



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ

Βέροια 23-6-2021

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ : Διοικητικό

ΓΡΑΦΕΙΟ : Προσωπικού

Ταχ. Δ/νση : Μητροπόλεως 46

Πληροφορίες : Κ. Καλιάνη

Τηλέφωνο : 2331350629

e-mail : kkaliani@veria.gr

Μ Ε Λ Ε Τ Η

«ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 4.877,00€ ανά έτος

Κ.Α.: 6115.002 (Αμοιβές Ιατρού Εργασίας και Τεχνικού Ασφαλείας με ανάθεση εργασίας)

Κωδικός CPV: 71317210-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

-ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

-ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

- ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ**

**«ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Βέροια 23-6-2021

ΤΜΗΜΑ : Διοικητικό

ΓΡΑΦΕΙΟ : Προσωπικού

Ταχ. Δ/ση : Μητροπόλεως 46

Πληροφορίες : Κ. Καλιάνη

Τηλέφωνο : 2331350629

FAX : 2331350515

e-mail : kkaliani@veria.gr

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την ανάθεση της υπηρεσίας ιατρού εργασίας στο Δήμο Βέροιας για **δύο (2) έτη**.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84^Α/2-6-2010) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων», στις επιχειρήσεις που απασχολούν 50 και άνω εργαζομένους, ο εργοδότης έχει την υποχρέωση να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας, σύμφωνα με το κεφάλαιο Β' του εν λόγω νόμου.

Επειδή στον Δήμο μας δεν υπηρετεί με οποιαδήποτε σχέση εργασίας ιατρός εργασίας, η συμμόρφωση στην υποχρέωση χρησιμοποίησης υπηρεσίας ιατρού εργασίας μπορεί να γίνει με την ανάθεση των σχετικών καθηκόντων σε άτομο εκτός του φορέα του Δήμου, το οποίο πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 16 του ν. 3850/2010 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 13 της ΠΝΠ 20/20-3-2020 (ΦΕΚ 68^Α), περί προσόντων ιατρού εργασίας.

Η δαπάνη προϋπολογίζεται στο συνολικό ποσό των **€4.877,00 ανά έτος** και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους.

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 καθώς και αυτές του ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84^Α/2-6-2010) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι παρακάτω υπηρεσίες θα παρέχονται στο πλαίσιο των επισκέψεων του Ιατρού Εργασίας σε όλες τις εγκαταστάσεις του Δήμου, σύμφωνα με το πρόγραμμα εργασίας που θα κατατεθεί στην Επιθεώρηση Εργασίας. Κατά τις επισκέψεις αυτές ο ιατρός εργασίας θα έχει επαφές με τον υπεύθυνο που θα οριστεί σε κάθε εγκατάσταση, όπου θα συζητούνται τα παρακάτω θέματα και θα γίνονται σχετικές υποδείξεις.

Συμβουλευτικές αρμοδιότητες (ά. 17 ν. 3850/2010)

1. Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των

εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

2. Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων,

β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,

γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,

δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,

ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.

3. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων (ά. 18 ν. 3850/2010)

1. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

2. Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,

β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,

γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,

δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους,

ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.

3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

4. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

7. Ο ιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

8. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

9. Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου

προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ 50/Α') αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του ν. 2472/1997.

12. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, την επιβολή των κυρώσεων της παραγράφου 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

Β. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (α. 16 ν. 3850/2010 όπως αντικ. με την παρ.1 του αρθρ.13 της ΠΝΠ 20/20-3-2020)

1. Καθήκοντα ιατρού εργασίας μπορούν να ασκούν:

α) Οι ιατροί που κατέχουν την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας,

β) Οι ιατροί που κατέχουν τίτλο οιασδήποτε ειδικότητας, πλην της ιατρικής της εργασίας, και έχουν εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009,

γ) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα οι οποίοι έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009.

2. Οι ιατροί της παρ. 1 μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας σε όλες τις περιφέρειες ιατρικών συλλόγων της χώρας, χωρίς άδεια των συλλόγων αυτών.

3. Ο ιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της επιχείρησης.

Η ανάθεση καθηκόντων Ιατρού Εργασίας σε επιχείρηση δύναται να πραγματοποιηθεί μόνο σε Ιατρούς που είναι εγγεγραμμένοι στην Ηλεκτρονική βάση καταχώρισης δεδομένων Ιατρών που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις για να ασκούν καθήκοντα Ιατρού Εργασίας του ΟΠΣ- ΣΕΠΕ. (παρ.1 άρθρο 7 απόφαση Υπ. Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων 5685/121/05.02.2021 (ΦΕΚ 669/22.02.2021 τεύχος Β').

Γ. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (α. 20 ν. 3850/10)

1. Ο τεχνικός ασφαλείας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.

2. Ο τεχνικός ασφαλείας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων.

3. Ο τεχνικός ασφαλείας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφαλείας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.

4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφαλείας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

Δ. ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο συνολικός ετήσιος χρόνος απασχόλησης, η κατανομή του χρόνου αυτού κατά μήνα καθώς και το ωράριο απασχόλησής του, καθορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 21 του ν. 3850/2010.

Λοιπά στοιχεία-απαιτήσεις

Εφόσον η ανάθεση των παραπάνω υπηρεσιών γίνεται σε ΕΞΥΠΠΙ θα πρέπει να πληρούνται οι όροι και προϋποθέσεις για τη σύστασή τους σύμφωνα με το άρθρ. 23 Ν.3850/2010.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Για την ανάθεση εργασιών ιατρού εργασίας και τον καθορισμό των ελάχιστων ωρών εργασίας του λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των εργαζομένων στο Δήμο και η κατηγορία επικινδυνότητας ανάλογα με τον κωδικό κλάδου οικονομικής δραστηριότητας της επιχείρησης (ά. 10 ν. 3850/2010).

Το διοικητικό προσωπικό του Δήμου μας ανήκει στη Γ' Κατηγορία επικινδυνότητας και οι ετήσιες ώρες του ιατρού εργασίας για κάθε εργαζόμενο είναι **0,4**.

Το εργατοτεχνικό προσωπικό και οι εργαζόμενοι στην καθαριότητα ανήκουν στη Β' Κατηγορία επικινδυνότητας και οι ετήσιες ώρες του ιατρού εργασίας για κάθε εργαζόμενο είναι **0,6**.

ΑΡΙΘΜΟΣ (ανά έτος) ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ :

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑΣ		
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β'	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ'
Μόνιμοι & ΙΔΑΧ	153	143
ΙΔΟΧ (55-67 ΟΑΕΔ)	50	12
ΙΔΟΧ (ΕΣΠΑ)	-	18
ΙΔΟΧ (Σχολικές Καθαρίστριες, Υδρονομείς, Πυροπροστασία, ανταποδοτικά, κτηνίατρος)	122	-
ΣΥΝΟΛΟ	325	173

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Απαιτούμενες ώρες παρουσίας του Ιατρού Εργασίας ανά έτος

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β': $153*0,6 + 50*0,6 + 87*0,6*10/12 + 4*0,6*8/12 + 13*0,6*5/12 + 18*5/12 = 174,65$

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ': $143*0,4 + 12*0,4 + 18*0,4 = 69,2$

ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ (ετησίως) = 174,65 + 69,2 = 243,85

ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ (διετίας) = 243,85 * 2 = 487,70

Κόστος ανά ώρα

Είκοσι ευρώ (20,00 €)

Ετήσιο κόστος υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας (λαμβάνοντας υπόψη ότι οι ιατροί απαλλάσσονται από τον Φ.Π.Α.)

$243,85 \times 20,00 = 4.877 \text{ €/έτος}$

Σε περίπτωση που το προσωπικό του Δήμου αυξηθεί κατά ποσοστό μέχρι 15% (επί του υπολογισθέντος στη μελέτη), το κόστος υπηρεσιών ιατρού εργασίας θα παραμείνει το ίδιο. Σε διαφορετική περίπτωση το κόστος θα αναπροσαρμοσθεί με βάση τις ισχύουσες διατάξεις και την προσφερθείσα τιμή ανά ώρα. Ο ιατρός εργασίας θα ενημερώνεται εγγράφως για την αύξηση του προσωπικού.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Η διάρκεια σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης παροχής υπηρεσιών

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:

Ανά δίμηνο

(Με το πέρας του διμήνου θα εκδίδεται τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, το οποίο θα εξοφλείται εντός 30 ημερών).

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο

Αντικείμενο της μελέτης

Η παρούσα μελέτη αφορά την ανάθεση της παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας στο Δήμο Βέροιας για δύο (2) έτη, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84/τ.Α'/2-6-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει περί κύρωσης του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων «στις επιχειρήσεις που απασχολούν πενήντα (50) άτομα και άνω, ο εργοδότης έχει την υποχρέωση να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες ιατρού εργασίας και τεχνικού ασφάλειας.

Άρθρο 2ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια και η εκτέλεση της προμήθειας διέπεται από τις διατάξεις:

1. Του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/8-6-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'/7-6-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα

Διαβύγεια» και άλλες διατάξεις».

4. Του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α'/11.04.2012 "Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ".
5. Του άρθρου 4 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 240/τ.Α'/12.12.2012) «Ρύθμιση ζητημάτων κατεπείγοντος χαρακτήρα του υπουργείου Εσωτερικών- Προμήθειες Ο.Τ.Α α' και β' βαθμού».
6. Τις διατάξεις του άρθρου 203 παρ.1 του Ν.4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης -Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής -Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «Κλεισθένης Ι»].
7. Του Ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ.Α'/14-04-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών», άρθρα 63 & 66.
8. Του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ.Α'/26-3-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
9. Τις διατάξεις του Ν.1568/1985 (ΦΕΚ 177/τ.Α'/18-10-1985) περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.
10. Τον Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/ Α/28-6-2014).
11. Το Π.Δ 212/06 (ΦΕΚ 212/Α/9-10-2006 «Προστασία των εργαζομένων που εκτίθενται σε αμιάντο κατά την εργασία, σε συμμόρφωση με την οδηγία 83/477/ΕΟΚ του Συμβουλίου, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την οδηγία 91/382/ΕΟΚ του Συμβουλίου και την οδηγία 2003/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου».
12. Το Π.Δ. 294/1988 (ΦΕΚ 138/τ.Α'/21-6-1988) περί ελάχιστου χρόνου απασχόλησης τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφάλειας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν.1568/1985 «Υγιεινή και Ασφάλεια των εργαζομένων».
13. Την Υπουργική Απόφαση 88555/3293/1988 (ΦΕΚ 721/τ.Β'/4-10-1988) περί υγιεινής και ασφάλειας του προσωπικού του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και των Ο.Τ.Α. η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 39 του Ν.1836/1989 (ΦΕΚ 79/τ.Α'/14-3-1989) περί προώθησης της απασχόλησης και της επαγγελματικής κατάρτισης και άλλες διατάξεις και το άρθρο 24 του Ν. 3850 (ΦΕΚ 84/Α/2-6-2010).
14. Το Π.Δ. 95/1999 (ΦΕΚ 102/τ.Α'/26-5-1999) περί όρων ίδρυσης και λειτουργίας υπηρεσιών προστασίας και πρόληψης.
15. Το άρθρο 209 του Ν.3463/2006 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
16. Την §13 του άρθρου 20 του Ν.3731/2008 (ΦΕΚ 263/τ.Α'/23-12-2008).
17. Την παρ. 3 του άρθρου 13 της ΠΝΠ 20/20-3-2020 (ΦΕΚ 68/ Α/20-3-2020).
18. Τις διατάξεις του Ν. 3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» (ΦΕΚ 84/τ.Α'/2010).
19. Π.Δ. 159/1999 (ΦΕΚ 157/τ.Α'/3-8-99) «Μέτρα για την βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κλπ (τροποποίηση Π.Δ. 17/96, ΦΕΚ 11/Α/18-1-1996)».
20. Ν. 3144/2003 (ΦΕΚ 111/τ.Α'/8-5-2003) «Κοινωνικός διάλογος για την προώθηση της απασχόλησης και την κοινωνική προστασία και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
21. Υπ. Εργασίας & Κοιν. Ασφαλ. 130297/15.7.96: «Εγκύκλιος εφαρμογής ΠΔ 17/1996 "Μέτρα για την βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ».
22. ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α. οικ.17707/19.05.2016 Καταγραφή ιατρών εργασίας και τεχνικών ασφαλείας.
23. Το άρθρο 12 παρ. 10 του Ν. 4071/2012, καθώς και τα όσα ειδικά ορίζονται στις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 4304/2014 (ΦΕΚ 234/2014 τ. Α')

προαγωγής της υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κατά την εργασία.

24. Την Υ.Α. 5685/121/05.02.2021 (ΦΕΚ 669/22.02.2021 τεύχος Β') του Υπ. Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Ηλεκτρονική βάση καταχώρησης δεδομένων ιατρών, που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις για να ασκούν καθήκοντα Ιατρού Εργασίας σε επιχειρήσεις κατά τα οριζόμενα στον Κ.Ν.Υ.Α.Ε. (Ιατροί που κατέχουν την ειδικότητα Ιατρικής της Εργασίας και Ιατροί που περιλαμβάνονται στις περ. β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου του Κ.Ν.Υ.Α.Ε.) και διαδικασία ανάθεσης καθηκόντων Ιατρού Εργασίας μέσω ΟΠΣ-ΣΕΠΕ.»

Άρθρο 3ο

Προσόντα ιατρού εργασίας

Ο ιατρός εργασίας πρέπει είτε α) να κατέχει την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας, είτε β) να κατέχει τίτλο οιασδήποτε ειδικότητας, πλην της ιατρικής της εργασίας, και να έχει εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009 είτε γ) χωρίς ειδικότητα ο οποίος έχει ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009 **και είναι εγγεγραμμένος στην Ηλεκτρονική βάση καταχώρισης δεδομένων Ιατρών που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις για να ασκούν καθήκοντα Ιατρού Εργασίας του ΟΠΣ- ΣΕΠΕ. (παρ.1 άρθρο 7 απόφαση Υπ. Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων 5685/121/05.02.2021 (ΦΕΚ 669/22.02.2021 τεύχος Β').**

Οι Προσφέροντες οφείλουν να προσκομίσουν:

1. Τίτλο ειδικότητας,
2. Άδεια άσκησης ιατρικού επαγγέλματος,
3. Βεβαίωση ιδιότητας μέλους Ιατρικού Συλλόγου και
4. Αποδεικτικό εγγραφής στην Ηλεκτρονική βάση του ΟΠΣ-ΣΕΠΕ.

(Οι όροι αυτοί είναι υποχρεωτικοί με ποινή αποκλεισμού).

Άρθρο 4ο

Χρόνος - Τόπος εκτέλεσης εργασιών

Ο χρόνος απασχόλησης της παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας θα είναι για διάστημα 24 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ιατρός εργασίας θα επισκέπτεται τους εργαζόμενους στους χώρους εργασίας σε όλα τα Δημοτικά κτήρια και εγκαταστάσεις όπου εργάζονται οι υπάλληλοι του Δήμου και η συχνότητα των επισκέψεων και το ωρολόγιο πρόγραμμα θα καταρτιστούν με την υπογραφή της σύμβασης και θα υποβληθούν στην αρμόδια υπηρεσία.

Άρθρο 5ο

Υποχρεώσεις του αναδόχου

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παράσχει τις υπηρεσίες που αναγράφονται αναλυτικά στη συγκεκριμένη μελέτη και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 6ο

Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες. Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον ανάδοχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιαδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

Άρθρο 7ο

Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη και εισφορές, υπέρ του Δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 8ο

Σύμβαση

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μέσα στο χρονικό διάστημα που θα του οριστεί, καταθέτοντας όλα τα απαραίτητα σχετικά έγγραφα. Σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος που του ανατέθηκαν οι υπηρεσίες δεν προσέλθει μέσα στην προαναφερόμενη χρονική προθεσμία να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπιπτος.

Επίσης η ανάθεση καθηκόντων Ιατρού Εργασίας θα πραγματοποιηθεί και σύμφωνα με τα οριζόμενα των άρθρων 7 & 8 της ΥΑ 5685/121/21 (ΦΕΚ 669/Β/22-2-2021).

Άρθρο 9ο

Επίλυση διαφορών

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στο Ν. Ημαθίας.

Το σύνολο του προσωπικού κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μπορεί να διαφοροποιηθεί σε σχέση με τα ανωτέρω αναλόγως των αποχωρήσεων ή προσλήψεων του προσωπικού (συνταξιοδοτήσεις, μετατάξεις, αποσπάσεις, προγράμματα κλπ) που θα πραγματοποιηθούν.

Για τη σύνταξη

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Βέροια 23-6-2021

Ο Διευθυντής

Διοικητικών Υπηρεσιών

Βέροια 23-6-2021

Η Συντάξασα

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΚΙΝΙΚΛΗΣ

ΚΥΡΙΑΚΗ ΚΑΛΙΑΝΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ : Διοικητικό

ΓΡΑΦΕΙΟ : Προσωπικού

Ταχ. Δ/ση : Μητροπόλεως 46

Πληροφορίες : Κ. Καλιάνη

Τηλέφωνο : 2331350629

FAX : 2331350515

e-mail : kkaliani@veria.gr

«ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. (ευρώ)	ΣΥΝΟΛΟ (ευρώ)
1	Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για τους εργαζόμενους του Δήμου Βέροιας ανά έτος	(243,82 ώρες*2 έτη)= <u>487,64</u>		

...../...../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Υπογραφή-Σφραγίδα