. η έκδοσή του πρέπει να είναι η πλέον πρόσφατη.

Άρθρο 14^ο : Μη περιλαμβανόμενες υπηρεσίες

Η «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού» καλύπτει μόνο την παροχή υπηρεσιών Συντήρησης και Υποστήριξης κατά την έννοια που περιγράφονται ανωτέρω.

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου δεν περιλαμβάνονται Εργασίες Back-up και Restore λειτουργικών συστημάτων.

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου δεν περιλαμβάνονται Εργασίες Back-up Δεδομένων και εφαρμογών λογισμικού.

Άρθρο 15^ο : Εμπιστευτικότητα

Αμφότεροι τα μέρη υποχρεούνται να χρησιμοποιούν τα στοιχεία και τις πληροφορίες που θα τους γνωστοποιηθούν ή που θα περιέλθουν σε γνώση τους στα πλαίσια της παρούσας, μόνο για το σκοπό της εκπλήρωσης των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από την παρούσα και να μην τα γνωστοποιούν παρά μόνο σε πρόσωπα που εμπλέκονται άμεσα στην εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων και είναι απαραίτητο να γνωρίζουν τα εν λόγω στοιχεία.

Ο ΠΕΛΑΤΗΣ κατά τη συνεργασία του με άλλες εταιρείες ή φυσικά πρόσωπα δεσμεύεται να μη χορηγεί σε αυτούς πληροφορίες βασισμένες στην τεχνογνωσία της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ή εμπιστευτικά στοιχεία της επιχειρηματικής δραστηριότητάς της. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Πελάτη της ως άνω υποχρέωσής του, η ΕΤΑΙΡΕΙΑ δικαιούται να απαιτήσει την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία για τους σκοπούς της παρούσας νοούνται οι οικονομικές, επιχειρηματικές, εταιρικές πληροφορίες και τα οικονομικά στοιχεία και δεδομένα που θα εκτεθούν και αφορούν την κύρια σύμβαση, συζητήσεις και συμφωνίες, καθώς και την συνεργατική οργάνωση, οικονομική κατάσταση, εμπορική πολιτική, τιμολογιακή πολιτική, επιχειρηματικά πλάνα και στρατηγικές, προγράμματα, τεχνογνωσία, συστήματα, διαδικασίες και τεχνικές διαχείρισης, καθώς και οι συνεργασίες των συμβαλλομένων μερών οι οποίες δεν είναι γνωστές σε τρίτους, τα προσωπικά δεδομένα φυσικών προσώπων, απλά και ευαίσθητα, που γίνονται αντικείμενο επεξεργασίας με οποιοδήποτε τρόπο στα πλαίσια της παρούσας, της σύμβασης που μπορεί να συναφθεί και της συνεργασίας των μερών.

Η συγκεκριμένη αναφορά είναι ενδεικτική και αφορά ότι μπορεί να θεωρηθεί υλικό ή άυλο περιουσιακό στοιχείο των συμβαλλομένων, ανταγωνιστικό πλεονέκτημα, ή μυστικό επαγγέλματος.

Ο όρος «Εμπιστευτική Περιουσία» δεν περιλαμβάνει οποιαδήποτε πληροφορία, η οποία:

α) είναι ήδη γνωστή στα μέρη πριν την έναρξη της παρούσας συμφωνίας.

β) είναι ή αρχίζει να γίνεται δημόσια γνωστή μέσω μη λανθασμένης πράξεως των μερών ή των εργαζομένων τους.

γ) έχει εγκριθεί η άρση του απορρήτου από τα μέρη.

δ) παρέχεται σε τρίτα μέρη, χωρίς ομοίου τύπου δεσμεύσεις των δικαιωμάτων αυτών (δηλ. των τρίτων).

ε) Η άρση του απορρήτου επιβάλλεται από την εφαρμογή του Νόμου.

Τα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν ή να λαμβάνουν γνώση ή να χρησιμοποιούν εμπιστευτικά στοιχεία, μόνο στα πλαίσια εκπλήρωσης της παρούσας και ότι η άνευ δικαιώματος ή εγκρίσεως αποκάλυψη αυτών ή η χρήση αυτών από το ένα μέρος, θα προκαλέσει ανεπανόρθωτη βλάβη στο άλλο.

Στην περίπτωση που για τους σκοπούς της παρούσας τα μέρη είναι απαραίτητο να ανακοινώσουν σε ορισμένα στελέχη, συμβούλους, υπαλλήλους, εργολάβους ή συνεργάτες τους, το σύνολο ή μέρος των Εμπιστευτικών Πληροφοριών, αναλαμβάνουν την υποχρέωση να λάβουν μέτρα τήρησης εμπιστευτικότητας των ανωτέρω στοιχείων και ότι άλλο επιβάλλει η νομοθεσία.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, ο ΠΕΛΑΤΗΣ οφείλει να μην ανακοινώνει σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης της σύμβασης και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας της σύμβασης ή της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.

Η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **283 / 2023**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΑΣΛΑΝΟΓΛΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΤΣΑΧΟΥΡΙΔΗΣ

ΣΤΕΡΓΙΟΣ ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ

ΑΡΙΣΤΟΜΕΝΗΣ ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ

ΚΑΛΛΙΣΤΡΑΤΟΣ ΓΡΗΓΟΡΙΑΔΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΥΡΙΝΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ

Ακριβές Απόσπασμα

Βέροια 07-09-2023

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΡΓΙΑΖΙΔΗΣ