



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το υπ' αριθ. 8/2026 πρακτικό συνεδρίασης
του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βέροιας

Αρ. απόφ. **139/2026**

Π ε ρ ί λ η ψ η

Κατάρτιση όρων εγγραφής-επανεγγραφής βρεφών
και νηπίων σε δομές Παιδικών και Βρεφικών
Σταθμών του Δήμου Βέροιας για το σχολικό έτος
2026-2027

Σήμερα **13 Μαΐου** του έτους **2026** ημέρα της εβδομάδας **Τετάρτη** και ώρα **14:00** συνήλθε σε **έκτακτη** συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Βέροιας, Μητροπόλεως 46, στο Δημαρχείο, ύστερα από την με ημερομηνία **12-5-2026** γραπτή πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σ' όλους τους Συμβούλους, τους Προέδρους Δημοτικών Κοινοτήτων και στον Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 65 και 67 του ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν

Αφού διαπιστώθηκε ότι παραβρίσκεται ο Δήμαρχος και ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, αφού επί συνόλου **35** μελών βρέθηκαν παρόντα **21** μέλη:

Παρόντες

Απόντες

1) Β.Παπαδόπουλος, 2) Κ.Γρηγοριάδης 3) Σ.Ασλάνογλου, 4) Λ.Ασλανίδης, 5) Γ.Τσιλογιάννης, 6) Μ.Χασιώτης, 7) Γ.Μιχαηλίδης, 8) Α.Τσαχουρίδης, 9) Μ.Τζαφερόπουλος, 10) Κ.Βασιλειάδης, 11) Χ.Βοργιάδης, 12) Κ.Ρίζος, 13) Ι.Παπαδόπουλος, 14) Κ.Σαμανίδης, 15) Η.Τσιφλίδης, 16) Π.Βασιλείου, 17) Α.Δέλλας, 18) Κ.Παλουκίδης, 19) Μ.Σουμελίδης, 20) Α.Βενιόπουλος, 21) Γ.Μαλούτας	Σ.Διαμάντης, Λ.Ακριβόπουλος, Ε.Κελεσιδης, Α.Λαζαρίδης, Ε.Τρίγκας, Π.Ντάγκα, Χ.Μακρίδης, Ν.Λουκίδης, Θ.Κορωνάς, Π.Σπυρόπουλος, Α.Χατζησαλάτας, Θ.Θεοδωρίδης, Π.Παπαδίνα, Π.Χατζησάββας
---	---

Παρόντες πρόεδροι και εκπρόσωποι Κοινοτήτων

Κ.Γκαραβέλης, Β.Παπαδόπουλος

Απόντες πρόεδροι & εκπρόσωποι Κοινοτήτων

Ε.Ταϊπλιάδου, Σ.Κωτσιαντής, Γ.Σίτας, Ε.Χειμωνόπουλος, Η.Σοφινίδης, Π.Χειμωνίδης, Γ.Φαρσαρότος, Κ.Τζήμας, Ν.Μαργαριτόπουλος, Χ.Τσανασίδης, Χ.Κεχαΐδης, Ι.Βοργιατζίδης, Π.Στεργιοπούλου, Α.Τσιφλίδης, Σ.Παπαδοπούλου, Ν.Καραμητσιόπουλος, Μ.Λαμπριανίδης, Α.Τσαπράνης, Η.Καραμήτσος, Γ.Χατζόπουλος, Σ.Παπά, Ι.Σιδηρόπουλος, Ι.Καραγιάννης, Σ.Ζιώγας, Ν.Παπαβασιλείου, Γ.Μελιόπουλος

Σημείωση:

Στη συνέχεια ο πρόεδρος, εισηγούμενος το 2ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη του συμβουλίου το από 4-5-2026 εισηγητικό σημείωμα του αντιδημάρχου κοινωνικής προστασίας Αθανασίου Δέλλα, που έχει ως εξής:

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 3852/2021 « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ 1β, παρ2, παρ 3 της ΚΥΑ αριθμ.41087/29-11-2017(ΦΕΚ 4249/Β/5-12-2017) του ισχύοντα πρότυπου κανονισμού λειτουργίας των Δημοτικών και βρεφονηπιακών σταθμών «Δικαίωμα Εγγραφής και Εγγραφή Παιδιών». «Δικαίωμα εγγραφής στους Δημοτικούς Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς έχουν όλα τα παιδιά, τα οποία κατά την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του Σταθμού έχουν συμπληρώσει την απαιτούμενη ηλικία φιλοξενίας στο αντίστοιχο τμήμα του Σταθμού. Τα εγγραφόμενα παιδιά προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Δήμου, στον οποίο κατοικούν..... Το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου ή το Δημοτικό συμβούλιο στην περίπτωση που ο σταθμός λειτουργεί ως υπηρεσία του Δήμου, με απόφασή του εξειδικεύει τα κοινωνικοοικονομικά κριτήρια αυτά καθιερώνοντας τη μοριοποίησή τους».

3. Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του Άρθρου 17 «Τελικές Διατάξεις-Έναρξη Ισχύος» της ΚΥΑ υπ' αριθ. 41087/2017 «Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών», (ΦΕΚ Β/4249/05-12-2017), «Ο παρών Κανονισμός εφαρμόζεται μέχρι την έκδοση Κανονισμού Λειτουργίας από τα οικεία δημοτικά συμβούλια»

Έθεσε υπόψη του Δ.Σ τα εξής:

1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ-ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ ΒΡΕΦΩΝ- ΝΗΠΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2026-2027

Προτείνουμε αναφορικά με τη νέα σχολική χρονιά 2026-2027 η έναρξη της περιόδου υποβολής αιτήσεων εγγραφών-επανεγγραφών βρεφών και νηπίων στους Παιδικούς και Βρεφικούς Σταθμούς του Δήμου μας, να οριστεί για την τρέχουσα περίοδο από 20 Μαΐου έως 30 Ιουνίου 2026 και θα μπορεί να γίνεται είτε ηλεκτρονικά (στα e-mail των δομών), είτε με φυσική παρουσία στη δομή της 1ης επιλογής των γονέων-κηδεμόνων.

Δικαίωμα εγγραφής στους Βρεφικούς Σταθμούς έχουν βρέφη ηλικίας από έξι (6) μηνών έως 2,5 ετών και στους Παιδικούς Σταθμούς νήπια από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση. Οι αιτήσεις θεωρούνται πλήρεις και μοριοδοτούνται εφόσον έχουν συμπληρωθεί και αξιολογηθεί τα δικαιολογητικά και πληρούνται οι προϋποθέσεις ως προς την ηλικία των παιδιών-βρεφών που φιλοξενούνται στους βρεφικούς και παιδικούς σταθμούς επιλογής των γονέων. Αιτήσεις των οποίων τα στοιχεία δεν επαληθεύονται από τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά ή δεν έχουν προσκομιστεί τα απαραίτητα δικαιολογητικά χαρακτηρίζονται ως ελλιπείς και δεν μοριοδοτούνται.

2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Α. Για την εγγραφή των βρεφών-νηπίων στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς απαιτούνται τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1) Αίτηση της μητέρας ή του πατέρα με δυνατότητα επιλογής δύο Παιδικών - Βρεφικών σταθμών (Δίδεται από την υπηρεσία).

2) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και όπου αυτό δεν είναι εφικτό ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού ή /και ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης που θα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις μήνες πριν της ανακοίνωσης. Στις επανεγγραφές στη περίπτωση που δεν υπάρχουν μεταβολές στην οικογενειακή κατάσταση αντί για το σχετικό δικαιολογητικό μπορεί να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση του γονέα που θα βεβαιώνει τη μη μεταβολή των στοιχείων της οικογενειακής κατάστασης (Αυτεπάγγελτη αναζήτηση πιστοποιητικού οικογενειακής κατάστασης σύμφωνα με το Μέρος Β' της υπό στοιχεία ΔΙΔΔΔΗ/Φ.ΕΜΔ/4441/12-3-2025 κοινής υπουργικής απόφασης «Ζητήματα οργάνωσης, συντήρησης και επικαιροποίησης του Ειδικού Μητρώου Δικαιολογητικών Διοικητικών Διαδικασιών, των τεχνικών λεπτομερειών για τη χρήση ασφαλών διεπαφών προγραμματισμού εφαρμογών και θυρίδων από τους χρήστες των φορέων του δημόσιου τομέα, των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων για τη λειτουργία του Μη.Δικ. και ζητημάτων

σχετικά με την ηλεκτρονική αυτεπάγγελτη αναζήτηση των δικαιολογητικών καθώς και κάθε αναγκαία, τεχνική ή άλλη, λεπτομέρεια κατ' εφαρμογή του άρθρου 32 του ν. 5099/2024).

3) Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους, και αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης της αιτούσας/του αιτούντος ή της σύμβασης ή οποιοδήποτε άλλο δημόσιο έγγραφο αποδεικτικό της σχέσης εργασίας. Περιστασιακά αυτοαπασχολούμενοι ή απασχολούμενοι αντίγραφο πρόσφατου εργόσημου ή πρόσφατα ένσημα. Ελεύθεροι Επαγγελματίες φωτοτυπία τελευταίας απόδειξης πληρωμής ασφαλιστικού ταμείου ή φωτοτυπία πρόσφατης απόδειξης παροχής υπηρεσιών όπου αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία ή έγγραφο έναρξης επιτηδεύματος.

4) Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ, του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι.

5) Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού (Το έντυπο δίδεται από την υπηρεσία).

6) Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος έτους 2026 που αφορά εισοδήματα έτους 2025.

7) Υπεύθυνη Δήλωση γονέα (Το έντυπο δίδεται από την υπηρεσία).

8) Έντυπο συγκατάθεσης για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ανηλίκων (Το έντυπο δίδεται από την υπηρεσία)

9) Για την εγγραφή παιδιών αλλοδαπών γονέων εκτός των άλλων δικαιολογητικών απαιτούνται αντίγραφο ταυτότητας (κτήση Ιθαγένειας) ή αντίγραφο διαβατηρίου σε ισχύ, με τη μετάφραση (αν δεν είναι στη λατινική γραφή). Επίσης άδεια νόμιμης παραμονής στη χώρα (φωτοτυπία) ή αίτηση ανανέωσής της και των δύο γονέων και των τέκνων τους.

Β. Για την επανεγγραφή απαιτούνται όλα τα προηγούμενα δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν μεταβολές στην οικογενειακή κατάσταση απαιτείται υπεύθυνη δήλωση των γονέων που βεβαιώνει τη μη μεταβολή.

Επίσης απαιτείται αποδεικτικό εξόφλησης των τροφείων του προηγούμενου σχολικού έτους.

3. ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ

Με το σύστημα μοριοδότησης διασφαλίζεται η διαφάνεια και η αντικειμενικότητα στον τρόπο κατάταξης και επιλογής των αιτήσεων και αποφεύγεται κάθε πιθανότητα αδικίας ή αλλοίωσης του κοινωνικού χαρακτήρα του θεσμού των Δημοτικών Παιδικών-Βρεφικών Σταθμών.

Η επιλογή των παιδιών που θα εγγραφούν την περίοδο 2026-2027 στους Παιδικούς-Βρεφικούς Σταθμούς του Δήμου Βέροιας, θα γίνει με κριτήρια βάσει μορίων που θα υπολογίζονται σύμφωνα με την οικογενειακή, οικονομική και εργασιακή κατάσταση της οικογένειας ως εξής:

A. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΜΟΡΙΑ
1. Μονογονεϊκή οικογένεια (παιδιά άγαμων γονέων ή γονέων που τελούν σε χηρεία ή διαζευγμένοι γονείς)	20
2. Στρατευμένος γονέας	20
3. Γονέας σπουδαστής ή φοιτητής	20
4. Οικογένεια με οποιοδήποτε μέλος της ΑΜΕΑ (πατέρας-μητέρα-παιδιά) πάνω από 67%	40
5. Πολύτεκνη οικογένεια	30
6. Τρίτεκνη οικογένεια	20
7. Ένας γονέας με δελτίο ανεργίας	15
8. Δύο γονείς με δελτίο ανεργίας	30
9. Για κάθε ανήλικο παιδί της οικογένειας	5
10. Παιδιά της οικογένειας που φοιτούν σε ΑΕΙ ή στρατευμένα τέκνα.	10

Β. ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΜΟΡΙΑ
1. Εργαζόμενες μητέρες μισθωτές	50
2.Εργαζόμενες με συμβάσεις Ι.Δ.Ο.Χ ωρομίσθιες, αυτοαπασχολούμενες	50
3.Εργαζόμενος πατέρας	50

Γ.ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ	ΜΟΡΙΑ
1.Εισόδημα 0-12.000	40
2.Εισόδημα 12.001-25.000	20
3.Εισόδημα 25.001-45.000	10
4.Εισόδημα 45.001 και άνω	0

Ε.ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ ΝΗΠΙΟΥ	ΜΟΡΙΑ
1.Επανεγγραφή νηπίων-βρεφών (Νήπια ή βρέφη που φοιτούσαν την προηγούμενη σχολική χρονιά στη δομή είτε με τροφεία είτε με το επιδοτούμενο Πρόγραμμα ΕΣΠΑ)	100

Τα νήπια-βρέφη, τέκνα εργαζομένων στους Παιδικούς-Βρεφικούς Σταθμούς του Δήμου Βέροιας θα εγγράφονται καθ' υπέρβαση της δυναμικότητας των Σταθμών, μέχρι ποσοστού 10% αυτής, εφόσον υπηρετεί σε αυτούς το προβλεπόμενο προσωπικό .

Το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Βέροιας μπορεί να αποφασίσει για εξαιρετικούς λόγους που αφορούν παιδιά ευάλωτων και ευπαθών ομάδων για την εγγραφή τους με ελλιπή δικαιολογητικά εφόσον αυτά είναι αδύνατον να προσκομιστούν. Εξαιρούνται οι ιατρικές βεβαιώσεις με τις οποίες πιστοποιείται η υγεία και ο εμβολιασμός των παιδιών.

Για κάθε ένα από τα κριτήρια επιλογής των αιτήσεων, θα προσκομίζονται τα αντίστοιχα αποδεικτικά έγγραφα με την αίτηση επανεγγραφής ή εγγραφής του παιδιού. Καμιά αίτηση επανεγγραφής δεν θα γίνεται δεκτή, εάν υπάρχει οφειλή από τον Σεπτέμβριο του προηγούμενου έτους έως τον Ιούλιο του επόμενου.

Το σύνολο των μορίων που θα συγκεντρώνει το νήπιο θα προκύπτει από το άθροισμα των μορίων των παραπάνω κατηγοριών στις οποίες ανήκει η οικογένειά του.

Εάν υπάρξει ισοβαθμία μεταξύ δύο ή περισσότερων αιτήσεων, η κατάταξη θα γίνεται με προτεραιότητα, βάσει του χαμηλότερου οικογενειακού εισοδήματος.

Στον υπολογισμό του δηλωθέντος εισοδήματος θα λαμβάνεται υπόψη: το συνολικό ετήσιο εισόδημα όπως αναγράφεται στη πράξη διοικητικού προσδιορισμού φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα), το σύνολο των αυτοτελώς φορολογηθέντων εισοδημάτων.

Τα αποτελέσματα και η τελική εγγραφή των παιδιών ανά Σταθμό θα ανακοινωθούν μετά από την εξαγωγή των αποτελεσμάτων των αιτούντων μέσω του Προγράμματος «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης,». Η διαδικασία επιλογής και έγκρισης των εν λόγω («δημοτικών») αιτήσεων είναι απόλυτα συνδεδεμένη με τη διαθεσιμότητα των θέσεων που θα προκύψουν σε κάθε Σταθμό, μετά από τη συμμετοχή του φορέα μας στο πρόγραμμα ΕΣΠΑ και τις θέσεις που θα έχουν ήδη καλυφθεί μέσω «Αξίας Τοποθέτησης» (voucher) από την ΕΕΤΑΑ. Το ποσοστό κάλυψης θέσεων στους παιδικούς και βρεφικούς σταθμούς χωρίς voucher (τροφεία) θα είναι 10% ανά τμήμα σταθμού. Σε περίπτωση μη πλήρωσης όλων των θέσεων με voucher, οι υπόλοιπες θα μπορούν να καλυφθούν

με τροφεία. Η τελική κατάταξη των δημοτικών αιτήσεων θα αναρτηθεί σε κάθε σταθμό με τα αρχικά του ονόματος των γονέων και του παιδιού (σε αβάπτιστα βρέφη θα αναγράφεται «ΑΚΟ»).

Με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών καθορίζεται ως πρωταρχικό κριτήριο εισαγωγής η εντοπιότητα.

Κατά τη διαδικασία των εγγραφών, προηγούνται υποχρεωτικά τα παιδιά των οποίων οι γονείς είναι μόνιμοι κάτοικοι της αντίστοιχης Δημοτικής Ενότητας στην οποία εδρεύει η δομή.

Αιτήσεις από όμορες περιοχές ή άλλες Δημοτικές Ενότητες του Δήμου θα εξετάζονται αποκλειστικά και μόνο εφόσον προκύψουν κενές θέσεις μετά την πλήρη ικανοποίηση των αιτήσεων των κατοίκων της οικείας κοινότητας.

Η κατάταξη των επιλαχόντων από τις όμορες περιοχές θα γίνεται βάσει του παραπάνω εγκεκριμένου συστήματος μοριοδότησης του Δήμου.

Σύμφωνα με τον προγραμματισμό των δομών, η δυναμικότητα καθορίζεται ως εξής:

- Το 90% των θέσεων καλύπτεται κατά προτεραιότητα από δικαιούχους αξίας τοποθέτησης (Voucher) μέσω προγραμμάτων ΕΣΠΑ.

- Το 10% των θέσεων καλύπτεται από νήπια/βρέφη με καταβολή μηνιαίων τροφείων.

Ο παραπάνω διαχωρισμός (90%-10%) είναι δυναμικός. Σε περίπτωση που δεν εξαντληθούν οι θέσεις από δικαιούχους Voucher, οι κενές θέσεις θα διατίθενται σε αιτούντες με τροφεία, και αντίστροφα, με σκοπό την πλήρη κάλυψη της δυναμικότητας της δομής.

Η διαδικασία επιλογής θα ακολουθεί την παρακάτω αυστηρή ιεραρχία:

Πρώτο Στάδιο: Εξετάζονται όλες οι αιτήσεις των μόνιμων κατοίκων της Δημοτικής Ενότητας, ανεξαρτήτως αν πρόκειται για κατόχους Voucher ή αιτήσεις με τροφεία. Στόχος είναι η απορρόφηση του συνόλου των παιδιών της περιοχής.

Δεύτερο Στάδιο: Εφόσον η δομή διαθέτει εναπομείναντα αποθέματα θέσεων, η διαδικασία προχωρά στην εξέταση των αιτήσεων από άλλες περιοχές, εφαρμόζοντας τη μοριοδότηση και τηρώντας την αναλογία Voucher/Τροφείων όπως περιγράφηκε ανωτέρω.

Οι γονείς οφείλουν να ενημερώσουν την Υπηρεσία μας εφόσον είναι κάτοχοι voucher.

Την αξιολόγηση της πληρότητας των αιτήσεων, την μοριοδότηση τους και την εισήγηση των εγγραφών - επανεγγραφών προς το Δημοτικό Συμβούλιο Βέροιας, επιμελείται Ειδική Επιτροπή Επιλογής.

Η ανάρτηση των αποτελεσμάτων θα γίνεται στους πίνακες ανακοινώσεων του Δήμου και των Παιδικών-Βρεφικών Σταθμών, καθώς και στην ιστοσελίδα Δήμου Βέροιας (www.veria.gr)

Κατόπιν όλων των ανωτέρω εισηγείται την έγκριση κατάρτισης όρων εγγραφής-επανεγγραφής βρεφών-νηπίων στους Παιδικούς- Βρεφικούς Σταθμούς του Δήμου Βέροιας για το σχολικό έτος 2026-2027»

Και κάλεσε το συμβούλιο ν' αποφασίσει σχετικά.

Το Δ.Σ. μετά από διαλογική συζήτηση αφού έλαβε υπόψη:

1.- Το από 6-5-2026 εισηγητικό σημείωμα του αντιδημάρχου κοινωνικής προστασίας Αθανασίου Δέλλα

2.- Τις διατάξεις των άρθρων 65 και 67 του ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν

Αποφασίζει κατά πλειοψηφία

Καταρτίζει τους όρους εγγραφής-επανεγγραφής βρεφών και νηπίων σε δομές Παιδικών και Βρεφικών Σταθμών του Δήμου Βέροιας για το σχολικό έτος 2026-2027, ως εξής:

1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ-ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ ΒΡΕΦΩΝ- ΝΗΠΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2026-2027

Προτείνουμε αναφορικά με τη νέα σχολική χρονιά 2026-2027 η έναρξη της περιόδου υποβολής αιτήσεων εγγραφών-επανεγγραφών βρεφών και νηπίων στους Παιδικούς και Βρεφικούς Σταθμούς του Δήμου μας, να οριστεί για την τρέχουσα περίοδο από 20 Μαΐου έως 30 Ιουνίου 2026 και θα μπορεί να γίνεται είτε ηλεκτρονικά (στα e-mail των δομών), είτε με φυσική παρουσία στη δομή της 1ης επιλογής των γονέων-κηδεμόνων.

Δικαίωμα εγγραφής στους Βρεφικούς Σταθμούς έχουν βρέφη ηλικίας από έξι (6) μηνών έως 2,5 ετών και στους Παιδικούς Σταθμούς νήπια από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση. Οι αιτήσεις θεωρούνται πλήρεις και μοριοδοτούνται εφόσον έχουν συμπληρωθεί και αξιολογηθεί τα δικαιολογητικά και πληρούνται οι προϋποθέσεις ως προς την ηλικία των παιδιών-βρεφών που φιλοξενούνται στους βρεφικούς και παιδικούς σταθμούς επιλογής των γονέων. Αιτήσεις των οποίων τα στοιχεία δεν επαληθεύονται από τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά ή δεν έχουν προσκομιστεί τα απαραίτητα δικαιολογητικά χαρακτηρίζονται ως ελλιπείς και δεν μοριοδοτούνται.

2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Α. Για την εγγραφή των βρεφών-νηπίων στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς απαιτούνται τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1) Αίτηση της μητέρας ή του πατέρα με δυνατότητα επιλογής δύο Παιδικών - Βρεφικών σταθμών (Δίδεται από την υπηρεσία).

2) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και όπου αυτό δεν είναι εφικτό ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού ή /και ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης που θα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις μήνες πριν της ανακοίνωσης. Στις επανεγγραφές στη περίπτωση που δεν υπάρχουν μεταβολές στην οικογενειακή κατάσταση αντί για το σχετικό δικαιολογητικό μπορεί να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση του γονέα που θα βεβαιώνει τη μη μεταβολή των στοιχείων της οικογενειακής κατάστασης (Αυτεπάγγελτη αναζήτηση πιστοποιητικού οικογενειακής κατάστασης σύμφωνα με το Μέρος Β' της υπό στοιχεία ΔΙΔΔΔΗ/Φ.ΕΜΔ/4441/12-3-2025 κοινής υπουργικής απόφασης «Ζητήματα οργάνωσης, συντήρησης και επικαιροποίησης του Ειδικού Μητρώου Δικαιολογητικών Διοικητικών Διαδικασιών, των τεχνικών λεπτομερειών για τη χρήση ασφαλών διεπαφών προγραμματισμού εφαρμογών και θυρίδων από τους χρήστες των φορέων του δημόσιου τομέα, των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων για τη λειτουργία του Μη.Δικ. και ζητημάτων σχετικά με την ηλεκτρονική αυτεπάγγελτη αναζήτηση των δικαιολογητικών καθώς και κάθε αναγκαία, τεχνική ή άλλη, λεπτομέρεια κατ' εφαρμογή του άρθρου 32 του ν. 5099/2024).

3) Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους, και αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης της αιτούσας/του αιτούντος ή της σύμβασης ή οποιοδήποτε άλλο δημόσιο έγγραφο αποδεικτικό της σχέσης εργασίας. Περιστασιακά αυτοαπασχολούμενοι ή απασχολούμενοι αντίγραφο πρόσφατου εργόσημου ή πρόσφατα ένσημα. Ελεύθεροι Επαγγελματίες φωτοτυπία τελευταίας απόδειξης πληρωμής ασφαλιστικού ταμείου ή φωτοτυπία πρόσφατης απόδειξης παροχής υπηρεσιών όπου αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία ή έγγραφο έναρξης επιτηδεύματος.

4) Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ, του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι.

5) Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού (Το έντυπο δίδεται από την υπηρεσία).

6) Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος έτους 2026 που αφορά εισοδήματα έτους 2025.

7) Υπεύθυνη Δήλωση γονέα (Το έντυπο δίδεται από την υπηρεσία).

8) Έντυπο συγκατάθεσης για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ανηλίκων (Το έντυπο δίδεται από την υπηρεσία)

9) Για την εγγραφή παιδιών αλλοδαπών γονέων εκτός των άλλων δικαιολογητικών απαιτούνται αντίγραφο ταυτότητας (κτήση Ιθαγένειας) ή αντίγραφο διαβατηρίου σε ισχύ, με τη μετάφραση (αν δεν είναι στη λατινική γραφή). Επίσης άδεια νόμιμης παραμονής στη χώρα (φωτοτυπία) ή αίτηση ανανέωσής της και των δύο γονέων και των τέκνων τους.

Β. Για την επανεγγραφή απαιτούνται όλα τα προηγούμενα δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν μεταβολές στην οικογενειακή κατάσταση απαιτείται υπεύθυνη δήλωση των γονέων που βεβαιώνει τη μη μεταβολή.

Επίσης απαιτείται αποδεικτικό εξόφλησης των τροφείων του προηγούμενου σχολικού έτους.

3. ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ

Με το σύστημα μοριοδότησης διασφαλίζεται η διαφάνεια και η αντικειμενικότητα στον τρόπο κατάταξης και επιλογής των αιτήσεων και αποφεύγεται κάθε πιθανότητα αδικίας ή αλλοίωσης του κοινωνικού χαρακτήρα του θεσμού των Δημοτικών Παιδικών-Βρεφικών Σταθμών.

Η επιλογή των παιδιών που θα εγγραφούν την περίοδο 2026-2027 στους Παιδικούς-Βρεφικούς Σταθμούς του Δήμου Βέροιας, θα γίνει με κριτήρια βάσει μορίων που θα υπολογίζονται σύμφωνα με την οικογενειακή, οικονομική και εργασιακή κατάσταση της οικογένειας ως εξής:

A. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΜΟΡΙΑ
1. Μονογονεϊκή οικογένεια (παιδιά άγαμων γονέων ή γονέων που τελούν σε χηρεία ή διαζευγμένοι γονείς)	20
2. Στρατευμένος γονέας	20
3. Γονέας σπουδαστής ή φοιτητής	20
4. Οικογένεια με οποιοδήποτε μέλος της ΑΜΕΑ (πατέρας-μητέρα-παιδιά) πάνω από 67%	40
5. Πολύτεκνη οικογένεια	30
6. Τρίτεκνη οικογένεια	20
7. Ένας γονέας με δελτίο ανεργίας	15
8. Δύο γονείς με δελτίο ανεργίας	30
9. Για κάθε ανήλικο παιδί της οικογένειας	5
10. Παιδιά της οικογένειας που φοιτούν σε ΑΕΙ ή στρατευμένα τέκνα.	10

B. ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΜΟΡΙΑ
1. Εργαζόμενες μητέρες μισθωτές	50
2. Εργαζόμενες με συμβάσεις Ι.Δ.Ο.Χ ωρομίσθιες, αυτοαπασχολούμενες	50
3. Εργαζόμενος πατέρας	50

Γ. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ	ΜΟΡΙΑ
1. Εισόδημα 0-12.000	40
2. Εισόδημα 12.001-25.000	20
3. Εισόδημα 25.001-45.000	10
4. Εισόδημα 45.001 και άνω	0

Ε. ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ ΝΗΠΙΟΥ	ΜΟΡΙΑ
1. Επανεγγραφή νηπίων-βρεφών (Νήπια ή βρέφη που φοιτούσαν την προηγούμενη σχολική χρονιά στη δομή είτε με τροφεία είτε με το επιδοτούμενο Πρόγραμμα ΕΣΠΑ)	100

Τα νήπια-βρέφη, τέκνα εργαζομένων στους Παιδικούς-Βρεφικούς Σταθμούς του Δήμου Βέροιας θα εγγράφονται καθ' υπέρβαση της δυναμικότητας των Σταθμών, μέχρι ποσοστού 10% αυτής, εφόσον υπηρξει σε αυτούς το προβλεπόμενο προσωπικό .

Το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Βέροιας μπορεί να αποφασίσει για εξαιρετικούς λόγους που αφορούν παιδιά ευάλωτων και ευπαθών ομάδων για την εγγραφή τους με ελλιπή δικαιολογητικά εφόσον αυτά είναι αδύνατον να προσκομιστούν. Εξαιρούνται οι ιατρικές βεβαιώσεις με τις οποίες πιστοποιείται η υγεία και ο εμβολιασμός των παιδιών.

Για κάθε ένα από τα κριτήρια επιλογής των αιτήσεων, θα προσκομίζονται τα αντίστοιχα αποδεικτικά έγγραφα με την αίτηση επανεγγραφής ή εγγραφής του παιδιού. Καμιά αίτηση επανεγγραφής δεν θα γίνεται δεκτή, εάν υπάρχει οφειλή από τον Σεπτέμβριο του προηγούμενου έτους έως τον Ιούλιο του επόμενου.

Το σύνολο των μορίων που θα συγκεντρώνει το νήπιο θα προκύπτει από το άθροισμα των μορίων των παραπάνω κατηγοριών στις οποίες ανήκει η οικογένειά του.

Εάν υπάρξει ισοβαθμία μεταξύ δύο ή περισσότερων αιτήσεων, η κατάταξη θα γίνεται με προτεραιότητα, βάσει του χαμηλότερου οικογενειακού εισοδήματος.

Στον υπολογισμό του δηλωθέντος εισοδήματος θα λαμβάνεται υπόψη: το συνολικό ετήσιο εισόδημα όπως αναγράφεται στη πράξη διοικητικού προσδιορισμού φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα), το σύνολο των αυτοτελώς φορολογηθέντων εισοδημάτων.

Τα αποτελέσματα και η τελική εγγραφή των παιδιών ανά Σταθμό θα ανακοινωθούν μετά από την εξαγωγή των αποτελεσμάτων των αιτούντων μέσω του Προγράμματος «Πρώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης,». Η διαδικασία επιλογής και έγκρισης των εν λόγω («δημοτικών») αιτήσεων είναι απόλυτα συνδεδεμένη με τη διαθεσιμότητα των θέσεων που θα προκύψουν σε κάθε Σταθμό, μετά από τη συμμετοχή του φορέα μας στο πρόγραμμα ΕΣΠΑ και τις θέσεις που θα έχουν ήδη καλυφθεί μέσω «Αξίας Τοποθέτησης» (voucher) από την ΕΕΤΑΑ. Το ποσοστό κάλυψης θέσεων στους παιδικούς και βρεφικούς σταθμούς χωρίς voucher (τροφεία) θα είναι 10% ανά τμήμα σταθμού. Σε περίπτωση μη πλήρωσης όλων των θέσεων με voucher, οι υπόλοιπες θα μπορούν να καλυφθούν με τροφεία. Η τελική κατάταξη των δημοτικών αιτήσεων θα αναρτηθεί σε κάθε σταθμό με τα αρχικά του ονόματος των γονέων και του παιδιού (σε αβάπτιστα βρέφη θα αναγράφεται «ΑΚΟ»).

Με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών καθορίζεται ως πρωταρχικό κριτήριο εισαγωγής η εντοπιότητα.

Κατά τη διαδικασία των εγγραφών, προηγούνται υποχρεωτικά τα παιδιά των οποίων οι γονείς είναι μόνιμοι κάτοικοι της αντίστοιχης Δημοτικής Ενότητας στην οποία εδρεύει η δομή.

Αιτήσεις από όμορες περιοχές ή άλλες Δημοτικές Ενότητες του Δήμου θα εξετάζονται αποκλειστικά και μόνο εφόσον προκύψουν κενές θέσεις μετά την πλήρη ικανοποίηση των αιτήσεων των κατοίκων της οικείας κοινότητας.

Η κατάταξη των επιλαχόντων από τις όμορες περιοχές θα γίνεται βάσει του παραπάνω εγκεκριμένου συστήματος μοριοδότησης του Δήμου.

Σύμφωνα με τον προγραμματισμό των δομών, η δυναμικότητα καθορίζεται ως εξής:

- Το 90% των θέσεων καλύπτεται κατά προτεραιότητα από δικαιούχους αξίας τοποθέτησης (Voucher) μέσω προγραμμάτων ΕΣΠΑ.

- Το 10% των θέσεων καλύπτεται από νήπια/βρέφη με καταβολή μηνιαίων τροφείων.

Ο παραπάνω διαχωρισμός (90%-10%) είναι δυναμικός. Σε περίπτωση που δεν εξαντληθούν οι θέσεις από δικαιούχους Voucher, οι κενές θέσεις θα διατίθενται σε αιτούντες με τροφεία, και αντίστροφα, με σκοπό την πλήρη κάλυψη της δυναμικότητας της δομής.

Η διαδικασία επιλογής θα ακολουθεί την παρακάτω αυστηρή ιεραρχία:

Πρώτο Στάδιο: Εξετάζονται όλες οι αιτήσεις των μόνιμων κατοίκων της Δημοτικής Ενότητας, ανεξαρτήτως αν πρόκειται για κατόχους Voucher ή αιτήσεις με τροφεία. Στόχος είναι η απορρόφηση του συνόλου των παιδιών της περιοχής.

Δεύτερο Στάδιο: Εφόσον η δομή διαθέτει εναπομείναντα αποθέματα θέσεων, η διαδικασία προχωρά στην εξέταση των αιτήσεων από άλλες περιοχές, εφαρμόζοντας τη μοριοδότηση και τηρώντας την αναλογία Voucher/Τροφείων όπως περιγράφηκε ανωτέρω.

Οι γονείς οφείλουν να ενημερώσουν την Υπηρεσία μας εφόσον είναι κάτοχοι voucher.

